

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PARTE I - DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA"

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.) 53847536BE

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'espletamento dei seguenti servizi:

PRESTAZIONI DI TIPO A) SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CURE DOMICILIARI DISTRETTI DI: CIRIÈ, CHIVASSO, SETTIMO TORINESE, SAN MAURO, IVREA E CUORGNÈ.

PRESTAZIONI DI TIPO B) SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA DI CIRIÈ E PONT C.SE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara sono tenuti ad indicare nell'offerta e in qualsiasi comunicazione relativa alla gara, il Codice Identificativo Gare (CIG) e a versare il relativo contributo.

ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

1. La durata del Servizio oggetto del presente Appalto è fissata in anni tre con decorrenza dal giorno di avvio del servizio. In procinto della scadenza del servizio l'ASL TO4 ha la facoltà, ai sensi dell'art. 57, comma 5 lettera B) del D.Lgs. n. 163/2006, di riaffidare per ulteriori tre anni il contratto in essere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara .

2. E' facoltà dell'ASLTO4, nelle more dell'espletamento del nuovo Appalto, richiedere la proroga, alle medesime condizioni contrattuali, per un massimo di mesi sei, periodo necessario per la conclusione del procedimento di scelta del nuovo contraente.

3. L'ASL, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, economici o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio dovessero subire variazioni, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere il contratto, con preavviso di giorni 60, senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimenti danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin da ora di rinunciare.

ART. 3 - IMPORTO D'APPALTO - AMMONTARE DELL'APPALTO MONTE ORE ATTIVITA'

Importo d'appalto

L'importo massimo non superabile, onnicomprensivo di tutte le richieste espresse nel presente capitolato, per l'intero periodo dell'Appalto di 36 mesi, ammonta complessivamente ad **€ 2.220.000,00** Iva esclusa o a € 4.440.000,00 in caso di riaffidamento per ulteriori 36 mesi;

Monte ore attività:

Il monte ore complessivo di attività per l'intero periodo contrattuale è pari 55910 ore così suddiviso:

- 46.860 ore di fisioterapia prestazioni di tipologia A;
- 9.050 ore di fisioterapia prestazioni di tipologia B;

Si precisa che a seguito di eventuale processo di riorganizzazione aziendale l'Amministrazione ha facoltà di variare +/-20% il monte ore previsto, senza che l'appaltatore possa reclamare alcuna variazione dei prezzi unitari di fornitura.

In particolare si precisa che è in corso con il CISS 38, Consorzio Socio Assistenziale insistente sul Distretto di Cuornè, una riorganizzazione della RSA di Pont C.se, a seguito della quale si potrebbe andare al superamento delle ore di FKT richieste con la procedura oggetto della presente gara, pertanto si è stabilito di prevedere nel disciplinare di gara tale eventualità, senza che l'appaltatore possa reclamare alcuna variazione dei prezzi unitari di fornitura;

ART. 4 - PROCEDURA D'APPALTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto si procederà mediante procedura aperta come previsto dall'art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. Per procedura aperta si intende la procedura per cui ogni operatore economico interessato e in possesso dei prescritti requisiti può presentare un'offerta. Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 83 del D.lgs 163/08, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il servizio oggetto del presente appalto rientra nell'elenco dei servizi di cui all'Allegato II B del D. Lgs. 163/2006 - Cat. 25 Servizi Sanitari e sociali - CPC 93 - CPV 85142100.

Il presente appalto è disciplinato dall'art. 20 del medesimo decreto e, correlativamente dall'art. 27; sono pertanto applicabili esclusivamente i seguenti articoli: art. 68 "Specifiche tecniche"; art. 65 "Avviso sui risultati di affidamento.

Gli articoli del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 ad oggetto "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 200/18/CE", sono applicabili solo ed esclusivamente se espressamente richiamati nel presente disciplinare e relativi modelli.

Si rammenta che l'art. 26, comma 3 della Legge 12/12/1999, n 488 e l'articolo 1 del D.L. 6 luglio 2012, n 95 recante : "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" hanno, tra l'altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA e dalle centrali di committenza regionali di riferimento. In base a quanto dispongono le norme citate, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, si fa presente che è stata verificata l'inesistenza di convenzioni attive di Consip e della centrale di committenza regionale del Piemonte con cui fare riferimento in termini parametrici di qualità/prezzo per la tipologia di servizi richiesti. Si segnala altresì che in vigore di contratto stipulato, la stazione appaltante avrà il diritto di recedere in qualsiasi

tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata nel comma 3 art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 34 del D. L vo. 163/2006 e s.m.i. sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto i seguenti soggetti:

a.) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;

b.) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c.) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

d.) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e.) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

e-bis) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

f.) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

f-bis) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I consorzi indicano per quali imprese consorziate il consorzio concorre, specificando le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole consorziate.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali Consorziati essi concorrono ed a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla gara. La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c) d) ed e) comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) del D. L vo 163/2006 e s.m.i., anche se non ancora costituiti. In tal caso La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti sono disciplinate dall'art. 37 del D. L vo 163/2006 e s.m.i., e pertanto l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e

qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento di imprese, la capogruppo dovrà possedere almeno il 50% dei requisiti richiesti. Per ciascun componente il raggruppamento temporaneo di imprese, la quota di partecipazione al raggruppamento dovrà essere necessariamente corrispondente ai requisiti di qualificazione posseduti e dichiarati in sede di gara (capacità economica finanziaria e tecnica) ed alla quota di esecuzione del servizio.

Con riferimento all'art. 37, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 è vietata l'associazione in partecipazione e, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara, oltre i casi espressamente previsti dall'art. 38 D-Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. i soggetti:

- che si trovano nello stato di sospensione previsto dall'art. 14, comma 1 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- che si trovano in qualunque altra situazione che determini per espressa previsione normativa l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I requisiti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento fino alla stipula del contratto. Sono, altresì, esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara (cfr. art. 32-quater del codice penale) o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio:

- 1) soggetti a cui è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 ("*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*");
- 2) soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, della l. 18 ottobre 2001, n. 383;
- 3) soggetti cui è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*");
- 4) soggetti cui è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970 n. 300 ("*Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento*").

Si precisa che la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti autocertificabili, in merito alla lett. c), art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. deve contenere l'attestazione circa l'assenza di sentenze di condanna, ovvero, se presenti, l'elencazione di tali precedenti penali.

Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne il cui reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Le cause di esclusione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

I concorrenti alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare la loro iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata, pertanto la dichiarazione redatta sulla base del "modello A" deve essere prodotta da ciascuna di esse.

N.B.

La firma in calce alla dichiarazione non necessita di autenticazione. Le dichiarazioni dovranno essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore delle stesse.

ART. 6 - REQUISITI

Per la partecipazione alla presente gara il soggetto offerente deve, a pena di esclusione, possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Possono partecipare alla procedura i soggetti che non risultano essere incorsi in una delle cause di esclusione previste all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs 163/2006 i requisiti di cui sopra devono essere posseduti sia dal consorzio stesso sia dalla/e consorziata/e eventualmente indicata/e per l'esecuzione del servizio.

Per i Raggruppamenti temporanei d'Impresa e per i Consorzi ordinari di cui all'art. 34 lettere d), e) del D.Lgs. 163/2006, costituiti o da costituirsi, i requisiti devono essere posseduti da ciascun soggetto che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- 2) Insussistenza dei rapporti di controllo e/o collegamento sostanziale nonché di collegamento formale, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri concorrenti alla gara;

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità indicate utilizzando il "modello A" allegato al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale.

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione in Albi e/o Registri

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analoghi registri equivalenti degli Stati dell'Unione Europea per la categoria di attività oggetto della gara;

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, di Consorzi tra imprenditori individuali e/o Consorzi ordinari di concorrenti, il requisito di cui sopra deve essere posseduto da tutte le imprese.

- Per le imprese cooperative, iscrizione all'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative gestite dalle Camere di Commercio per conto del Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004;

- Iscrizione all'Albo delle cooperative sociali istituito presso la Regione in cui l'impresa ha sede, o analoghi registri degli Stati dell'Unione Europea, per la categoria di attività oggetto della gara;

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa

Requisiti di capacità economico e finanziaria

Per "capacità economico finanziaria" si intende la solidità e l'affidabilità del concorrente nel far fronte alla remunerazione dei diversi fattori produttivi impiegati nell'esecuzione dell'appalto, al fine di non pregiudicare il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte con l'ASLTO4

Per l'ammissione alla gara i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti minimi di capacità economico e finanziaria:

A) Conseguimento, nel triennio 2010/2012, di un fatturato globale d'impresa complessivo, non inferiore ad € 2.220.000,00 IVA esclusa. Tale requisito si motiva in ragione dell'entità dell'appalto in quanto costituisce l'ammontare di un triennio del servizio.

B) Dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 385/1993 e s.m.i., operanti negli Stati membri della U.E. Gli istituti o Intermediari, in base alle informazioni in loro possesso, dovranno dichiarare che il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.

Qualora per una ragione giustificata, ivi compresa la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, il soggetto offerente non sia in grado di provare nei modi richiesti dal presente articolo la propria capacità **economica e finanziaria**, egli è ammesso a provare tali requisiti mediante altro documento considerato idoneo dall'ASL TO4, come previsto dall'articolo 41 comma 3 del D. L vo 163/2006 e s.m.i..

Requisiti di capacità tecnico – organizzativa

Per capacità tecnico-organizzativa si intende il possesso da parte del concorrente di una organizzazione aziendale qualificata e di specifica esperienza, al fine di garantire l'esecuzione dell'appalto secondo gli standard di qualità richiesti dalla stazione appaltante. Per l'ammissione alla gara i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti minimi di capacità tecnico organizzativa:

C) Esperienza specifica nel settore da comprovare mediante certificazioni di servizio dedicati alla persona ove risulti lo svolgimento di servizi analoghi a quelli oggetto di gara per conto di soggetti pubblici o privati, effettuati negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012), per un fatturato complessivo nel triennio non inferiore ad € 1.480.000,00 I.V.A. esclusa, di cui almeno uno di € 740.000,00 per servizi di fisioterapia domiciliare e c/o RSA I.V.A. esclusa. Tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con un buon esito, le relative dichiarazioni dovranno recare l'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

D) Avere nel proprio organico almeno n. 11 fisioterapisti dipendenti regolarmente assunti con esperienza c/o il domicilio e presso le RSA. Inserire Elenco fisioterapisti in organico e relativo curriculum. Si precisa inoltre che tutto il personale utilizzato dovrà essere regolarmente assunto dalla ditta (non si può utilizzare personale interinale, libero professionisti, ecc.)

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. i requisiti di cui ai punti A), B, e C) del presente paragrafo dovranno essere soddisfatti dal Consorzio nella misura del 100% ai sensi dell'art. 35 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006.

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzio ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti (art. 34, comma 1, lettere d) e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.):

- Il requisito di cui al punto B) deve essere posseduto da ogni impresa facente parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario.
- I requisiti di cui ai punti A) e C) devono essere posseduti a **pena di esclusione** dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario nel modo seguente: i requisiti devono essere posseduti dal mandatario in misura almeno pari al 50% e da ciascuno dei mandanti in misura non inferiore al 20%, fermo restando l'obbligo per il raggruppamento di possedere il requisito nella misura del 100%.

I componenti l'Associazione Temporanea di Imprese (A.T.I.) o Consorzi ordinari, debbono specificare nell'offerta le parti di servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo sono tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

In caso di avvalimento si applicano, a pena di esclusione, le disposizioni di cui all'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità indicate utilizzando i modelli B, C e D allegati al presente disciplinare a formarne parte integrante e sostanziale.

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono inoltre adempiere ai seguenti obblighi:

- accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le condizioni di appalto stabilite dalla stazione appaltante;
- effettuare in favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi il pagamento del contributo per la partecipazione alla gara d'appalto previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23.12.2005 n. 266.

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto verrà aggiudicato complessivamente, in unico lotto, all'impresa che avrà effettuato l'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto all'art. 83 del D.Lgs n. 163.2006, da valutarsi sulla base dei seguenti elementi:

Elemento di valutazione Punteggio massimo

- A) – Offerta economica 70 punti
- B) – Offerta tecnica – Qualità del servizio offerto 30 punti

ART. 8 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE - SUB CRITERI - PUNTEGGIO

A) L'offerta economica, da redigersi sull'apposita scheda **“OFFERTA ECONOMICA” Modello E) ed E1) per le prestazioni di tipo A) e di tipo B)** al capitolato d'appalto, deve essere non superiore all'importo massimo indicato e deve essere predisposta sulla scorta delle prestazioni da fornire, più ampiamente descritte nel proseguo del capitolato speciale d'appalto.

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo la Commissione di gara utilizza la seguente formula:

$$p = P_m \times P_{min} / P$$

Legenda:

p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

P = canone onnicomprensivo annuale prestazioni di tipo A+B dell'offerta presa in considerazione;

P_m = punteggio massimo attribuibile;

P_{min} = canone onnicomprensivo annuale prestazioni di tipo A+B minore.

B) Offerta tecnica – Qualità del servizio offerto: il punteggio massimo attribuibile è di **30 punti** I punti saranno assegnati sulla base dei sotto elencati elementi di valutazione e sub criteri;

B1 - Progetto di gestione del servizio Max punti 14

B2 - Gestione del personale Max punti 10

B3 - Modalità del controllo della qualità del servizio erogato Max punti 6

Il progetto in totale non dovrà superare le 50 Pagine (formato A/4 fronte-retro) oltre eventuali tabelle e allegati è dovrà essere redatto nel modo seguente:

B1 - Progetto di gestione del servizio Max punti 14

“Schema progetto di gestione del servizio” Modello B1

Elemento di valutazione	Oggetto della valutazione	Punteggi attribuibili			
		Insufficiente	Sufficiente	Buono	ottimo
Descrizione del modello di gestione dei servizi Massimo punti 6	Metodologia di lavoro. Programmazione degli interventi e delle prestazioni. Erogazione dei servizi e degli interventi. Monitoraggio, verifica e valutazione	Da 0 a 1.5	Da 1.6 a 3	Da 3.1 a 4.5	Da 4.6 a 6
Modello organizzativo per ciascun servizio. Attribuzioni, tipologia e numero di operatori messi a disposizione Massimo punti 6	Descrizione del modello di lavoro e organigramma	Da 0 a 1.5	Da 1.6 a 3	Da 3.1 a 4.5	Da 4.6 a 6

Modalità di raccordo operativo con il SRRF aziendale e/o con il Distretto sanitario Massimo punti 2	Percorsi istituzionali e buone prassi da adottare: prefigurare modi e tempi	Da 0 a 0.5	Da 0.51 a 1	Da 1.1 a 1,5	Da 1.51 a 2
---	---	------------	-------------	--------------	-------------

B2 - Gestione del personale Max punti 10

“Gestione del personale” Modello B2

Elemento di valutazione	Oggetto della valutazione	Punteggi attribuibili			
		Insufficiente	Sufficiente	Buono	ottimo
Selezione e addestramento del personale Massimo punti 6	Modalità di reperimento o selezione e addestramento del personale	Da 0 a 1.5	Da 1.6 a 3	Da 3.1 a 4.5	Da 4.6 a 6
Sostituzione del personale. Massimo punti 2	Inserimento lavorativo di nuovo personale e affiancamento. Modalità di sostituzione e delle assenze	Da 0 a 0.5	Da 0.51 a 1	Da 1.1 a 1.5	Da 1.51 a 2
Attività di formazione e supervisione del personale impiegato nei servizi. Valutazione del personale Massimo punti 2	<u>Formazione:</u> Descrizione della proposta formativa (ad esclusione di quella obbligatoria per legge), modello di riferimento tempi/monte ore e orario	Da 0 a 0.5	Da 0.51 a 1	Da 1.1 a 1.50	Da 1.51 a 2

	di formazione. <u>Supervision</u> e Descrizione della proposta di supervisione , modello, modalità di attuazione, tempi, monte ore e orario. <u>Valutazione</u> Strumenti e procedure interne di valutazione del personale				
--	--	--	--	--	--

B3 - Modalità del controllo della qualità del servizio erogato Max punti 6

“Modalità del controllo della qualità del servizio erogato” Modello B3)

Elemento di valutazione	Oggetto della valutazione	Punteggi attribuibili			
		Insufficiente	Sufficiente	Buono	ottimo
Strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi (valutazione dell'efficienza e efficacia) Sistema di monitoraggio e rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione dell'utenza. Massimo punti 6	Ulteriori certificazioni ISO di qualità Descrizione della procedura per il controllo della qualità. Modulistica	Da 0 a 1.5	Da 1.6 a 3	Da 3.1 a 4.5	Da 4.6 a 6

A conclusione dell'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica, qualora nessuna offerta abbia totalizzato il punteggio massimo previsto (30), al fine di garantire il rispetto tra i pesi stabiliti (70 punti al prezzo e 30 punti alla qualità) come sopra indicato, si procederà alla riparametrazione dei punteggi totali assegnati ad ogni singola offerta tecnica, attribuendo all'offerta tecnica che avrà ottenuto il punteggio più alto, il punteggio massimo previsto (30) ed a tutte le altre offerte, punteggi riparametrati mediante proporzione lineare.

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale maggiore (valutazioni tecnico-qualitativa + valutazione economica).

ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le imprese interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire, mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, il plico contenente l'offerta economica e la documentazione di gara al seguente indirizzo:

Azienda Sanitaria Locale TO4, Ufficio protocollo V. Aldisio n. 2, 10015, Ivrea (TO) entro il termine perentorio del giorno 20/12/2013 – ore 12,00

è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13,00 alle ore 15,00, dal lunedì al venerdì, all'ufficio Protocollo dell'Azienda che ne rilascerà ricevuta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine indicato anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accentante.

Il plico deve, a pena di esclusione, essere chiuso idoneamente sigillato e controfirmato su tutti lembi di chiusura, recante all'esterno oltre la ragione sociale dell'Impresa e/o delle imprese facenti parte del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la dicitura **“OFFERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA” PERIODO DI 36 MESI CIG 53847536BE**, nonché la data di scadenza di presentazione delle offerte. **Gli adempimenti di cui sopra s'intendono a pena di esclusione.**

Il plico d'invio dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate, non trasparenti, tutte recanti a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e all'esterno gli estremi del mittente e gli estremi del destinatario. Le buste dovranno riportare le seguenti diciture e avere il seguente contenuto:

Busta A dicitura: OFFERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA" PERIODO DI 36 MESI CIG **53847536BE** – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** Dichiarazione per l'ammissione e documentazione amministrativa

Busta B dicitura: OFFERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA" PERIODO DI 36 MESI CIG **53847536BE** – **OFFERTA TECNICA**

Busta C dicitura OFFERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA" PERIODO DI 36 MESI CIG. **53847536BE** – **OFFERTA ECONOMICA**

La busta contraddistinta con la lettera "A" - Documentazione Amministrativa deve contenere **a pena di esclusione:**

- **Domanda di ammissione alla gara con dichiarazioni** (vedi doc. "Modello A" al disciplinare di gara). La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 N. 445, deve essere redatta in conformità all'allegato A e contenere **a pena di esclusione** tutte le dichiarazioni riportate nel modello stesso. La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la procura. Alla suddetta domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- **Documentazione per comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria:** Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal Legale rappresentante, riguardante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria (vedi doc. "Modello B" al disciplinare di gara) alla quale andranno allegati almeno n. 2 (due) dichiarazioni bancarie in originale attestanti la capacità finanziaria dell'impresa per l'esecuzione dell'appalto. Le dichiarazioni devono essere rilasciate da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs, n, 385/1993 e successive modifiche. Le dichiarazioni bancarie prodotte devono essere conformi ai seguenti requisiti minimi:
 - contenere i dati identificativi dell'istituto che emette la dichiarazione ed i dati autorizzativi che legittimano l'Istituto al rilascio della dichiarazione secondo le norme vigenti;
 - contenere espressamente la dichiarazione di affidabilità del concorrente (o componente di una eventuale A.T.I. o consorzio), che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi ai sensi dell'art. 41 comma 1 lettera a) del D. Lgs. N 163/2006 e s.m.i.

- **Documentazione per comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica**, costituita da Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal Legale rappresentante, riguardante il possesso dei requisiti di capacità tecnica (vedi doc. “*Modello C*” al disciplinare di gara).

In caso di R.T.I. costituenda o costituita, ovvero di consorzi non ancora costituiti, la documentazione di cui ai precedenti punti A1, A2 e A3 dovrà essere presentata da tutte le imprese che ne prendono parte, in caso di consorzi di cui di cui alle lettere B), C), E) dell’art. 34 del D.Lgs 163/00 dal consorzio medesimo.

- **Documentazione per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti**: costituita da dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal Legale rappresentante (vedi doc. “*Modello D*” al disciplinare di gara) e inoltre:

1. in caso di R.T.I. o consorzio già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero atto costitutivo del consorzio;
2. in caso di R.T.I o Consorzio non ancora costituito: dichiarazione firmata dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti: a) a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito il mandato speciale con rappresentanza, ovvero l’impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio, b) l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art. 37, comm 8 del D.Lgs 163/03.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata in originale e per esteso, tale da poter essere identificata con quella del documento presentato in fotocopia.

- **Cauzione provvisoria**, dell’importo di €. 44.400,00 (2% del valore dell’appalto) da prestare ai sensi dell’art. 75 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i., con le modalità indicate all’art. 13 del capitolato speciale d’appalto. in caso di riduzione del 50% dell’importo della garanzia suddetta, documentazione comprovante il possesso della certificazione del sistema qualità;

- **Ricevuta** (in originale o copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR. 445/2000) **del versamento di € 140,00**, attualmente prevista per la fascia di importo della gara in oggetto avente Codice Identificativo di Gara: 53847536BE, a titolo di pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici.

Tale contribuzione obbligatoria dovrà essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo quando disposto dall’art. 1 commi 65, 67 della Legge 266/2005, dalla Deliberazione della stessa Autorità in data 21.12.2011, articolo 3, e seguendo le modalità in vigore dal 1° maggio 2010 pubblicate sul sito www.autoritalavoripubblici.it – guida al servizio cui si rimanda.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate ed inserire il codice CIG che identifica la procedura alla

quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il servizio consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi abilitati a ricevere il pagamento. Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1. Online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express;
2. In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La stazione appaltante procederà, se necessario, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento.

- **Copia integrale del Capitolato Speciale d'Appalto**, sottoscritto in ogni pagina per accettazione. Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo già costituito, il Capitolato potrà essere firmato dal solo mandatario. In caso contrario il presente Capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese aderenti al raggruppamento

- **Dichiarazione e documentazione per avvalimento (eventuale).**

Il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento alle condizioni, secondo le modalità e producendo tutte le dichiarazioni e la documentazione previste all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

I concorrenti possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito. L'avvalimento può riguardare solo i requisiti economico-finanziari o tecnico-organizzativi.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che più di un concorrente partecipante alla presente gara si avvalga della stessa impresa ausiliaria.

- **Modello subappaltatori (eventuale)** "Modello F" debitamente compilato;
- **Copia delle richieste di chiarimenti** (eventuale) pervenute e relative risposte, sottoscritte su ogni pagina, per totale completa accettazione

N.B. Uno stesso legale rappresentante (o persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente) deve apporre la propria sottoscrizione su tutte le dichiarazioni e/o documenti che, in base alle disposizioni del Disciplinare, la richiedano.

Di tale unico soggetto sottoscrittore dovrà essere inserita nella "Busta A - Documentazione amministrativa" la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (art. 38, DPR 445/2000).

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi, oltre a quanto già previsto, dovrà essere unito un ulteriore documento di identità in corso di validità per le dichiarazioni rese dall'impresa mandante.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella Busta "A" - Documentazione amministrativa, non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della Busta "C" - Offerta Economica.

La busta contraddistinta con la lettera “B” – Offerta Tecnica deve contenere a pena di esclusione:

L'offerta tecnica deve essere prodotta sotto forma di relazione contenente tutti gli elementi che consentono alla Commissione di Gara di assegnare i punteggi relativi al criterio **”Qualità del servizio offerto”**.

L'offerta tecnica deve contenere gli elementi che consentano alla Commissione di gara di comprendere e valutare l'organizzazione tecnica del servizio che il concorrente si impegna ad attuare nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

Non dovrà superare nel totale le 50 pagine formato A4 fronte/retro.

La busta “B) Offerta Tecnica” deve contenere la seguente documentazione:

B.1) “Progetto di gestione del servizio”

B.2) “Gestione del personale”

B.3) “Modalità del controllo della qualità del servizio erogato”

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero Procuratore Generale o Speciale muniti dei relativi poteri.

L'offerta tecnica deve altresì contenere specifica dichiarazione vincolante, sottoscritta dal Legale rappresentante, con la quale il concorrente si impegna, senza riserve, condizioni od eccezioni, a realizzare quanto indicato nell'offerta nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

Per i Consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Consorzio. In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o Consorzi Ordinari già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs 163/2006 e s.m.i.) l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa Mandataria o Capogruppo e dal Legale Rappresentante dell'impresa consorziata materiale esecutrice del servizio .

In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o Consorzi non ancora costituiti (art. 34 c.1 lett. D),e) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese materiali esecutrici del servizio che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o Consorzi.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella Busta “B” - Offerta Tecnica, non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della Busta “C” - Offerta economica.

Nella busta **contraddistinta con la lettera “C” - Offerta economica**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante sull'esterno la corrispondente dicitura, dovrà essere inserita:

- **l'offerta economica**, che deve essere redatta in lingua italiana utilizzando il modulo “Modello E” al capitolato speciale d'appalto, deve esprimere il prezzo in Euro (€), in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA (con decimali fino alla terza cifra) che il concorrente è disposto a praticare per lo svolgimento dei servizi previsti dal capitolato speciale d'appalto;

- **una dichiarazione**, come da “Modello E1” al capitolato speciale d'appalto, nella quale sono evidenziati i costi degli elementi di calcolo del prezzo offerto, con particolare riferimento al costo contrattuale secondo il CCNL per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale vigente all'atto dell'offerta e per tutto la durata contrattuale corrispondente al profili di operatore da impiegare **Fisioterapista livello D2 con IP** , ai costi generali dell'espletamento del servizio (carburante, automezzi, assicurazioni, ecc.), all'utile d'impresa e con la specificazione dei costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto di offerta.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, in firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente e contenere l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita della persona che l'ha firmata. Nel caso di eventuale discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello scritto in lettere. Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di ogni onere e spesa per l'esecuzione dell'appalto. Eventuali offerte in aumento rispetto al prezzo a base di appalto saranno considerate offerte inammissibili.

Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, riserve o condizioni o modifiche anche parziali al disciplinare di gara e/o capitolato speciale d'appalto, non devono essere formulate per una sola parte dell'oggetto dell'appalto, non devono essere espresse in modo indeterminato o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri, non devono riguardare persona da nominare.

Si potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b), c), l'offerta economica deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del Consorzio. In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o Consorzi Ordinari già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs 163/2006 e s.m.i.) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dall'Impresa Mandataria o capogruppo e dal Legale Rappresentante dell'impresa consorziata materiale esecutrice del servizio. In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o Consorzi non ancora costituiti (art. 34 c.1 lett. D),e) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutte le imprese materiali esecutrici del servizio che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei o Consorzi.

Oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza:

In base a quanto indicato nella determinazione n.3/2008 dell'Autorità per la vigilanza per i contratti pubblici, la stazione appaltante non ha rilevato i rischi da interferenza per l'esecuzione dell'appalto nel caso dell'attività prestata al domicilio dell'utente. Relativamente all'attività prestata presso le RSA a gestione diretta dell'ASL gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza saranno quantificati in sede di riunione informativa ai sensi dell'art. 26 D.lgs 81/2008.

Per i rischi specifici afferenti l'esecuzione dell'appalto, l'impresa aggiudicataria deve elaborare un proprio documento di valutazione dei rischi ed attuare le conseguenti misure di prevenzione e protezione.

Art. 10 - DIRITTO DI ACCESSO ALLE OFFERTE TECNICHE

Ai fini dell'eventuale applicazione della disposizione di cui all'articolo 13, comma 5, lettera a), del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., i concorrenti dovranno precisare con specifica e motivata nota le parti della propria offerta costituenti segreti tecnici o commerciali o da cui potrebbero trarsi informazioni sui dati da mantenere segreti.

Art. 11 - PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Per l'aggiudicazione dell'appalto verrà costituita apposita Commissione Giudicatrice nominata oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84, comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006.

Le operazioni per l'aggiudicazione dell'appalto avranno luogo presso la Sede che verrà indicata in apposita comunicazione inviata via fax o email all'indirizzo indicato dal soggetto offerente nel Modello A con le seguenti modalità:

➤ PRIMA SEDUTA PUBBLICA (SEGGIO DI GARA)

- verifica dell'integrità dei plichi-offerta e del fatto che siano pervenuti entro il termine previsto nel bando di gara;
 - apertura, ditta per ditta, dei plichi regolarmente pervenuti;
 - verifica della presenza all'interno di ciascun plico delle tre buste: BUSTA A contenente la documentazione generale, BUSTA B contenente la documentazione tecnico-qualitativa, BUSTA C contenente l'offerta economica;
 - raccolta delle buste "C" relative alle offerte economiche e inclusione delle stesse in un plico chiuso che, debitamente conservato, verrà aperto nella seconda seduta pubblica di gara;
 - apertura, ditta per ditta, delle BUSTE A e verifica della completezza e regolarità della documentazione generale richiesta nonché verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria e tecnica richiesti;
 - Il seggio di gara ha la facoltà di richiedere ai partecipanti di completare o fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.; il mancato riscontro entro il termine indicato dal seggio comporterà l'esclusione dalla gara.
 - ammissione alla fase successiva delle ditte la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione delle stesse;
 - apertura delle BUSTE B delle ditte ammesse, con verifica della presenza della documentazione tecnico-qualitativa e conseguente trasmissione dei documenti alla Commissione giudicatrice per gli adempimenti di competenza;
- Alle sedute pubbliche possono presenziare i rappresentanti dei concorrenti, a mezzo dei loro legali rappresentanti o delegati con atto scritto.

La Commissione Giudicatrice verrà nominata con apposito atto dell'ASL TO4 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La Commissione Giudicatrice opera in seduta non pubblica e ad essa compete l'esame e la valutazione ditta per ditta della documentazione tecnico qualitativa prodotta (busta B) e l'attribuzione dei punti relativi alla qualità conformemente a quanto stabilito dall'art. 8 del presente capitolato. La Commissione giudicatrice ha facoltà

di richiedere ai soggetti concorrenti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro e non oltre 10 giorni dalla richiesta.

Qualora i chiarimenti richiesti non vengano forniti nel termine sopra indicato, la Commissione si riserva la facoltà di valutare l'incidenza del mancato invio ai fini della valutazione qualitativa, sino all'ipotesi dell'esclusione.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio sarà tale da non violare in alcun caso la par-condicio dei concorrenti.

I chiarimenti eventualmente richiesti non possono, per loro stessa natura, modificare, integrare o sostituire l'offerta originaria; essi possono solo chiarire o rendere esplicito quanto già contenuto nella primitiva offerta.

➤ **SECONDA SEDUTA PUBBLICA (SEGGIO DI GARA)**

Ai concorrenti verrà data preventiva comunicazione, con preavviso di almeno un giorno, a mezzo fax e posta elettronica, del giorno e dell'orario della seconda seduta pubblica, la comunicazione verrà inviata all'indirizzo e numero di fax indicato dai concorrenti nella domanda di partecipazione di cui al Modello A.

Nel corso di tale seduta pubblica si procederà alle seguenti operazioni:

1. lettura dei verbali di valutazione qualitativa redatto dalla Commissione Giudicatrice e dei relativi punteggi attribuiti;
2. apertura della busta C contenente le offerte economiche delle sole ditte ammesse a questa fase e rilevazione dei prezzi offerti;
3. attribuzione dei punteggi relativi all'elemento economico conformemente a quanto previsto dall'art. 7;
4. somma dei punteggi relativi alla qualità e dei punteggi relativi al prezzo, formazione della graduatoria ed aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente che avrà conseguito il punteggio totale più elevato;

Dopodiché il seggio di gara procederà alla verifica di cui all'art. 38, comma 2, lett. b del D. Lgs. 163/2006; verranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

Gli atti verranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. L'appalto sarà aggiudicato, **complessivamente**, all'impresa concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio più elevato, ricavato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio di valutazione indicati in precedenza

In presenza di eventuale parità di punteggi, si procederà come segue:

a) nel caso di parità del punteggio complessivo, con aggiudicazione al concorrente che ha offerto il prezzo più conveniente per l'Amministrazione;

b) nel caso di ulteriore parità tra i punteggi ottenuti per il prezzo e la qualità mediante sorteggio.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria.

Si potrà procedere all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta risultata valida.

L'aggiudicazione provvisoria non costituisce accettazione dell'offerta da parte dell'Azienda, né determina l'obbligo di procedere all'aggiudicazione definitiva, restando comunque salva la possibilità di esercitare, in presenza dei necessari presupposti, i poteri di autotutela di cui è titolare la stazione appaltante.

Il controllo dei requisiti viene svolto con le seguenti modalità:

a) Con invito ai concorrenti a presentare documenti e dichiarazioni, per gli stati, qualità personali e fatti;

b) Con accertamenti ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 per gli stati, qualità personali e fatti che siano accertabili d'ufficio dalla stazione appaltante. La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara e il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, ai sensi del comma 2, art 48 del D.Lgs. 163/2006, ad aggiudicare definitivamente l'appalto. Qualora il possesso dei requisiti autocertificati non sia confermato dalle verifiche effettuate, si provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara con conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione definitiva non equivale, per la stazione appaltante, ad accettazione dell'offerta, mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 9 dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt. 11, comma 8, e 38 del D.Lgs 163/2006) nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la stazione appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria ed a segnalare il fatto all'A.V.C.P. per i provvedimenti previsti dall'art. 6, comma 11, del D.Lgs 163/2006. Si procederà, quindi, alla determinazione della nuova aggiudicazione.

L'aggiudicatario, entro venti giorni dal ricevimento della comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'ASLTO4 e sottoscrivere il contratto entro 60 gg. dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

In ogni caso il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio della comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs 163/2006.

Solo nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del servizio a far data dalla ricezione della comunicazione di avvio all'esecuzione del contratto (art. 11, comma 9, D.Lgs 163/2006 e s.m.i.).

ART. 12 - SUBAPPALTO - CESSIONE

Subappalto e cessione sono consentite ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

ART. 13 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

a) cauzione provvisoria

Le Imprese partecipanti dovranno presentare, insieme all'offerta, un deposito cauzionale provvisorio del 2% dell'importo presunto dell'Appalto pari a € 44.400,00.

La cauzione potrà costituirsi in numerario tramite versamento dell'importo presso la Tesoreria dell'ASL, Istituto Intesa San Paolo SPA, filiale di Ivrea Codice IBAN IT81S0306930540100000046184, ovvero tramite polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione bancaria rilasciata da istituto autorizzato. La durata della polizza dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di esperimento della gara e dovrà contenere la clausola di pagamento entro 15 giorni a prima richiesta scritta e la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale. Il documento deve essere correlato dalla dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'Appalto, a richiesta del concorrente una fidejussione bancaria, ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva. **Tutte le condizioni per una corretta presentazione della cauzione provvisoria sono a pena di esclusione.** In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso. In caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 34 comma 1 Lett. d), e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, è indispensabile pena l'esclusione che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario.

La cauzione provvisoria prestata dall'aggiudicatario è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari, la cauzione provvisoria è restituita ad avvenuta aggiudicazione definitiva.

b) cauzione definitiva

La cauzione definitiva è calcolata sull'intero periodo di Appalto nella misura del 10% dell'importo netto contrattuale e la stessa deve essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa (art. 1 Legge 348/82).

Nei casi di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dall'aggiudicatario e fatti salvi i maggiori diritti dell'ASL, l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione suddetta con semplice atto amministrativo ed avrà diritto al rimborso delle spese che dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'Impresa aggiudicataria, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'impresa aggiudicataria è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà restituita soltanto ad approvazione del certificato di regolare prestazione e dopo ultimata e liquidata ogni ragione contabile, pertanto la

garanzia deve essere prestata fino ad almeno novanta giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

Disposizioni comuni per le cauzioni provvisoria e definitiva.

L'importo delle garanzie provvisoria e definitiva è ridotto del 50% per gli offerenti ai quali venga rilasciata, **da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della 7 serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

Per fruire di tale beneficio, l'offerente, in sede di offerta, dichiara il possesso del requisito e lo documenta allegando copia di cui dichiarerà la conformità all'originale della certificazione.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 Lett. b), c), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso. Nel caso di raggruppamenti temporanei consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 34 comma 1 lett. d), e) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta da tutte le imprese materiali esecutrici del servizio raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

Art. 14 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Il contratto d'appalto esclude l'arbitrato (art. 241 del D.Lgs 163/2006 come modificato dal D.Lgs 53/2010).

Prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria deve anche:

- a) Costituire garanzia fidejussoria con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs163/2006 e dall'art. 13 del presente capitolato;
- b) Costituire adeguato deposito per le spese contrattuali;
- c) Sottoscrivere la scheda Mod. GAP predisposta ai sensi del D.L. 6 settembre 1982, n 269, convertito, con modificazione nella legge 12 ottobre 1982 n. 726, nonché della legge 23 dicembre 1982 n. 936.

L'Amministrazione chiederà al soggetto affidatario i documenti necessari e fisserà la data per la stipulazione del contratto. Il soggetto aggiudicatario dovrà produrre i documenti richiesti nel termine non superiore a 20 giorni comunicando tempestivamente eventuali impedimenti ad intervenire alla stipula nella data fissata. La mancata produzione dei documenti richiesti, ovvero la mancata presentazione senza giustificazione alla stipulazione del contratto comporterà, previa diffida per una sola volta, la decadenza dall'aggiudicazione.

L'Amministrazione provvederà ad escutere la cauzione provvisoria, riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

Le spese di contratto sono a carico dell'appaltatore.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a comunicare tempestivamente a questo Ente ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario e nella propria struttura nonché nei propri organismi tecnici e amministrativi.

Tale comunicazione dovrà essere effettuata entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modificazione onde consentire l'acquisizione della nuova certificazione da parte di questo Ente.

Art. 15 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, del D. L vo n. 163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal decreto medesimo, dal relativo regolamento di attuazione e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 16 - INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sugli elaborati di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto, a mezzo fax al N. 011/9176394. o e-mail leonessi@aslto4.piemonte.it Le richieste potranno pervenire fino a 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare eventuali avvisi di rettifica e chiarimenti sugli atti di gara sul sito internet www.aslto4.piemonte.it fino a giorni 4 (quattro) prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs 163/2006 il Responsabile del procedimento è il Dott. Ermanno LEONESSI

Tutta la documentazione relativa alla procedura di gara (capitolato speciale d'appalto, bando, disciplinare di gara e modulistica) sono resi disponibili nel sito web dell'azienda

Per informazioni amministrative attinenti la procedura di gara le imprese interessate potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria: Tel 011/9176372 indirizzo e.mail leonessi@aslto4.piemonte.it

Per informazioni tecniche sullo svolgimento del servizio le imprese interessate potranno rivolgersi al Vice Direttore Economato ASL TO 4 Dott. Ermanno LEONESSI - Tel. 011/9176372

ART. 17 - VINCOLO GIURIDICO

1. Si precisa che, mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'ASL non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti l'appalto in questione e ad esso necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

2. Nella formulazione delle offerte dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali l'Impresa aggiudicataria dovrà sottostare:

a) nell'esecuzione del servizio, che forma l'oggetto del presente appalto, l'aggiudicataria si obbliga ad applicare nei confronti del proprio personale gli standard normativi, previdenziali ed assicurativi del settore, nonché il trattamento salariale e normativo previsto dal per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale vigente all'atto

dell'offerta e per tutto la durata contrattuale corrispondente al profili di operatore da impiegare **Fisioterapista livello D2 con IP**, sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali più rappresentative a livello nazionale.

b) tali obblighi vincolano l'aggiudicataria anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale ed artigiana, dalla struttura e dimensione della stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale;

c) in caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati accertata dall'ASL, la medesima comunicherà all'aggiudicataria e, se del caso, anche all'Ispettorato del lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento di quanto dovuto, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'aggiudicataria delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti;

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'aggiudicataria non potrà opporre eccezioni all'ASL, né avrà titolo al risarcimento dei danni.

ART. 18 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIA

1) Dopo l'aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria, entro i termini perentori seguenti ed a pena di decadenza dell'aggiudicazione, sarà invitata a:

a) produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito, nonché presentare gli originali dei documenti sostituiti con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, la presentazione dei documenti da parte dell'impresa vincitrice dovrà avvenire entro il termine di trenta giorni dalla richiesta;

b) costituire cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo netto d'appalto, che dovrà essere prestata nei modi previsti dall'articolo 13 entro il termine di venti giorni dalla richiesta; la cauzione di cui sopra verrà svincolata al termine della fornitura e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione; nel caso in cui l'Impresa aggiudicataria rifiutasse di stipulare il contratto o si rifiutasse di eseguire la fornitura o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato, l'ASL potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con l'aggiudicataria stessa, a maggiori spese di questo, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione definitiva, resta salvo per l'ASL l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la somma risultasse insufficiente;

c) versare presso la Tesoreria dell'ASL, entro venti giorni dalla richiesta, la somma per le spese di contratto, di registro ed accessorie, a carico dell'appaltatore a norma dell'articolo 28

d) presentare, sempre entro venti giorni dalla richiesta, copia delle polizze assicurative di cui all'articolo 21;

e) presentare, entro dieci giorni dalla richiesta:

– La programmazione delle attività e degli interventi per ciascun servizio oggetto dell'Appalto, sulla base delle indicazioni che verranno fornite dall'ASL, relativamente ai cittadini in carico al momento dell'aggiudicazione;

– l'elenco nominativo delle persone impiegate nei servizi con indicazione della qualifica professionale, titolo di studio posseduto e relativo curriculum;

– il certificato di idoneità alle mansioni del personale impiegato, sottoscritto dal Datore di Lavoro;

- il nominativo del Responsabile di Servizio, con l'indicazione della qualifica professionale, dell'esperienza lavorativa.

2) Ove, nei termini fissati nel precedente comma 1, l'aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'ASL avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria. L'ASL potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria (sempre che l'offerta di questo sia ritenuta valida), il quale resta vincolato alla propria offerta per non oltre novanta giorni dalla data della gara.

3) Se neppure il secondo classificato provi quanto dichiarato, l'ASL si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al terzo classificato e così di seguito, qualora lo ritenga di proprio interesse, ovvero di procedere a nuova gara.

4) L'aggiudicataria dovrà assorbire nel proprio organico il personale assunto dalla Ditta dell'appalto in scadenza come di seguito indicato, riconoscendo l'inquadramento, il livello retributivo e l'anzianità acquisita, fatta salva la rinuncia individuale.

fisioterapisti	Ore mensili	Anzianità dal	livello	Contratto collettivo
n. 2 x 20 ore settimanali	40 x 4,33 = 173,20	n.1 dal 02/11/09 n.1 dal 05/09/11	D2 con IP D2 con IP	Cooperative sociali
n. 2 x 25 ore settimanali	50 x 4,33 = 216,50	n.1 dal 01/02/08 n.1 dal 19/05/08	D2 con IP	Cooperative sociali
n. 2 x 30 ore settimanali	60 x 4,33 = 259,80	n.2 dal 13/07/09	D2 con IP	Cooperative sociali
n. 5 x 38 ore settimanali	190 x 4,33 = 822,70	n. 5 dal 01/02/08	D2 con IP	Cooperative sociali

Si precisa che il personale sopra indicato è esclusivamente quello impiegato nell'effettuazione del servizio di fisioterapia domiciliare presso i distretti n. 1, 5 e 6 e presso le RSA di Pont. Canavese e di Ciriè.

ART. 19 - SICUREZZA

L'aggiudicataria è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008, e dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

Per i rischi specifici afferenti l'esecuzione dell'appalto, l'impresa aggiudicataria deve elaborare un proprio documento di valutazione dei rischi ed attuare le conseguenti misure di prevenzione e protezione.

L'impresa aggiudicataria dovrà adeguarsi a quanto previsto dalle Linee guida approvate dalla Regione Piemonte con deliberazione della Giunta Regionale n. 21-4814 del 22 ottobre 2012: "Atto di indirizzo per la verifica del divieto di assunzione e di somministrazione di bevande alcoliche e superalcoliche e per la verifica di assenza di condizioni di alcol dip. nelle attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza,

l'incolumita' o la salute dei terzi, ai sensi Allegato 1 Intesa Stato-Regioni 2006 e art. 41 c. 4-bis D.Lgs 81/08 e smi;

L'aggiudicataria dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D.Lgs. sopra richiamato.

ART. 20 - SCIOPERO

Sulla base di quanto stabilito dalla Legge 16.06.90 n. 146 recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti delle persone costituzionalmente tutelati", in caso di proclamazione di sciopero, l'impresa aggiudicataria si impegna a garantire concordandolo con l'ASL il numero di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

ART. 21 - ASSICURAZIONE – RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA

1. L'Impresa aggiudicataria è la sola responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti dell'ASL, relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale ed è responsabile dei danni a chiunque causati: personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse. Sono da ritenersi a carico dell'Impresa gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio stesso. E' pertanto a carico dell'aggiudicataria l'onere della stipula di apposita polizza assicurativa R.C. contro tutti i rischi inerenti ogni fase della gestione del servizio in appalto.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta, prima dell'avvio del servizio, e comunque entro la data di stipula del contratto, **a pena di risoluzione dello stesso**, a dotarsi di apposita assicurazione riferita specificatamente al servizio oggetto del presente appalto.

Tale polizza, per la responsabilità civile per danni al personale, utenti o terzi, che venissero arrecati dal personale dell'Impresa nell'espletamento del servizio, dovrà avere i seguenti massimali:

- Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T.) con i seguenti massimali:

per sinistro € 2.500.000,00

per persona € 2.500.000,00

per danni a cose € 2.500.000,00

- Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) con i seguenti massimali:

per sinistro € 2.500.000,00

per persona € 2.500.000,00

La polizza dovrà specificare che tra le persone s'intendono compresi gli utenti del servizio ed i terzi.

2. L'Impresa appaltatrice dovrà, altresì, presentare per gli autoveicoli di sua proprietà, che vengono impiegati nella gestione dei servizi oggetto del presente appalto, le coperture assicurative contro il rischio RC, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 con clausola di rinuncia alla rivalsa.

L'Impresa appaltatrice dovrà, altresì, stipulare apposita copertura assicurativa contro gli infortuni del conducente di tutti gli automezzi di proprietà o in

disponibilità al servizio. L'assicurazione deve valere per chiunque conduca il veicolo e prevedere una somma assicurata non inferiore ad €. 300.000,00.

Le polizze sopraccitate dovranno coprire l'intero periodo del servizio.

3. L'Impresa aggiudicataria s'impegna a presentare all'ASL copia delle polizze e, ad ogni scadenza annuale delle stesse, la dichiarazione da parte della compagnia assicuratrice di regolarità amministrativa di pagamento del premio.

4. L'ASL è esonerata espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto in questione.

Sono comunque a carico dell'aggiudicataria tutte le incombenze inerenti la gestione delle strutture utilizzate, come pure i danni ai beni mobili ed immobili ed alle attrezzature causate dalla gestione del servizio, escluse quelle derivanti dal normale utilizzo.

L'Impresa aggiudicataria solleva l'ASL da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di essa.

Le spese che l'ASL dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti dell'appaltatore o, in ogni caso, da questo rimborsate.

ART. 22 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. Il pagamento del corrispettivo dell'Appalto avverrà a rate mensili posticipate.

2. Il pagamento delle fatture mensili relative alle prestazioni effettuate, avverrà a mezzo mandato bancario entro novanta giorni dalla data di ricevimento delle medesime, a termini di legge.

3. L'aggiudicataria dovrà produrre, congiuntamente alla fattura, la rendicontazione delle ore di attività erogate e degli operatori utilizzati nel mese.

ART- 23 - MISURE DI SICUREZZA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 l'ASL, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti del Servizio, designa l'Impresa aggiudicataria quale responsabile al trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, acquisirà.

L'aggiudicataria procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'ASL ed in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà comunicare a terzi (salvo l'eccezionalità riguardante l'incolumità o la sicurezza degli utenti, previa autorizzazione del titolare, o, in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza del contratto d'appalto. In quest'ultimo caso dovrà restituire tutti i dati in suo possesso all'ASL entro il termine tassativo di cinque giorni;
- dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'aggiudicataria è comunque obbligata in solido con il titolare per danni provocati agli interessati in violazione della legge medesima.

L'aggiudicataria dovrà fornire, all'avvio del Servizio, il nominativo delle persone incaricate del trattamento dei dati.

ART. 24 - CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITA' DI ECCEZIONI

1. L'aggiudicataria contraente non può opporre, ex articolo 1462 C.C., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

2. Tutte le riserve, che l'Impresa aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'ASL e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

3. Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di quindici giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

4. Non esplicando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati l'Impresa appaltatrice decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'appaltante che emanerà gli opportuni provvedimenti.

ART. 25 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI: SANZIONI E PENALI

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, l'ASL TO4 contesta mediante lettera raccomandata A.R. le inadempienze riscontrate come sopra ed assegna un termine di giorni cinque per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte.

Nel caso la ditta appaltatrice fornisca elementi non idonei a giustificare le inadempienze e/o disservizi contestati, l'ASLTO4 applicherà le seguenti penalità, previa comunicazione scritta mediante raccomandata R.R.

per non rispondenza al numero e qualifica degli operatori nella conduzione degli interventi:

Euro 500,00 massimi per ogni contestazione;

per ritardo nella erogazione delle prestazioni:

Euro 500,00 massimi per ogni contestazione;

per mancata erogazione delle prestazioni:

Euro 1.000,00 massimi per ogni contestazione;

in generale, per inottemperanza al capitolato speciale d'appalto;

Euro 1.000,00 massimi per ogni contestazione.

Le penali, qualora non spontaneamente pagate dall'aggiudicatario entro un termine di quindici giorni dalla ricezione della comunicazione di applicazione della penale di cui sopra, saranno detratte per l'intero o per il valore residuale non saldato, dall'importo delle fatture in corso di liquidazione. E' fatto salvo diverso accordo con la stazione appaltante.

ART. 26- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, segnalati dal Responsabile dell'esecuzione, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento, l'ASL ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A/R, incamerando il deposito cauzionale a titolo di penale e di indennizzo, fatto salvo l'accertamento dei maggiori danni.

In casi meno gravi l'ASL si riserva, comunque, la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo che il Responsabile dell'esecuzione avrà intimato due volte all'aggiudicataria, a mezzo raccomandata A/R, una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto contro deduzioni accettate, se richieste.

In tali casi l'ASL, per garantire la continuità del servizio, potrà richiedere l'intervento di altro soggetto, ponendo le spese relative a carico dell'aggiudicataria. Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C., per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto, con le modalità succitate, per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 C.C. i seguenti casi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico dell'aggiudicataria;
- b) messa in liquidazione o altri casi di cessione di attività dell'aggiudicataria;
- c) mancata osservanza delle norme sul subappalto ed impiego del personale non dipendente o non socio dell'aggiudicataria;
- d) inosservanza delle norme di legge relative al personale e mancata applicazione dei Contratti collettivi di lavoro;
- e) interruzione non motivata del servizio.

ART. 27 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa aggiudicataria, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1 della legge 13 agosto 2010 n 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

ART. 28 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese derivanti dal presente Appalto sono poste interamente a carico dell'aggiudicatario, ivi comprese quelle per la stipulazione del contratto

ART. 29 - CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che insorgessero tra l'ASL e l'impresa, relativamente all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente Appalto, saranno definite dall'Autorità giudiziaria del Foro di Torino. È escluso il ricorso all'arbitrato (art. 241 del D.Lgs 163/2006 come modificato dal D.Lgs 53/2010).

PARTE II – PRESCRIZIONI GENERALI

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'espletamento dei seguenti servizi:

PRESTAZIONI DI TIPO A) SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CURE DOMICILIARI DISTRETTI DI CIRIÈ, CHIVASSO, SETTIMO TORINESE, SAN MAURO, IVREA E CUORGNÈ.

PRESTAZIONI DI TIPO B) SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO ASSISTENZA FISIOTERAPICA PRESSO RSA DI CIRIÈ E PONT C.SE

- **SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO CURE DOMICILIARI DISTRETTI DI CIRIÈ, CHIVASSO, SETTIMO TORINESE, SAN MAURO, IVREA E CUORGNÈ.**

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire con la propria organizzazione l'espletamento delle prestazioni di competenza del fisioterapista all'interno dell'attività di cure domiciliari espletate nell'ambito del territorio di competenza dell' ASL TO4 articolato nei Distretti di Ciriè, Chivasso, Settimo Torinese, San Mauro, Ivrea e Cuorgnè.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' FISIOTERAPICA AL DOMICILIO

Il servizio di Cure domiciliari è rivolto a persone che necessitano per un periodo temporaneo di prestazioni sanitarie, a volte, associate ad interventi di natura socio-sanitaria.

Le prestazioni sanitarie possono comprendere anche interventi effettuati da fisioterapisti.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire, con la propria organizzazione l'espletamento dell'attività fisioterapica nell'ambito di cure domiciliari su tutto il territorio dell' ASL TO4 con personale provvisto della qualifica di fisioterapista sulla base delle indicazioni e dei programmi definiti dalla S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale (S.C. RRF) aziendale.

L'attività dovrà svolgersi presso il domicilio del paziente, in uno dei Comuni facenti parte del territorio dell' ASL TO4, in tutti i giorni feriali della settimana in un orario compreso dalle ore 8,00 alle ore 20,00 secondo le indicazioni metodologiche e le tempistiche indicate nel piano assistenziale individuale.

L'orario specifico di effettuazione delle prestazioni al domicilio sarà concordato sulla base delle indicazioni della S.C. RRF al fine di rispettare sia le esigenze degli assistiti sia la maggior efficacia ed efficienza dell'intervento.

Il tempo di ogni singola seduta al domicilio avrà una durata effettiva media di 60' e non potrà essere, in ogni caso, inferiore a 45' di effettivo trattamento.

La ditta aggiudicataria, a seguito della richiesta di intervento domiciliare da parte della S.C. RRF o del Distretto, avrà tempo 2 (due) giorni lavorativi escluso quello della comunicazione a rendere operativo l'intervento.

L'attività del fisioterapista dovrà svolgersi seguendo le indicazioni operative fornite dalla S.C. RRF secondo modalità e metodologie di lavoro di équipe.

I fisioterapisti saranno tenuti alla corretta compilazione delle schede di attività predisposte dalla S.C. di RRF; l'orario di ingresso e uscita dal Domicilio dell'utente dovrà essere scrupolosamente registrato su supporto predisposto dai servizi dell'ASL TO4 e firmato dal fisioterapista e dall'utente/care giver ad ogni accesso.

Le schede di attività debitamente compilate in ogni loro parte andranno allegate in originale per la rendicontazione mensile delle prestazioni.

La ditta aggiudicataria, tramite i propri fisioterapisti, si impegna ad eseguire le disposizioni fornite comprese quelle relative alla registrazione delle attività.

I fisioterapisti che effettueranno gli interventi programmati svolgeranno i propri compiti sotto la responsabilità della ditta aggiudicataria secondo le indicazioni organizzative - gestionali dei servizi dell'ASL TO4.

I fisioterapisti riferiranno alla S.C. RRF gli elementi informativi utili a migliorare gli interventi riabilitativi.

Per le prestazioni rese a domicilio dai fisioterapisti della ditta aggiudicataria nulla deve essere richiesto all'assistito.

La ditta aggiudicataria provvederà ad individuare un Referente che fungerà da interfaccia con gli operatori dell'ASL individuati dalla S.C. RRF. Il Referente dovrà fornire un numero telefonico per le comunicazioni sia ordinarie che urgenti da parte degli utenti, della S.C. RRF e del Distretto rintracciabile durante l'orario di servizio.

In caso di assenza programmata o non programmata dei fisioterapisti le comunicazioni con l'utenza dovranno essere gestite dalla Ditta aggiudicataria e la Ditta medesima dovrà informare gli operatori di riferimento dell'ASL.

La Ditta aggiudicataria si impegna ad effettuare un monitoraggio settimanale delle ore fornite da ogni fisioterapista ed a trasmettere relativo report, su modello predisposto dalla S.C. RRF, alla struttura stessa e al Distretto Sanitario. Il monitoraggio è finalizzato a garantire l'utilizzo del monte ore totale mensile anche attraverso la condivisione delle ore tra distretti diversi, sulla base delle richieste della SC RRF. Eventuali ore non fruite in un mese dovranno essere recuperate nei mesi successivi nell'ambito del monte ore annuo.

GLI OPERATORI

La ditta aggiudicataria individuerà il personale con qualifica di fisioterapista fornendo copia della Laurea in Fisioterapia ovvero titolo equipollente.

La ditta aggiudicataria si impegna a garantire la continuità dell'attività sostituendo il personale per assenze non programmate nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre le 48 ore dall'interruzione dell'attività.

Nessuna interruzione dell'attività dovrà verificarsi per assenze programmate (ferie, etc.).

L'assunzione in carico di un assistito al domicilio comporta la continuità assistenziale di un unico operatore nei limiti oggettivi della gestione dell'attività.

La ditta aggiudicataria prima dell'avvio operativo dell'attività presenterà l'elenco degli operatori e copia del titolo posseduto.

Prima dell'inserimento nell'attività di nuovi operatori la ditta aggiudicataria presenterà copia dei titoli posseduti.

La S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale richiederà la sostituzione di personale, nel caso si sia verificata e dimostrata l'incapacità a svolgere le attività di competenza previste dal proprio profilo professionale.

Le attività sono svolte in collaborazione con gli operatori preposti all'assistenza sanitaria, secondo il criterio del lavoro multiprofessionale.

Successivamente all'atto dell'aggiudicazione il Referente della ditta e i Servizi coinvolti nei processi assistenziali al domicilio concorderanno le specifiche modalità operative e gestionali sulla base delle indicazioni contenute nel presente capitolato.

La Ditta aggiudicataria si impegna a proprie spese ad aggiornare i fisioterapisti per almeno 150 ore annue complessivamente, tali ore non sono ricomprese nel monte ore di attività fisioterapica.

Il personale addetto all'attività fisioterapica della Ditta aggiudicataria, su richiesta dei Referenti individuati dalla S.C. RRF, dovrà partecipare agli incontri degli operatori del servizio per le cure domiciliari per la stesura dei piani assistenziali, per la loro valutazione e per migliorare l'integrazione degli interventi. Si presume per gli incontri in équipe assistenziale e per l'attività organizzativa un impegno orario di 2 ore settimanali per fisioterapista presso le sedi del servizio.

Le ore di attività fisioterapica oggetto dell'appalto suddivise per mese e per Distretto sono le seguenti:

Distretto	Ore mensili
Ciriè	200
Chivasso	140
Settimo T.se	180
San Mauro	110
Ivrea	310
Cuornè	220

A tale monte ore si devono aggiungere ulteriori 1700 ore annue dedicate alla riabilitazione domiciliare dei minori (fascia d'età 0 – 18 anni) che andranno distribuite tra tutti i distretti secondo le esigenze del caso. Il fabbisogno complessivo per l'intero periodo contrattuale di 3 anni è pertanto pari a **46.860** ore. La quantità delle ore rappresenta il limite non superabile delle ore rese al domicilio del paziente e sono comprensive delle ore per riunioni da svolgere con i referenti Asl , mentre la suddivisione tra i Distretti rappresenta un'indicazione di massima con, però, la possibilità di condivisione delle ore tra i vari distretti, fatto salvo il monte ore totale mensile, in base alle richieste della S.C. RRF.

Eventuali ore non usufruite in un mese devono essere recuperabili nei mesi successivi nell'ambito del monte ore annuo.

➤ **SERVIZIO DI FISIOTERAPIA NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' FISIOTERAPICA PRESSO RSA DI CIRIE' E DI PONT CANAVESE**

MODALITA' PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO FISIOTERAPICO C/O LE STRUTTURE RSA

Le strutture residenziali RSA assistono persone non autosufficienti che necessitano per un periodo temporaneo o prolungato di prestazioni sanitarie associate ad interventi di natura socio-sanitaria ed alberghiera che non possono essere espletate al domicilio della persona.

Le prestazioni sanitarie possono comprendere anche interventi effettuati da fisioterapisti che “sono prevalentemente quelli di conservazione dello stato di equilibrio raggiunto, compatibile con l'eventuale menomazione rimasta, per prevenire aggravamenti e il decadimento funzionale” (DGR **45-4248 del 30/07/2012**).

La ditta aggiudicataria dovrà garantire, con la propria organizzazione l'espletamento dell'attività fisioterapica nell'ambito delle strutture residenziali RSA di Pont C.se e Ciriè con personale provvisto della qualifica di fisioterapista sulla base delle indicazioni e dei programmi definiti dalla S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale nel piano assistenziale individuale.

L'attività dovrà svolgersi presso l' RSA di Pont C.se e Ciriè, fatta salva una eventuale diversa organizzazione gestionale delle citate strutture che la stazione appaltante si riserva di adottare anche in corso di appalto, in tutti i giorni feriali della settimana in un orario compreso dalle ore 8.00 alle ore 20.00 secondo le indicazioni metodologiche e le tempistiche indicate nel piano assistenziale individuale.

L'orario specifico di effettuazione delle prestazioni presso l' RSA di Ciriè e Pont C.se sarà effettuato con un unico accesso in ogni giorno feriale di 4 ore concordato con la Direzione Sanitaria della struttura.

Gli interventi presso le strutture residenziali potranno essere effettuati secondo le condizioni dei pazienti e rispettando le indicazioni operative della S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale al letto o presso il locale adibito a palestra ed utilizzando le attrezzature disponibili.

L'attività del fisioterapista dovrà svolgersi seguendo le indicazioni operative fornite dalla S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale secondo modalità e metodologie di lavoro di équipe.

I fisioterapisti saranno tenuti alla corretta compilazione delle schede di attività predisposte dalla S.C. di recupero e rieducazione funzionale e a registrare i propri interventi sui supporti predisposti dai servizi dell' ASL TO4.

L'attività fisioterapica sarà svolta dal personale della ditta aggiudicataria, sotto la diretta sorveglianza della S.C. di Recupero e Rieducazione Funzionale che darà le disposizioni relative alle persone da riabilitare e alla tipologia dell'intervento da effettuarsi.

La ditta aggiudicataria , tramite i propri fisioterapisti, si impegna ad eseguire le disposizioni fornite comprese quelle relative alla registrazione delle attività.

I fisioterapisti che effettueranno gli interventi programmati svolgeranno i propri compiti sotto la responsabilità della ditta aggiudicataria secondo le indicazioni organizzative - gestionali dei servizi dell' ASL TO4.

I fisioterapisti riferiranno agli operatori di riferimento individuati dall' ASL TO4 gli elementi informativi utili a migliorare l'intervento riabilitativo.

Per le prestazioni rese presso le RSA dai fisioterapisti della ditta aggiudicataria nulla deve essere richiesto all'assistito.

La ditta aggiudicataria provvederà ad individuare un Referente che fungerà da interfaccia con l'operatore dell' A.S.L. individuato dalla S.C. di Recupero e Rieducazione Funzionale.

GLI OPERATORI

La ditta aggiudicataria individuerà il personale con qualifica di fisioterapista fornendo copia della Laurea in Fisioterapia ovvero titolo equipollente

La ditta aggiudicataria si impegna a garantire la continuità dell'attività sostituendo il personale per assenze non programmate nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre le 48 ore dall'interruzione dell'attività.

Nessuna interruzione dell'attività dovrà verificarsi per assenze programmate (ferie, ect.)

La Ditta aggiudicataria, nei limiti oggettivi dell'attività, individuerà un unico fisioterapista addetto all'intervento presso l' RSA di Ciriè e di Pont C.se.

La ditta aggiudicataria prima dell'avvio operativo dell'attività presenterà l'elenco degli operatori e copia del titolo posseduto.

Prima dell'inserimento nell'attività di nuovi operatori la ditta aggiudicataria presenterà copia dei titoli posseduti.

La S.C. Recupero e Rieducazione Funzionale richiederà la sostituzione di personale, nel caso si sia verificata e dimostrata l'incapacità a svolgere le attività di competenza previste dal proprio profilo professionale.

Le attività sono svolte in collaborazione con gli operatori preposti all'assistenza sanitaria, secondo il criterio del lavoro multiprofessionale.

Successivamente all'atto dell'aggiudicazione il Referente della ditta e i Servizi coinvolti nei processi assistenziali al domicilio e presso le strutture residenziali concorderanno le specifiche modalità operative e gestionali sulla base delle indicazioni contenute nel presente capitolato.

La ditta aggiudicataria si impegna a proprie spese ad aggiornare i fisioterapisti per almeno 150 ore annue complessivamente. Tali ore non sono ricomprese nel monte ore di attività fisioterapica.

Il personale addetto all'attività fisioterapica della Ditta aggiudicataria, su richiesta del Referente individuato dalla S.C. Recupero e Rieducazione funzionale, dovrà partecipare agli incontri degli operatori dell' RSA di Ciriè e Pont C.se per la stesura dei piani assistenziali, per la loro valutazione e per migliorare l'integrazione degli interventi.

Gli incontri dell' équipe assistenziale non dovranno superare il 3% del tempo complessivo destinato all'assistenza diretta. Tali ore sono ricomprese nel monte ore di attività fisioterapica.

Le corrispondenti ore suddivise per anno e per RSA sono le seguenti:

Sede	1° anno	2° anno	3° anno	Totale
Rsa Ciriè	1560	1560	1561	4.681
Rsa Pont C.se	1456	1456	1457	4.369
Totale ASLTO 4	3016	3016	3016	9.050

N.B. In particolare si precisa che è in corso con il CISS 38, Consorzio Socio Assistenziale insistente sul Distretto di Cuornè, una riorganizzazione della RSA di Pont C.se, a seguito della quale si potrebbe andare al superamento delle ore di FKT richieste con la procedura oggetto della presente gara, pertanto si è stabilito di prevedere nel disciplinare di gara tale eventualità,

senza che l'appaltatore possa reclamare alcuna variazione dei prezzi unitari di fornitura;

ART. 3 - COORDINAMENTO TRA L'ENTE E L'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria dovrà esprimere il nominativo del Referente per la gestione dei rapporti con l'ASL. Tale Referente svolge funzioni di coordinamento tecnicooperativo e professionale del personale impegnato nel Servizio e garantisce la propria reperibilità sia nei confronti degli utenti che nei confronti degli operatori.

L'Ente individua i riferimenti per la gestione dei rapporti con l'aggiudicataria.

Devono essere calendarizzati incontri periodici tra i Responsabili dell'Ente ed il Referente dell'aggiudicataria per verificare la rispondenza delle attività espletate con gli obiettivi individuati nei piani di lavoro individuali e nel progetto di Servizio.

Il Referente dovrà altresì partecipare, con la periodicità definita in accordo con i Responsabili di Area, alle riunioni per la verifica delle situazioni in carico.

In caso di vacanza temporanea (tra cui le assenze per malattia o godimento di periodi di congedo ordinario) l'aggiudicataria è tenuta a comunicare preventivamente ovvero, nel caso di circostanze imprevedibili, nel più breve tempo possibile in forma scritta al Responsabile di Area il nominativo del sostituto.

In caso di sostituzione definitiva l'aggiudicataria dovrà comunicare sempre in forma scritta all'ASL il nominativo del nuovo Referente che dovrà possedere specificatamente gli stessi requisiti formativo/professionali e gestionali del precedente titolare della funzione, nonché trasmettere la documentazione ad esso relativa almeno quattro giorni lavorativi prima della sua entrata in servizio.