



A.S.L. TO4

Azienda Sanitaria Locale
di Ciriè, Chivasso e Ivrea

Sede legale: Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO)

Tel. +39 011.9176666

Sede amministrativa: Via Aldisio, 2 - 10015 IVREA (TO)

Tel. +39 0125.4141

www.aslto4.piemonte.it

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

**STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE E GESTIONE LOGISTICA
BENI E SERVIZI**

Sede di Ivrea
Via Aldisio, 2 – C.A.P. 10015
Nr. Telefono 0125.414463
Nr. Fax 0125.43649
Email: ordininso@aslto4.piemonte.it

Ivrea, 29/08/2019
Prot. n. 77919

Spettabili
Ditte ed Enti fornitori
di beni e servizi
all'ASL TO4

Loro sedi e indirizzi e-mail

Oggetto: NODO SMISTAMENTO ORDINI (NSO)

Il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 7 dicembre 2018 definisce le modalità e i tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi dell'art.1, comma 414 della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

In particolare, **a decorrere dal 01/10/2019, gli enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) nella trasmissione dei buoni d'ordine dovranno avvalersi del Nodo di Smistamento degli Ordini di acquisto (NSO)**, piattaforma messa a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (Ragioneria dello Stato). Tale sistema ha la funzione di validare gli ordini emessi dagli enti del SSN assegnando a ciascuno un codice univoco, chiamato Tripletta di Identificazione NSO, e di inoltrarli al fornitore (laddove possibile). Si sottolinea che, per effetto dell'art. 3 del suddetto decreto:

- A. i fornitori dovranno obbligatoriamente riportare gli estremi dei buoni d'ordine sulle fatture elettroniche (tripletta di identificazione NSO);
- B. gli enti del Servizio Sanitario Nazionale (o chi per essi) non potranno dar corso alla liquidazione e al successivo pagamento delle fatture elettroniche pervenute a fronte di ordini che non siano stati validati da NSO.

Al fine di adempiere a tale obbligo normativo e di poter procedere alla corretta emissione dei buoni d'ordine a partire dal 1° ottobre 2019, **si chiede di fornire allo scrivente indirizzo di posta elettronica entro venerdì 13/09/2019** per ciascun contratto in essere:

tipologia (“NSO0” oppure se rilasciato da terze parti lo standard PEPPOL prevede le tipologie “9906, “9907” e “9921”) e relativo identificativo

oppure

pec NSO

Si invita inoltre a comunicare per ciascun contratto un **indirizzo e-mail alternativo** alla quale inviare gli ordini qualora per eventuali problemi tecnici lo Snodo Smistamento Ordini (NSO) non riesca a trasmetterVi gli ordini preventivamente validati. L’indirizzo e-mail alternativo dovrà essere obbligatoriamente una casella PEC laddove sia previsto che gli ordini contengano dati sensibili.

Qualora non diversamente da Voi specificato, il processo di business adottato dall’Azienda scrivente per tutti i contratti in essere sarà quello denominato “**Ordinazione semplice**”. L’Azienda si rende comunque disponibile ad adottare anche gli altri processi di business previsti dalle specifiche tecniche NSO qualora sia necessario. Nella pagina dedicata all’Azienda sull’Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA - <https://www.indicepa.gov.it>), appena sarà possibile procedere alla registrazione, verranno resi pubblici nella sezione “Nodo Smistamento Ordini” i codici univoci degli uffici ordinanti dell’Azienda.

Per gli approfondimenti necessari, qualora non l’aveste già fatto, si invita a prendere visione della documentazione è reperibile sul sito del Ministero dell’Economia e delle Finanze al seguente indirizzo web: http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/acquisti_pubblici_in_rete_apir/nodo_di_smistamento_degli_ordini_di_acquisto_delle_amministrazioni_pubbliche_nso/

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE
STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE E GESTIONE LOGISTICA
BENI E SERVIZI
(Dott. Ugo PELLEGRINETTI)
Firmato in originale