

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

INFORMAZIONI AL PERSONALE DIPENDENTE ASL TO4

relativamente alla verifica dell'adempimento dell'obbligo vaccinale da parte del personale dipendente

resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR)

L'adempimento dell'obbligo vaccinale previsto per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 comprende il ciclo vaccinale primario e, a far data dal 15 dicembre 2021, la somministrazione della successiva dose di richiamo da effettuarsi nel rispetto delle indicazioni e dei termini previsti con circolare del Ministero della salute.

Si informa che l'ASL TO4, quale Titolare del trattamento, utilizza i dati personali necessari per l'assolvimento delle disposizioni della normativa citata oltre.

La presente informativa integra l'informativa precedentemente resa in materia di verifica del possesso della "Certificazione Verde" (c.d. "Green Pass") da parte del personale dipendente e reperibile all'indirizzo:

https://www.aslto4.piemonte.it/trasparenza/privacy_espanso.asp?N=1822

1. CHI E' IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

L' Azienda Sanitaria Locale Torino 4 (ASL TO4), via Po n. 11 - 10034 Chivasso (TO), P.I.09736160012, Telefoni: 011 9176666 (Chivasso); 011 92171 (Ciriè); 0125 4141 (Ivrea), PEC: direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it, è il titolare del trattamento dei Suoi dati personali (di seguito denominato in breve il "Titolare").

2. COME CONTATTARE IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati ("**Data Protection Officer**" o "**DPO**") contattabile inviando una *e-mail* all'indirizzo di posta elettronica rpd@aslto4.piemonte.it

3. QUALI DATI TRATTIAMO

Nel rispetto di quanto previsto in materia dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. per quanto applicabile e secondo le indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali, la verifica dei **dati** relativi a **nome, cognome data di nascita e stato vaccinale** avviene mediante impiego dei servizi alternativi all'uso della applicazione "Verifica C 19", e in particolare del servizio INPS GREENPASS50+ o altro strumento informatico previsto dalle linee guida ministeriali, che consentono una verifica quotidiana e automatizzata del possesso delle certificazioni verdi in corso di validità del personale effettivamente in servizio e presente in servizio nel giorno della verifica, senza rivelare le ulteriori informazioni conservate, o comunque trattate, nell'ambito della Piattaforma Nazionale-Digital Green Certificate (PN-DGC). Dette piattaforme sono gestite e conservate a cura del Ministero della Salute (Titolare Autonomo) e del Ministero dell'Economia e delle Finanze (Responsabile) a norma dell'art 15, comma 8 del Decreto-Legge n. 52 del 2021, convertito con modificazioni dalla Legge 17/06/2021, n. 87 come emendato dal Decreto-Legge del 21 settembre 2021, n. 127,dal Decreto-Legge del 8 ottobre 2021, n. 139 e dal Decreto-Legge 30 dicembre 2021, n. 172. l'Istituto nazionale per





P.I./Cod. Fisc. 09736160012

la previdenza sociale (con riguardo alla funzionalità resa disponibile sul Portale istituzionale INPS) agisce in qualità di responsabile del trattamento per conto del Ministero della salute ai sensi dell'art. 28 del RGPD

La verifica viene effettuata da personale dipendente dell'Azienda, formalmente delegato, autorizzato al trattamento dei dati personali per le operazioni di verifica e specificatamente istruito.

4. QUALI SONO LE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI E LA RELATIVA BASE GIURIDICA

Il Titolare tratta i Suoi Dati per la verifica dell'assolvimento, da parte del personale in servizio, dell'obbligo vaccinale di cui all'art. 1 D.L. n. 172/2021 e sue eventuali ss.mm.ii., in esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri attribuiti all'Azienda dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. in combinato disposto con la Legge regionale (Piemonte) n. 18 del 6 agosto 2007 e s.m.i. Le ragioni di interesse pubblico consistono nel trattamento dei dati, finalizzato all'assolvimento del ruolo di enti strumentali della Regione Piemonte, nella specie, deputati a consentire di "tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione delle prestazioni di cura e assistenza" (cfr. art. 1, comma 1, D.L. n. 172/2021).

La base giuridica del trattamento è inoltre costituita dall'art. 6, paragrafo 1, lett. c), il trattamento è necessario per adempiere ad un **obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento**, costituito dal Decreto-Legge n. 52 del 2021, convertito con modificazioni dalla Legge 17/06/2021, n. 87 come emendato dal Decreto- Legge del 21 settembre 2021, n. 127 e dal Decreto- Legge del 8 ottobre 2021, n. 139, nonché dall'art. 13 comma 2 del DPCM 17 giugno 2021, come modificato dal DPCM 12 ottobre 2021, e dal DPCM 12 ottobre 2021 "Adozione delle linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde COVID-19 da parte del personale. (21A06125)" e dal DPCM 17 dicembre 2021;

5. SONO OBBLIGATO A FORNIRE I MIEI DATI?

NO, **ma** nel caso in cui il **Green Pass** (in formato digitale o cartaceo) dovesse risultare **non valido** o scaduto, **non le sarà consentito l'accesso in Azienda** o verrà invitata/o ad uscire dai locali dell'Azienda stessa, salva comunque l'attivazione delle procedure previste dal Decreto Legislativo n. 44 del 2021 per il caso di inosservanza dell'obbligo.

6. A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI I MIEI DATI?

I dati personali relativi ai controlli effettuati non saranno diffusi o comunicati a terzi, salvo che si renda necessario nei casi di abuso o elusione delle norme (manifesta incongruenza con i dati anagrafici contenuti nella certificazione) come previsto dal par. 1.3 dell'allegato 1 al DPCM 12 ottobre 2021 "Adozione delle linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde COVID-19 da parte del personale. (21A06125)"; in particolare, i soggetti incaricati dell'accertamento e della contestazione delle violazioni di cui all'art. 9-quinquies del Decreto-Legge n. 52 del 2021, convertito con



P.I./Cod. Fisc. 09736160012

modificazioni dalla Legge 17/06/2021, n. 87 come emendato dal Decreto- Legge del 21 settembre 2021, n. 127 e dal Decreto- Legge del 8 ottobre 2021, n. 139, trasmettono al Prefetto gli atti relativi alla violazione.

7. PER QUANTO TEMPO SARANNO CONSERVATI I DATI?

I dati personali trattati in sede di verifica non sono raccolti e pertanto non sono conservati. Una diversa eventualità potrà manifestarsi solo in adempimento di ulteriori e specifici obblighi di legge. Nel caso in cui la verifica produca esito negativo, i dati personali registrati e utilizzati per il controllo mirato di secondo livello mediante app Verifica C 19, per l'eventuale procedimento amministrativo di gestione dell'assenza ingiustificata, per l'eventuale procedimento disciplinare e di irrogazione delle sanzioni da parte del Prefetto, vengono conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente sui tempi di conservazione della documentazione inerente il rapporto di lavoro, indicata anche nel Massimario aziendale di scarto della documentazione amministrativa.

8. I SUOI DIRITTI IN QUALITÀ DI INTERESSATO DEL TRATTAMENTO

Durante il periodo in cui Titolare è in possesso o effettua il trattamento dei Suoi Dati Lei, in qualità di interessato del trattamento, può in qualsiasi momento esercitare i seguenti diritti:

Diritto di accesso – Lei ha il diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di un trattamento concernente i Suoi Dati nonché il diritto di ricevere ogni informazione relativa al medesimo trattamento:

Diritto alla rettifica – Lei ha il diritto di ottenere la rettifica dei Suoi Dati in nostro possesso, qualora gli stessi siano incompleti o inesatti;

Diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio") – in talune circostanze, Lei ha il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi Dati presenti all'interno dei nostri archivi qualora non rilevanti ai fini della prosecuzione del rapporto contrattuale o necessari per obbligo di legge;

Diritto alla limitazione del trattamento – al verificarsi di talune condizioni, Lei ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento concernente i Suoi Dati, qualora non rilevante ai fini della prosecuzione del rapporto contrattuale o necessario per obbligo di legge;

Diritto di opposizione – Lei ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati che La riguardano basati sulla condizione di liceità dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo – nel caso in cui Titolare rifiuti di soddisfare le Sue richieste di accesso, verranno fornite le ragioni del relativo rifiuto. Se del caso, Lei ha il diritto di proporre reclamo così come descritto nel seguente paragrafo 8.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati nei confronti del Titolare scrivendo ai recapiti indicati ai precedenti paragrafi 1 e 2.





P.I./Cod. Fisc. 09736160012

L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12, GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della Sua richiesta.

9. COME PROPORRE UN RECLAMO

In qualità di interessato può proporre reclamo ad un'autorità di controllo. Per l'Italia si può rivolgere al Garante per la Protezione dei dati personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza Venezia n. 11, C.A.P. 00187 - Centralino telefonico: (+39) 06.696771 - Fax: (+39) 06.69677.3785 - e-mail: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gdpd.it.

