

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VERCELLINO LUIGI**
Data di Nascita **22 novembre 1970**
Indirizzo
E-mail **lvercellino@aslto4.piemonte.it**
Telefono

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 01/09/2020 in corso) **Commissario**
• Nome datore di lavoro **ASL TORINO 4**
• Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
• Tipo di impiego Contratto – Direzione generale
• Principali mansioni e responsabilità Commissario: direzione generale e legale rappresentanza della ASL TO4, che gestisce attività territoriali ed ospedaliere.
Vi operano circa 4.200 persone e presenta un bilancio annuo di 950 milioni€.

• Date (da 02/07/18 a 31/08/2020) **Direttore Amministrativo**
• Nome datore di lavoro **ASL ALESSANDRIA**
• Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
• Tipo di impiego Contratto – Direzione
• Principali mansioni e responsabilità Direttore Amministrativo: responsabile delle funzioni tecnico amministrative dell'ASL Alessandrina, che gestisce attività territoriali ed ospedaliere.
Vi operano circa 3.800 persone e presenta un bilancio annuo di 900 milioni€.

• Date (da 10/01/17 al 30/09/17) **Direttore di progetto**
• Nome datore di lavoro **CASA DI CURA AMBROSIANA (FONDAZIONE SACRA FAMIGLIA onlus) (MI)**
• Tipo di azienda o settore SpA
• Tipo di impiego Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile Progetto Valtellina: apertura e start up della Struttura Socio Sanitaria di Civo (SO) e gestione del Poliambulatorio Centro Clinico Valtellinese di Morbegno (SO)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 01/06/15 al 31/12/16) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore Amministrativo</p> <p>ASL TORINO 1 (Torino)</p> <p>Azienda Sanitaria Locale</p> <p>Contratto – Direzione</p> <p><u>Direttore Amministrativo</u>: responsabile delle funzioni tecnico amministrative dell'ASL torinese, che gestisce attività territoriali ed ospedaliere.</p> <p>Vi operano circa 2.600 persone e presenta un bilancio annuo di 900 milioni€.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 20/10/14 al 31/05/15) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore Generale</p> <p>Fondazione La Pelucca ONLUS (Sesto San Giovanni-MI)</p> <p>Fondazione</p> <p>Contratto di Dirigenza</p> <p>Dall'ottobre 2014 <u>Direttore Generale</u> della Fondazione "La Pelucca ONLUS". La Fondazione gestisce diversi servizi di tipo sanitario-assistenziale: due Residenze Sanitarie Assistenziali con 182 posti letto complessivi, un Centro Diurno Integrato con 25 posti, 21 Alloggi Protetti, un Hospice con 8 posti letto, una Residenza Sanitaria per Disabili con 17 posti letto.</p> <p>Vi operano circa 220 persone e ha un fatturato annuo di 9 milioni Euro.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 01/03/06 a 31/05/2015) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività di consulenza operativa per progetti in area strategica, organizzativa, gestionale ed amministrativa</p> <p>Libero professionista</p> <p>Consulenza operativa</p> <p>Attività svolta personalmente in regime di <i>libera professione</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dal maggio 2007 responsabile di progetto per il piano di riorganizzazione delle Aziende appartenenti a KCS Gruppo Cooperativo Paritetico. Il Gruppo comprende Cooperative e Società che si occupano del settore socio-sanitario, riabilitativo, educativo, della sanificazione per comunità, della ristorazione collettiva (<i>KCS Caregiver, KCS Live, Eporlux, SMA, ORSA, ROSA, Progetto A</i>), ha un fatturato annuo di 175 mil€, dispone di circa 7.000 dipendenti; ▪ dal settembre 2012 all'ottobre 2014 incarico dalla Casa di Cura Ambrosiana (Fondazione Sacra Famiglia) per la collaborazione alla realizzazione del Piano Strategico, del Piano Economico/Finanziario Pluriennale, e per la riorganizzazione ed il coordinamento del comparto amministrativo, in relazione alla necessità di riposizionamento e sviluppo. L'ospedale presenta un valore di ricavi annui pari a circa 16 mil€; ▪ dall'aprile 2008 al maggio 2014 consulenza direzionale al CIC s.c.r.l. consorzio fornitore globale di Sistemi Informativi per la Pubblica Amministrazione, in particolare per l'ambiente sanitario. Il Consorzio ha un fatturato annuo di 10 mil€ e dispone di circa 170 dipendenti; ▪ dal 2007 al 2010 collaborazione con CAIRE (Coop. Architetti e Ingegneri Reggio Emilia) per l'approfondimento degli aspetti organizzativi legati all'attuazione delle Agende Strategiche Territoriali; ▪ dal 2006 al 2007 collaborazione in veste di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Consorzio HCM e della Cooperativa CeSEd di Milano. Le due realtà offrono servizi in campo sanitario, socio-sanitario, socio-educativo e di servizi alla persona. Il gruppo ha un fatturato annuo di circa 25 milioni Euro (dati bilancio 2006).
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 01/01/09 al 31/03/2013) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Direttore Generale (Property Manager)</p> <p>FAI-Fondo per l'Ambiente Italiano (Milano)</p> <p>Fondazione</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Contratto di Collaborazione Libero Professionale</p> <p>Dal gennaio 2009 al marzo 2013 <u>Direttore Generale</u> (Property Manager) del complesso storico "Castello di Masino" di Caravino (TO). Il ruolo di Property Manager comporta la responsabilità generale della struttura e delle attività al suo interno svolte. Il Castello ha una attività annua di circa 0,7 mil€;</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 27/10/04 a 30/10/06) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore Generale – Amministratore Delegato</p> <p><i>Il Biffo R.S.A. srl (Merate-LC)</i></p> <p>Residenza Sanitaria Assistenziale Collaborazione Coordinata Continuativa</p> <p><u>Direttore Generale (AD)</u> della società "Il Biffo R.S.A. srl" che gestisce la Residenza Sanitaria Assistenziale "Villa dei Cedri" di Merate (LC). La struttura, accreditata con il Sistema Sanitario Regionale, è dotata di 119 posti letto. Vi operano circa 100 persone e ha un fatturato annuo di 4,2 milioni Euro (dati bilancio 2005). Mandato del CdA per la riorganizzazione ed il rilancio della struttura, consolidamento della attività tipica, ideazione e attuazione di una strategia di espansione e diversificazione.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 2003 a 2004) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile di Settore Amministrativo</p> <p><i>ONLUS "Associazione Gruppo Abele" (Torino)</i></p> <p>ONLUS Collaborazione Coordinata Continuativa</p> <p>Mandato per la riorganizzazione del settore amministrativo di base (Contabilità Generale, Ufficio Acquisti, Gestione Cespiti, Gestione amministrativa del Personale) e per lo sviluppo di strumenti gestionali più sofisticati (contabilità analitica, sistema di misurazione degli output aziendali, governo degli aspetti finanziari, introduzione del sistema di Budget).</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 1997 a 2003) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore di Settore Amministrativo</p> <p><i>CIOV Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi (Torino)</i></p> <p>Ospedale Dipendente</p> <p>Direttore del Servizio Economico Finanziario dell'Ospedale Evangelico Valdese di Torino. Incarico, dal 1998, per la progettazione e lo sviluppo dei sistemi di Contabilità Analitica, Controllo di Gestione e Budget per gli Ospedali Valdesi di Torino, Pomaretto e Torre Pellice. Organizzazione e coordinamento del Settore Amministrativo con riferimento ai settori contabilità e bilancio, finanza, programmazione e controllo, analisi flussi dati sanitari ospedalieri e attività di staff alla Direzione Generale per la definizione delle strategie aziendali, degli obiettivi gestionali e degli strumenti organizzativi.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 15/06/2020 in corso) • Nome Azienda • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di incarico • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Componente esterno OAS (Organismo Aziendale di Supporto)</p> <p><i>AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE di Modena</i></p> <p>Azienda Sanitaria <u>Componente OAS</u></p> <p>Membro esterno dell'organismo aziendale che si pone a supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) regionale, per la valutazione delle performances individuali ed organizzative del personale dipendente.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 14/09/17 in corso) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Membro Consiglio Direttivo PARCO NAZIONALE DEL GRAN PARADISO Parco Nazionale <u>Membro Consiglio Direttivo</u> Nomina con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, su designazione della Regione Piemonte</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 18/02/17 a 15/02/18) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Presidente Consiglio di Amministrazione IPAB Ospedale Verneti RSA (Locana-TO) Residenza Sanitaria Assistenziale <u>Presidente Consiglio di Amministrazione</u> Nomina da parte della Presidenza della Città Metropolitana di Torino</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 10/02/12 a 31/05/15) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Presidente Consiglio di Amministrazione IPAB RSA Umberto I (Cuornè-TO) Residenza Sanitaria Assistenziale <u>Presidente Consiglio di Amministrazione</u> Nomina da parte della Presidenza della Provincia di Torino</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da 2002 a oggi) • Nome datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Attività scientifica e di formazione Enti/Società di formazione diverse/Albi</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dal giugno 2020 inserito nella Rosa dei candidati alla nomina di Direttore Generale nelle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia Romagna ▪ dall'aprile 2020 inserito nell'Elenco Nazionale Idonei all'incarico di Direttore Generale degli Enti del SSN ▪ dal febbraio 2020 inserito nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo della Regione Toscana ▪ dal febbraio 2019 inserito nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo della Regione Lombardia ▪ dall'agosto 2018 inserito nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo della Regione Liguria ▪ dal settembre 2017 iscritto all'Albo degli Esperti e Collaboratori Agenas (Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali) per le aree: Economico, Gestionale-Giuridico, Amministrativa e della Formazione Manageriale ▪ dal gennaio 2013 membro dello steering committee dell'Osservatorio dei Consumi Privati in Sanità – OCPS della SDA Bocconi ▪ dal settembre 2013 membro dell'Advisory Board del "Corso di Perfezionamento in Management dei Servizi Sociali e Socio Sanitari" della SDA Bocconi ▪ dal 2002 a oggi collaborazione con organismi di consulenza e formazione (Agenzia per la formazione ASL 11 Empoli, Gruppo Reiner Wert, Serim sas, Istituto Regionale lombardo di Formazione per l'amministrazione pubblica – IREF, SDA Bocconi). Tra le varie esperienze quelle più significative sono: <ul style="list-style-type: none"> - modelli di Internal Auditing per il settore socio sanitario – ASL di Lecco - 2014 - progetto Ippocrate – Regione Sardegna, corso di formazione rivolto a dirigenti amministrativi, sanitari, tecnici e professionali con ruoli di direzione e gestione di risorse organizzative con la finalità di sviluppare le competenze manageriali avanzate; docente
--	---

per i moduli "Pianificazione Strategica" e "Sistemi di Budget" - 2008

- progetto di formazione **LaborLab Academy**, scuola di alta formazione per operatori delle politiche del lavoro in Lombardia in applicazione della l.r. 22/06 - 2008
- progetto di formazione diffusiva ai dipendenti di Regione Lombardia sui metodi di **Governance Territoriale** – 2004/2005
- progetto sperimentale per la **gestione integrata Ospedale-Territorio** (Ospedale di Vimercate-Lombardia) - 2005
- piano strategico e organizzativo per l'**Autorità di Bacino del Po** (Parma) 2005/2006

FORMAZIONE

• Date (da - a)	2018 - 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Genova - AMAS Accademia per il Management Sanitario
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione Manageriale per il Top Management della Sanità (Direttori Generali, Direttori Sanitari, Direttori Amministrativi, Direttori Sociosanitari)
• Qualifica conseguita	Certificato di Formazione Manageriale per Direttori Generali (ai sensi art. 3 bis, comma 4 Dlgs 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.)

• Date (da - a)	2001 - 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi School of Management
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Executive Master in Management per Aziende Sanitarie (EMMAS)
• Qualifica conseguita	Master Emmas. Titolo conseguito "cum laude"

• Date (da - a)	2000 - 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi School of Management
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di General Management Amministratore in Sanità (CoGeMSan)
• Qualifica conseguita	Corso di specializzazione

• Date (da - a)	1991 - 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Organizzazione e Gestione aziendale
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.