



A.S.L. TO4

Azienda Sanitaria Locale
di Ciriè, Chivasso e Ivrea

Sede legale: Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO)

Tel. +39 011.9176666

Sede amministrativa: Via Aldisio, 2 - 10015 IVREA (TO)

Tel. +39 0125.4141

www.aslto4.piemonte.it

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELL’A.S.L. TO4

A) PREMESSA

Il Codice di Comportamento aziendale rappresenta una delle misure principali per la prevenzione della corruzione, in quanto si pone come strumento volto all’adozione di procedure e comportamenti finalizzati a migliorare l’efficienza e l’efficacia dell’Azienda e a prevenire attività e comportamenti illeciti e/o illegittimi.

In esso devono essere richiamati i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell’interesse pubblico, nonché il divieto di favorire con la propria condotta, il conferimento di benefici personali in relazione alle funzioni espletate.

La redazione del codice di comportamento aziendale deve tener conto del DPR 16/4/2013 n. 62, entrato in vigore in data 19/6/2013, con il quale è stato emanato il nuovo Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici, le cui disposizioni devono essere integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole pubbliche amministrazioni.

Il vigente il codice di comportamento dell’A.S.L. TO4 è stato approvato con deliberazione n. 46 del 30 gennaio 2014.

Considerata l’importanza di elaborare regole supplementari fortemente aderenti alle funzioni peculiari di una amministrazione sanitaria, in data 29 marzo 2017 l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha approvato la delibera n. 358, avente ad oggetto “Linee Guida per l’adozione dei Codici di comportamento negli enti del Servizio Sanitario Nazionale”; linee

guida che sono il prodotto di un lavoro congiunto svolto dall’A.N.A.C., dal Ministero della Salute e dall’Agenzia Nazionale per i servizi sanitari regionali (AGENAS).

Sulla base delle sopracitate linee guida si è quindi reso necessario procedere all’aggiornamento dell’attuale codice di comportamento dell’A.S.L. TO4.

B) PROCEDURA APERTA ALLA CONSULTAZIONE PUBBLICA.

Sulla base delle sopracitate Linee Guida, il Responsabile aziendale della Prevenzione della Corruzione ha predisposto una bozza di revisione del Codice di comportamento dell’A.S.L. e nell’ambito della procedura aperta della consultazione pubblica, la stessa è stata inviata agli stakeholder (ossia “portatori di interesse”) interni ed esterni, infatti si deve dare conto, nella stesura definitiva del codice, delle proposte di modifica e/o integrazione presentate dagli stessi.

Nel dettaglio, le modalità seguite sono state le seguenti:

- pubblicazione (dal 19 dicembre 2017 al 19 gennaio 2018) della bozza sul sito internet aziendale, con la modulistica eventualmente utilizzabile per presentare osservazioni e/o proposte;
- comunicazione diretta della bozza ad una serie di *stakeholder* (portatori d’interesse) interni ed esterni, con l’invito a fare pervenire eventuali osservazioni e/o proposte nei medesimi termini sopra esplicitati; di seguito si riporta l’elenco degli *stakeholder* consultati:

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE
Organizzazioni Sindacali	Organizzazioni sindacali confederali
	RSU
	Organizzazioni sindacali di categoria del Comparto
	Organizzazioni sindacali della Dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa
Organismo rappresentativo del personale	Comitato Unico di Garanzia ASL TO4
Uffici Procedimenti Disciplinari	Comparto e Dirigenza
Organo di controllo (art. 3 ter, d.lgs. 502/92)	Collegio Sindacale
Componenti Conferenza Aziendale di Partecipazione	ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO VITA TRE Fontanetto Po
	ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO VITA

	TRE Saluggia
	ASSOCIAZIONE AVULSS CALUSO
	ASSOCIAZIONE AVULSS CHIVASSO
	ASSOCIAZIONE AVULSS DOMENICA NARETTO
	ASSOCIAZIONE VOLONTARI OSPEDALIERI - AVO
	AVIS IVREA
	ASSOCIAZIONE CASA INSIEME
	CITTADINANZA ATTIVA ONLUS CIRIE'
	CITTADINANZA ATTIVA ONLUS IVREA
	CONFCOOPERATIVE PIEMONTE TORINO
	COOPERATIVA ANIMAZIONE VALDOCCO
	COOPERATIVA SOCIALE ONLUS CRISALIDE

A fronte della consultazione pubblica effettuata sono pervenute le osservazioni e/o proposte di seguito riportate che il RPCT ha valutato e considerato, procedendo ad elaborare la versione finale del Codice.

Stakeholder	Osservazione/proposta	Esito
Dipendenti coordinatori delle SS.CC. S.I.A.N., S.Pre.S.A.L. e S.I.S.P. afferenti al Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.L. TO4	Art. 4: Regole Aziendali comma 14: sarebbe opportuno indicare che sono fatte salve le attività di docenza ex art. 53, comma 10 D.Lgs. 165/2001 debitamente autorizzate secondo procedura ASL	Modifica parzialmente accolta: è stata inserita la frase in cui viene specificato che sono fatte salve le attività liberamente esercitabili ai sensi delle normative e del regolamento aziendale.
	Art. 11: Regole Aziendali comma 7: 1) sarebbe opportuno inserire, in materia di presenza in servizio, che il personale deve rispettare l'orario di servizio stabilito, tra gli altri, anche da disposizioni del Direttore/Responsabile (compatibilmente alle altre norme di ordine superiore); 2) sarebbe opportuno inserire le specifiche norme disposte dalla Direzione Aziendale per il personale che opera sul territorio, come ad esempio la timbratura della pausa pranzo (non necessaria se il personale è in uscita di servizio e la stessa non supera i 30 minuti); 3) la necessità di timbrare le entrate e le uscite di servizio, anche quando ci si reca in una sede ASL	Punto 1) modifica non accolta in quanto facendo riferimento alle disposizioni impartite dall'Azienda, sono ricomprese anche quelle impartite da tutte le figure istituzionali (infatti eventuali variazioni dovranno essere autorizzate dall'Azienda attraverso le idonee procedure); punto 2) modifica non accolta: trattasi di regolamento con carattere generale, sono, pertanto, sempre fatte salve tutte le specifiche interne precisate dall'Azienda, fra cui anche quelle per il personale che opera sul territorio; punto 3)

	diversa da quella di assegnazione.	modifica accolta.
Cittadinanza Attiva Onlus - Ivrea	Art. 5: Regole Aziendali comma 3: esplicitare meglio cosa si intende per attività di tipo assistenziale o socio assistenziale	Modifica accolta: è stato meglio specificato che trattasi di attività che, anche se senza fini di lucro, non devono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio di appartenenza.
	Art. 8: Regole Aziendali comma 3 lett. a): riformulazione della fine del comma come segue “.....interventi formativi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione”	Modifica accolta: è stata meglio esplicitata la fine del capoverso.

Ciriè, 12 aprile 2018

Il Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e Trasparenza
dr.ssa Giovanna Robiglio
f.to in originale