

PERSONALE DEL COMPARTO

**ACCORDO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO TEMPORANEO
DI INCARICHI DI ORGANIZZAZIONE**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(Art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.)

Modulo I – Scheda 1.1

***Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto dell'Accordo
ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge***

Data di sottoscrizione	31 Luglio 2020
Periodo temporale di vigenza	Periodo di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, attualmente ricompreso tra il mese di Marzo ed il 15 Ottobre 2020
Composizione della Delegazione Trattante	<u>Parte pubblica</u> <ul style="list-style-type: none">- Direttore Generale- Direttore Sanitario- Direttore Amministrativo- Dirigente delle Professioni Sanitarie- Direttore della S.C. Amministrazione del Personale <u>Parte sindacale</u> <ul style="list-style-type: none">- R.S.U.- Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione<ul style="list-style-type: none">▪ F.P. C.G.I.L.▪ C.I.S.L. F.P.▪ U.I.L. F.P.L.▪ F.I.A.L.S.▪ F.S.I. USAE▪ NURSING-UP <u>Parti sindacali firmatarie</u> <ul style="list-style-type: none">- R.S.U.- Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione<ul style="list-style-type: none">▪ F.P. C.G.I.L.▪ C.I.S.L. F.P.▪ U.I.L. F.P.L.
Soggetti destinatari	Operatori del Comparto dell'A.S.L. TO4 ai quali sono state attribuite, in via temporanea, la referenza organizzativa di Strutture aziendali o funzioni proprie di posizioni organizzative / coordinamenti, svolte anche durante il periodo di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19.
Materie trattate dall'Accordo	Riconoscimento economico per lo svolgimento, in via temporanea, di incarichi di organizzazione durante il periodo di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa

<p>propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>L'ultimo Piano della Performance, riferito agli anni 2019 e 2020, è stato approvato con deliberazione n. 1517, del 31/12/2019.</p> <p>Per tali anni gli obiettivi di risultato sono stati assegnati con il documento prot. n. 81682, dell'11/09/2019.</p> <p>Attualmente in Azienda l'erogazione della retribuzione di risultato è collegata al raggiungimento di obiettivi annualmente assegnati alle Strutture aziendali nell'ambito del processo di budget, sulla base di verifica da parte dell'O.I.V..</p> <p>I Responsabili documentano all'O.I.V. la partecipazione del personale del Comparto al raggiungimento degli obiettivi in relazione alle azioni individuate in sede di assegnazione degli stessi.</p> <p>L'attribuzione al singolo operatore della quota di risultato è effettuata sulla base della presenza in servizio assicurata dal dipendente e della valutazione individuale condotta dal Responsabile che utilizza, come strumento, la scheda di valutazione allegata al Contratto Integrativo.</p>
		<p><u>Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza previsto dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs 150/2009, adottato ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016</u></p> <p>Il piano triennale (2020-2022) è stato adottato dall'Azienda con deliberazione n. 118, del 30 Gennaio 2020.</p> <p><u>Obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8, dell'art. 11, D.Lgs 150/2009</u></p> <p>Sul sito dell'Azienda è prevista una Sezione "Amministrazione Trasparente" ove sono pubblicate le informazioni previste dalla normativa. Le informazioni collegate al ciclo della performance sono collegate alla tempistica indicata dalla Regione Piemonte per l'adozione dei relativi provvedimenti.</p>
<p>Eventuali osservazioni</p>		

Modulo II

Illustrazione dell'articolato dell'Accordo

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Istituto / Materia	Illustrazione
Premesse	<p>In data 8 Novembre 2019 e date seguenti è stato sottoscritto tra il Direttore Generale e la R.S.U. e le Organizzazioni Sindacali del Personale del comparto l'Accordo su "Graduazione, affidamento, valutazione e revoca degli incarichi di funzione del Personale del Comparto", previsti dall'art. 20 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità del 21/05/2018, sul quale il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole nella seduta del 22/11/2019.</p> <p>Gli Incarichi di Funzione da attivare presso l'Azienda devono essere individuati dalla Direzione Generale, sulla base delle proprie esigenze organizzative. La loro attribuzione, con le modalità previste dal Regolamento allegato all'Accordo, è, pertanto, subordinata all'approvazione della mappatura degli Incarichi.</p> <p>In attesa dell'applicazione dell'Accordo (mappatura degli incarichi e loro copertura) in alcune Strutture, dove il coordinamento era vacante, è stata conferita ad un operatore del servizio la referenza organizzativa temporanea, in raccordo con i Responsabili di Macro-Area di riferimento. Analogamente si è proceduto in relazione a incarichi di posizione organizzativa vacanti per i quali è stato attribuito a dipendenti lo svolgimento delle relative funzioni.</p> <p>La definizione della mappatura degli incarichi, in corso di elaborazione, non è stata completata a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 che ha di fatto paralizzato la normale attività dell'Azienda. Peraltro, proprio in ragione di tale pandemia, la parte organizzativa ha assunto un ruolo particolarmente significativo.</p> <p>L'art. 11, del Regolamento allegato all'Accordo dell'8/11/2019, in caso di assenza o di vacanza del titolare dell'incarico di funzione, prevede la possibilità di attribuzione temporanea delle funzioni ad un dipendente della Struttura / Dipartimento / Area o ad altro titolare di incarico di funzione, con riconoscimento di una quota, a valere sulla retribuzione di risultato, che, nel primo caso, è pari all'indennità di funzione connessa all'incarico e nel secondo alla retribuzione di risultato spettante al titolare dell'incarico, commisurata al periodo di svolgimento dell'incarico temporaneo stesso.</p> <p>Si è, quindi, ritenuto di avvalersi di tale possibilità per riconoscere a quegli operatori che - incaricati della temporanea referenza organizzativa o dello svolgimento di funzioni proprie di posizioni organizzative o coordinamenti - si sono adoperati per garantire il funzionamento dei servizi in una situazione di difficile gestione anche sotto l'aspetto organizzativo, dovuta alla pandemia da Covid-19.</p>
Svolgimento temporaneo di funzioni di organizzazione – Personale del Ruolo Sanitario	Sulla base delle premesse, si concorda di riconoscere agli operatori del ruolo sanitario ai quali è stata attribuita la referenza organizzativa delle strutture elencate nell'articolo - e che l'hanno svolta durante il periodo di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 - un riconoscimento economico, a valere sulla retribuzione di risultato, indicato per ogni struttura. Dette quote sono pari all'indennità di coordinamento (parte fissa + variabile) attualmente prevista dalla mappatura dei coordinamenti aziendali e, per gli

	incarichi assunti ad interim da coordinatore di altra Struttura, alla quota di retribuzione di risultato attualmente in vigore. Tali quote, indicate in tabella nell'importo annuo, saranno riconosciute per il numero di mesi, all'interno del periodo di emergenza dovuta al Covid-19, in cui sono svolte le funzioni temporanee.
Svolgimento temporaneo di funzioni di organizzazione – Personale del Ruolo Amministrativo a Tecnico.	Si applica, sostanzialmente, quanto previsto per il personale del Ruolo Sanitario anche riguardo ad attribuzione temporanea di funzioni proprie di incarichi di posizione organizzativa o coordinamento a personale del Ruolo Amministrativo e Tecnico, indicate all'articolo 2. La quota da riconoscere, indicata in tabella su base annua, corrisponde all'indennità della posizione organizzativa prevista nella mappatura oggi esistente o, per il coordinamento, alla quota di retribuzione di risultato in vigore. Tali importi, a valere sulla retribuzione di risultato, saranno anch'essi riconosciuti per i mesi in cui sono svolte le funzioni temporanee, nell'ambito del periodo di emergenza Covid-19.
Decorrenza e durata del riconoscimento economico	Viene ribadito che le quote indicate agli articoli 1 e 2, sono riconosciute per il numero di mesi in cui sono state svolte le funzioni temporanee oggetto dell'Accordo, nell'ambito del periodo di emergenza dovuta al Covid-19, ovvero dal mese di Marzo e sino al perdurare dell'emergenza sanitaria stessa.
Finanziamento delle quote	Le quote, corrisposte a valere sulla retribuzione di risultato, sono finanziate con le risorse del fondo art. 81 "Fondo premialità e fasce", del C.C.N.L. 21/05/2018.
Norma finale	Subordina l'applicazione dell'Accordo al parere favorevole del Collegio Sindacale. Dà, infine, atto che, sempre qualora intervenga il parere positivo da parte del Collegio Sindacale, l'ipotesi di accordo diverrà definitiva, senza necessità di nuova ulteriore sottoscrizione.

Chivasso, 11 Agosto 2020

**Il Responsabile
della S.C. Economico-Finanziario**

Dott. Enrico GHIGNONE
(in originale firmato)

**Il Direttore Amministrativo / Direttore della S.C.
Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse**

Dott.ssa Ada CHIADO'
(in originale firmato)

Il Direttore Generale

Dott. Lorenzo ARDISSONE
(in originale firmato)