

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRISTIANA CAVIOLO**

Telefono **011/9176324 (Ufficio)**

Fax

E-mail **ccaviolo@aslto4.piemonte.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 04/02/1971 TORINO (TO)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

5/08/2018 — tutt'oggi	attribuzione posizione organizzativa di staff alla Direzione Generale: Referente P.A.C. - Governo C.U.P. - Accredimento Istituzionale, contratti privati accreditati
01/09/2017 - tutt'oggi	1/09/2017 assegnata alla S.S. Qualità sede di Chivasso
01/09/2005 – tutt'oggi	1/09/2005 attribuzione posizione organizzativa Distretto di Chivasso – “Coordinamento tecnico amministrativo personale Amministrativo del Distretto di Chivasso”
01/12/2002 –tutt'oggi	01/12/2002 attribuzione della qualifica di Collaboratore Amministrativo Esperto
01/03/2001	01/03/2001 attribuzione della posizione organizzativa U.O.A. Patrimoniale - “Coordinamento e supervisione nell’ambito delle competenze gestionali dell’ U.O.A. Patrimoniale”
01/01/2000-31/12/2004	01/01/2000 attribuzione della Referenza dell’U.O.A. Patrimoniale
12/09/1997	12/09/1997 assunzione presso ASL7 Chivasso in qualità di collaboratore Amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.S.L. TO4 Via Po 11 10034 Chivasso (TO)
Tipo di impiego	Amministrativo
<b>Principali mansioni e responsabilità</b>	
Gennaio 2018 –tutt'oggi	Gennaio 2018 componente del gruppo di coordinamento per l'aggiornamento dell'accredimento Istituzionale Aziendale costituito con Delibera n. 106 del 18/01/2018
Febbraio 2017 – tutt'oggi	Febbraio 2017 Referente aziendale per la mobilità sanitaria internazionale
14/10/2016 – tutt'oggi	14/10/2016 Referente amministrativo area funzionale coordinamento governo C.U.P. (delibera n. 1038 del 14/10/2016) con attribuzione di funzioni di coordinamento e omogenizzazioni delle

aree di governo C.U.P. Aziendale

08/09/2016 - tutt'oggi	08/09/2016 Referente aziendale FAR/ CAVS per l'istituzione, avviamento e gestione del flusso Aziendale
17/08/2015 – tutt'oggi	17/08/2015 Coordinatore Aziendale del percorso attuativo di certificabilità ( P.A.C.) e interfaccia per i rapporti con la Regione Piemonte
01/10/2015 - tutt'oggi	01/10/2015 Referente Regionale per i tempi di attesa per le prestazioni di specialistica ambulatoriale, per il settore attività libera professionale intramuraria (A.L.P.I.)
15/04/2015 - 17/08/2015	15/04/2015 - 17/08/2015 presso la S.C. Formazione Aziendale collabora alla revisione delle procedure di accreditamento quale provider regionale per i corsi ecm
01/01/2014 - 15/04/2015	01/01/2014 Coordinatore del personale amministrativo del C.U.P. e dell'accettazione laboratorio analisi presso il Distretto di Settimo (D3)
01/01/2014-dicembre 2014	01/01/2014 Supporto al Liquidatore della Federazione per lo svolgimento delle attività di liquidazione della stessa, come definite dal codice civile della Federazione Sovrazonale Piemonte 2 Torino Nord
01/12/2012 - 01/01/2014	01/12/2012 Gestione del bilancio della federazione e degli adempimenti connessi e curatore dei rapporti con il Collegio Sindacale. Funzione in staff all'Amministratore Unico della Federazione Sovrazonale Piemonte 2 Torino Nord
01/01/2005 - 01/12/2012	01/01/2005 Coordinatore amministrativo del personale del Distretto di Chivasso. Referente distrettuale per le attività di C.U.P. Referente distrettuale scelta e revoca Referente distrettuale integrativa protesica
	17/11/2003 componente del comitato per le pari opportunità
	01/07/2003 nominata ufficiale rogante supplente
	01/12/2002 ha assunto la qualifica di collaboratore amministrativo esperto.
	01/03/2001 attribuzione Posizione organizzativa per il coordinamento della U.O.A. Patrimoniale.
16/11/1999-31/12/2004	16/11/1999 Assegnata all' U.O.A. patrimoniale in qualità di coordinatore del servizio e referente dal 01/01/2000
dal1998 al 2012	funzioni di segretario in diverse commissioni concorso per l'assunzione di personale medico
12/09/1997-16/11/1999	Assunzione e assegnazione alla U.O.A. Economico finanziaria ASL 7 Chivasso –settore bilancio
<b>Partecipazione a progetti Regionali</b>	
dal1998 al 2012	coordinamento organizzativo e contabile in diversi progetti regionali (nati per leggere, porgi una mano qualcuno ha bisogno di te- campagna di sensibilizzazione per la donazione del sangue e del midollo osseo, sensibilizzazione acido folico)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

gennaio 2015-dicembre 2015	2015 conseguito Diploma in Management delle Aziende Ospedaliere e Sanitarie locali. durata del corso annuale ( <b>Master I livello</b> Università Economia di Torino)
Giugno 2015	2015 conseguito idoneità al corso di Formazione Manageriale per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa.
Febbraio 2006	Febbraio 2006 conseguito attestato di qualificazione come Auditor Interno del settore Sanita' rilasciato da Certiquality.
17/07/1996	17/07/1996 conseguito <b>Diploma di Laurea in Economia e Commercio</b> presso l' Università' degli Studi di Torino.
Anno 1991	1991 Conseguito Diploma di scuola media superiore di perito aziendale e corrispondente in lingue estere c onseguito presso i.t.c. Vera e Liberea Arduino –Torino
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea conseguita presso l'Università degli Studi di Torino

## Corsi di Formazione

- disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. presso azienda sanitaria locale to4
- 30/11/2017
- il sistema di governo dei tempi d'attesa e dell'appropriatezza prescrittiva della regione piemonte ed il progetto r.a.o. Agenas presso. a.o.u. città' della salute e della scienza di Torino
- dal 14/11/2017 al 14/11/2017
- il foglio di calcolo: introduzione a excel e calc . presso azienda sanitaria locale to4
- dal 26/01/2016 al 27/01/2016
- intervento di supporto al change management contabilità e bilancio percorso attuativo della certificabilità (pac). presso asl Cn1.
- dal 14/06/2016 al 14/06/2016
- modelli di governo dei processi interpersonali e collettivi. presso azienda sanitaria locale TO4
- dal 23/11/2016 al 24/11/2016
- e-collaboration presso azienda sanitaria locale to4
- dal 04/06/2015 al 05/07/2015
- corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direzione di struttura complessa - modulo 1. presso a.o.u. città' della salute e della scienza di torino.
- dal 28/01/2015 al 11/03/2015. 69h
- corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direzione di struttura complessa - modulo 2. a.o.u. città' della salute e della scienza di torino.
- dal 18/03/2015 al 27/05/2015. 76h
- corso di formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di direzione di struttura complessa- giornata conclusiva con superamento della prova di valutazione
- 10/06/2015 . 7h
- master I livello in management delle aziende ospedaliere e sanitarie locali- sede torino. presso l' universita' degli studi di torino. diploma in mangement delle aziende ospedaliere e sanitarie locali. durata del corso annuale
- anno 2015
- corso "l'accoglienza dell'utente straniero con l'inglese" presso la asl7 chivasso
- dal 10/12/2007 al 03/03/2008 40 ore
- corso "la copertura sanitaria dei cittadini stranieri e comunitari" tenuto dalla scuola di pubblica amministrazione roma
- 4-5-6 dicembre 2007
- corso "dalla comunicazione spontanea alla comunicazione consapevole" tenutosi a chivasso

dal 5 al 26 marzo 2007

- attestato di qualificazione come auditor interno del settore sanità rilasciato da certquality presso la asl 7 di chivasso

1-2- febbraio e 21 febbraio 2006

- corso "qualità nel settore sanitario la norma iso 9001:2000 applicata al settore" tenuto da certquality presso la asl 7 di chivasso

31 gennaio 2006

- corso "sviluppare le competenze relazionali e comunicative per il proprio ruolo" organizzato presso il dipartimento di prevenzione asl 7.

21-25-28 novembre 2005

- corso teorico pratico per addetti al pronto soccorso presso la asl 7 di chivasso

27-28 settembre 2005

- attestato di frequenza al corso di access presso casa di carità arti e mestieri (ente di formazione professionale) durata 27 ore

dicembre 2001

- attestato di frequenza al corso di word-exell (livello avanzato) presso casa di carità arti e mestieri (ente di formazione professionale) durata 20 ore

ottobre 2002

- corso "la gestione del patrimonio immobiliare nelle aziende sanitarie e ospedaliere", presso la scuola di pubblica amministrazione lucca a milano

5-6 aprile 2001

- seminario di studio "Iva negli enti pubblici e la dichiarazione 1997 - il condono iva e irpeg", presso il centro studi amministrativi torino

13/02/1998

- corso "gli adempimenti fiscali delle aziende sanitarie: imposte dirette e relativi risvolti contabili" presso il centro di ricerca per l'economia, l'organizzazione e l'amministrazione della sanità torino

29/10/1998

- corso "la nuova funzione contabile nelle aziende sanitarie" presso la sda bocconi milano

27-28-29 maggio 1998 (primo modulo) 16-17 giugno 1998 (secondo modulo)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ITALIANO

INGLESE FRANCESE

BUONO BUONO

BUONO BUONO

BUONO BUONO

buone capacità relazionali in ambito lavorativo

buone capacità di coordinamento organizzazione e gestione di attività di gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

buone capacità utilizzo applicativi:

- word,
- excel,
- access,
- qlik

e applicativi diversi per la gestione dei dati aziendali:

- portale agenzia delle entrate
- portale csi
- trakcare,
- sistema ts
- far/siad cavs rp.

Chivasso 3/10/2018