

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pavanati Miranda
Indirizzo	
Telefono	011-9217829 Ufficio
Fax	011-9217339 Ufficio
E-mail	mpavanati@aslto4.piemonte.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/09/1961

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 11/01/1982
- Nome dell'azienda e città ASLTO4 Sede di Ciriè
- Tipo di società/ settore di attività Sanità Dipartimento Materno Infantile
- Posizione lavorativa Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore Infermieristico della S.C. Pediatria e Neonatologia sede di Ciriè  
Gestore Percorso D.M.I Pediatrico

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) a.s- 1978-81
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per Vigilatrici d'Infanzia  
Diploma di Vigilatrice d'Infanzia
- a.s 1985-86  
Certificato di Abilitazione alle Funzioni Direttive per l'Assistenza all'Infanzia
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

Formatore Regionale per i Corsi di Promozione e Sostegno

Allattamento al Seno

Partecipazione al Corso per Insegnanti di Massaggio Infantile

Tutor Clinico per Corso di Laurea di Infermieristica Pediatrica

Organizzazione e docenza corsi OMS per la Promozione e il Sostegno

Allattamento al Seno rivolto a operatori sanitari dell'ASLTO4.

Partecipazione all'organizzazione e conduzione degli eventi SAM dal 2010 al 2016

### MADRELINGUA

Italiano

### ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[livello: scolastico

livello: scolastico

livello: scolastico.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

COUNSELING SULL'ALLATTAMENTO

PARTECIPAZIONE AL CORSO SUL LINGUAGGIO COMUNE IN AMBITO DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Buona predisposizione alla comunicazione con l'utente ricoverato e con la famiglia; buona attitudine all'educazione terapeutica. Predisposto a lavorare in team, in ambiente complesso e in situazioni di emergenza. Buone capacità di conduzione di gruppi di lavoro.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

Partecipazione ai corsi di perfezionamento nelle funzioni di coordinamento, sull'organizzazione del lavoro basata sui turni e strumenti gestionali.

Partecipazione al corso di management aziendale per coordinatori.

Referente PDTA Pediatrici

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

Utilizzo su PC di Word, Excel, Power Point, Posta elettronica, Protocollo, Internet

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

PATENTE O PATENTI B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Pavanati Miranda

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*