

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI
UNA GRADUATORIA PER INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE (CAT. D)
PER LA DURATA DI 36 MESI**

L'anno 2023 il giorno 2 del mese di Febbraio alle ore 9,00 e seguenti, si è riunita presso il Polo Formativo Officine H di Ivrea (TO) Via Montenavale, la Commissione relativa al avviso suddetto.

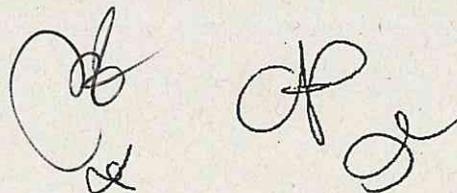
La Commissione, nominata con lettera del Direttore Generale prot. N. 967 del 4.1.2022 e prot. N. 6925 del 20.01.2022 risulta così composta:

- D.ssa Clara OCCHIENA	PRESIDENTE
- D.ssa Mirella FONTANA	COMPONENTE
- Dott. Giovanni DI FINE	COMPONENTE
- D.ssa Stefania CORDA	SEGRETARIA

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione agli atti ed accerta che:

- che con deliberazione del Commissario n. 1040, del 5.10.2022, è indetto avviso pubblico, per titoli e prova scritta, per la formazione di una graduatoria per incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. d) per la durata di 36 mesi;
- che il bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 50 del 15.12.2022;
- che il bando di concorso sopracitato prevedeva, come tempo utile per la presentazione delle domande, il giorno 30.12.2022;
- che allo stesso è stata data ampia pubblicazione come previsto dalla vigente normativa mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.aslto4.piemonte.it;
- la domanda di ammissione doveva essere presentata esclusivamente tramite procedura telematica, collegandosi al seguente indirizzo internet <https://aslto4.iscrizioneconcorsi.it/>;
- che il predetto concorso è regolamentato dalle disposizioni del DPR 220/2001 e dal Regolamento per il conferimento di incarichi a tempo determinato approvato con deliberazione n. 543 del 30.4.2018;
- Sono stati ammessi 308 candidati, di cui 6 ammessi con riserva a cui è stata mandata mail di integrazione;



Per quanto attiene il **termine del procedimento concorsuale**, la Commissione stabilisce che sarà determinato nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 10 comma 6 del D.P.R. n. 220/2001, ai sensi del quale le operazioni concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla prova scritta.

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati di cui agli Allegati "Elenco Candidati Ammessi" ed "Elenco candidati Ammessi con Riserva" e dichiarano l'insussistenza di motivi di **incompatibilità** come da documentazione allegata al presente verbale. I componenti della Commissione dichiarano :

- di non avere motivi di incompatibilità con le persone ammesse alla procedura concorsuale e con i componenti della Commissione, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prescrive che i membri di Commissioni "non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prescrive che "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale" non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi.

Come previsto dal Regolamento aziendale il **Diario di Convocazione della prova** (prot. n. 5232 del 17.01.2023) e l'Allegato dei candidati è stato pubblicato sul sito internet aziendale il 17.1.2023 e viene allegato al presente verbale come parte integrante e sostanziale.

Criteri di Valutazione Prove/Titoli

In continuazione di seduta la Commissione visto il bando di avviso e gli artt. 9 c. 3, 12, 15, 16 e 43 del D.P.R. 220/01, stabilisce i criteri e le modalità di svolgimento e valutazione delle prove.

La Commissione, in relazione all'art. 8 D.P.R. 220/01, relativo al punteggio a disposizione, nonché quanto stabilito nel bando di concorso per ciò che concerne la ripartizione dei punti relativa alla valutazione dei titoli, prende atto dei criteri di massima da seguire nella valutazione dei titoli e che a tal fine disporrà di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 30 punti per la prova scritta.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) TITOLI DI CARRIERA	PUNTI 15
2) TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	PUNTI 3
3) PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	PUNTI 2

4) CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

PUNTI 10

Prova Scritta

Considerato che ci sono due sessioni di prove per la prima prova scritta verranno predisposte n. 4 prove con 3 domande a risposta chiusa che sono allegate al verbale come parte integrante e sostanziale. Alla prima sessione le domande non estratte non vengono aperte e usate per il sorteggio della seconda sessione.

La Commissione stabilisce che i candidati avranno 15 minuti a disposizione per svolgere la prova e che saranno adottati i seguenti criteri:

PROVA N. 1

domanda 1 punti 4,5

domanda 2 punti 21

domanda 3 punti 4,5

PROVA N. 2

domanda 1 punti 4,5

domanda 2 punti 21

domanda 3 punti 4,5

PROVA N. 3

domanda 1 punti 4,5

domanda 2 punti 4,5

domanda 3 punti 21

PROVA N. 4

domanda 1 punti 4,5

domanda 2 punti 4,5

domanda 3 punti 21

La sufficienza si raggiunge con 21/30.

Ai fini della **valutazione dei titoli** presentati dai candidati la Commissione prende in esame il bando e rileva quanto stabilito nello stesso:

I titoli prodotti per essere valutati devono essere stati presentati, così come previsto dal relativo bando:

le domande di ammissione all'avviso, sono inviate esclusivamente mediante procedura telematica, pena l'esclusione. Per partecipare all'avviso è necessaria l'iscrizione on line sul sito <https://aslto4.iscrizioneconcorsi.it/>

Come previsto dal bando tutte le informazioni inserite (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) dovranno essere indicate in modo preciso ed

esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La Commissione determina altresì i seguenti criteri generali per la valutazione dei titoli:

Criteri generali per la valutazione dei titoli:

Successivamente la commissione, visto l'art. 11 D.P.R. 220/01, relativo al punteggio a disposizione, nonché quanto stabilito nel bando di concorso per ciò che concerne la ripartizione dei punti relativi alla valutazione dei titoli, prende atto dei criteri di massima da seguire nella valutazione:

REGOLE VALUTAZIONE TITOLI

CARRIERA (max 15,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 m

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% va
110	Presso ASL/ASO e PA nel profilo professionale a concorso o qualifiche corrispondenti a t.pieno	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	10
170	Servizio militare/civile nel profilo professionale a concorso	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	10
171	Servizio militare/civile in altri profili/qualifiche	0,300	12	PRC	mesi	Si	Si	10
180	Presso case di cura conv. nel profilo a concorso	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	2
199	Titolo non valutabile	0,000	0	N	n.	No	No	10

ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 r

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% va
200	Laurea magistrale attinente al profilo a concorso	1,500	0	EVE	n.	No	No	10
201	Laurea triennale/diploma universitario attinente al profilo a concorso	1,000	0	EVE	n.	No	No	10
211	Dottorato di ricerca attinente al profilo a concorso	1,000	0	EVE	n.	No	No	10
212	Master di 2° livello attinente al profilo a concorso	0,800	0	EVE	n.	No	No	10
213	Master di 1° livello attinente al profilo a concorso / master coordinamento	0,500	0	EVE	n.	No	No	10
298	Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione	0,000	0	N	n.	No	No	10
299	Titolo non valutabile	0,000	0	N	n.	No	No	10

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 2,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 r

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% va
300	Pubblicazioni su riviste internazionali	0,200	0	EVE	n.	No	No	10
301	Pubblicazioni su riviste nazionali/locali	0,100	0	EVE	n.	No	No	10

350	Abstract, poster comunicazioni a congressi	0,050	0	EVE	n.	No	No	10
399	Lavori non valutabili	0,000	0	N	n.	No	No	10

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 10,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 m

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% va
400	Servizio presso ASL/ASO e PA con Incarico libero professionale, co.co.co., borse di studio, consulenze, nel profilo professionale a concorso	0,900	12	PRC	mesi	Si	No	10
401	Servizio tramite Agenzia Interinale/Cooperativa presso ASL/ASO e PA nel profilo professionale a concorso	0,900	12	PRC	mesi	Si	No	10
405	Servizio presso Privati con rapporti di lavoro subordinato o libero professionale nel profilo professionale a concorso	0,450	12	PRC	mesi	Si	No	10
410	Attività di volontariato o tirocinio/stage post laurea nel profilo professionale a concorso presso ASL/ASO e PA	0,120	12	PRC	mesi	Si	No	10
420	Attività di volontariato o tirocinio/stage post laurea nel profilo professionale a concorso presso Privati	0,060	12	PRC	mesi	Si	No	10
430	Attività di docenza a corsi universitari e/o a corsi di formazione professionale attinenti al profilo professionale a concorso	0,001	0	EVE	ore	No	No	10
440	Corso come relatore	0,030	0	EVE	n.	No	No	10
450	Corso di aggiornamento/formazione	0,010	0	EVE	n.	No	No	10
451	Attestati di qualifica professionale / corsi di perfezionamento	0,050	0	EVE	n.	No	No	10
490	Titoli vari	0,000	0	N	n.	No	No	10
498	Rapporti di lavoro subordinato, libera professione, co.co.co., borse di studio, consulenze ecc. non valutabile per carenza di elementi	0,000	12	PRC	mesi	Si	No	10
499	Titoli non valutabili	0,000	0	N	n.	No	No	10

NON VERRANNO VALUTATI:

1. i servizi prestati in profili diversi da quello di infermiere;
2. attività libero professionali in cui non è stato precisato l'impegno orario;
3. attività lavorativa non attinente effettuata prima del conseguimento della laurea;
4. tirocini – stages previsti dal curriculum scolastico o se non precisata durata e impegno;
5. partecipazione a corsi, sia come uditor che come relatore, su argomenti non attinenti al posto a concorso;
6. idoneità a concorsi;
7. iscrizione ad associazioni.
8. titoli presentati in maniera non conforme alle disposizioni previste dal bando (come sopra riportato integralmente).

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione agli atti ed accerta che:

Alle ore 10,00 sono convocati i candidati della prima sessione che va da ABBAGNALE Nicole a GUGLIERMETTO Jacopo Maria: vedi allegato "ELENCO CANDIDATI".

La Commissione verifica il materiale esistente:

- N. 4 Prove allegate al presente verbale come parte integrante e sostanziale;
- Foglio anagrafica;
- Busta piccola per inserire foglio anagrafica;
- Busta grande per inserire tutto il materiale;
- penna nera;

A questo punto il Segretario viene incaricato di procedere al riconoscimento e all'identificazione - previa verifica di regolare documento - dei presenti che alle ore 10,00 risultano essere (vedi "Elenco candidati per verifica presenza"):

I candidati assenti risultano rinunciatari alla procedura di che trattasi.

I CANDIDATI PRESENTI AMMESSI CON RISERVA HANNO REGOLARIZZATO.

I candidati entrano nelle aule dopo aver presentato l'autocertificazione, igienizzato le mani e si siedono all'interno dell' AULA 1 e AULA 2.

Il candidato può mettersi in relazione solo con i membri della Commissione per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del avviso.

Ai candidati vengono consegnate una penna nera, un foglio da compilare con i dati anagrafici, su cui i candidati dovranno indicare le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), ed una busta piccola in cui dovrà essere sigillato.

Viene altresì consegnata ai candidati una busta grande per raccogliere sia l'elaborato che la busta piccola sigillata precisando inoltre che non dovranno scrivere le proprie generalità in nessun altro foglio pena l'esclusione dal avviso.

Vengono quindi impartite le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova ed è fatto presente ai candidati quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. 483/97.

Per il sorteggio si presentano i seguenti testimoni:

COPPOLA Diego

DI GIOIA Angela

CRISTANELLO Greta

ACTIS LUCA Kaziman

Il candidato/a COPPOLA Diego sorteggia la prova n. 4 della quale vengono fatte 102 copie.

Le prove non estratte non sono aperte per permettere il sorteggio delle prove al turno successivo.

Dopo l'estrazione si presenta BARRA. Tutti sono d'accordo e pertanto viene fatto sedere per lo svolgimento della prova.

La prova viene distribuita al contrario. Verrà girata solo quando il Presidente lo dirà.

Il Presidente della Commissione indica in 15 minuti il tempo per lo svolgimento della prova .

Durante lo svolgimento della prova è presente nel locale di esame la Commissione e il personale della vigilanza.

Alle ore 10,40 tutti i candidati girano il foglio e iniziano la prova. Alle ore 10,55 tutti i candidati hanno consegnato il proprio elaborato.

Il Presidente comunica che i risultati della prova saranno pubblicati sul sito internet aziendale .

I candidati escono dalle aule per file in modo da evitare assembramenti.

Alle ore 11,00 sono convocati i candidati della seconda sessione che va da HOXHA Enkeleda a ZUCARO Federica: vedi allegato "ELENCO CANDIDATI".

La Commissione verifica il materiale esistente:

- N. 3 Prove allegate al presente verbale come parte integrante e sostanziale;
- Foglio anagrafica;
- Busta piccola per inserire foglio anagrafica;
- Busta grande per inserire tutto il materiale;
- penna nera;

A questo punto il Segretario viene incaricato di procedere al riconoscimento e all'identificazione - previa verifica di regolare documento - dei presenti che alle ore 11,30 risultano essere (vedi "Elenco candidati per verifica presenza"):

I candidati assenti risultano rinunciatari alla procedura di che trattasi.

I CANDIDATI PRESENTI AMMESSI CON RISERVA HANNO REGOLARIZZATO.

I candidati entrano nelle aule dopo aver presentato l'autocertificazione, igienizzato le mani e si siedono all'interno dell' AULA 1 e AULA 2.

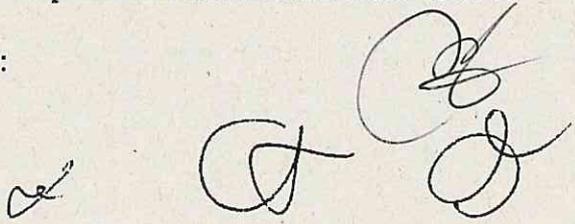
Il candidato puo' mettersi in relazione solo con i membri della Commissione per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del avviso.

Ai candidati vengono consegnate una penna nera, un foglio da compilare con i dati anagrafici, su cui i candidati dovranno indicare le proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), ed una busta piccola in cui dovrà essere sigillato.

Viene altresì consegnata ai candidati una busta grande per raccogliere sia l'elaborato che la busta piccola sigillata precisando inoltre che non dovranno scrivere le proprie generalità in nessun altro foglio pena l'esclusione dal avviso.

Vengono quindi impartite le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova ed è fatto presente ai candidati quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. 483/97.

Per il sorteggio si presentano i seguenti testimoni:

The image shows three handwritten signatures in black ink, likely belonging to the witnesses mentioned in the text. The signatures are stylized and somewhat illegible.

LO COCO Melania
LA MARCA Matilde
MANGIONE Ludovico
PAGANONI Camilla

Il candidato/a LO COCO Melania sorteggia la prova n. 1 della quale vengono fatte 92 copie.

Le due prove non estratte sono a disposizione per la consultazione.

La prova viene distribuita al contrario. Verrà girata solo quando il Presidente lo dirà.

Il Presidente della Commissione indica in 15 minuti il tempo per lo svolgimento della prova.

Durante lo svolgimento della prova è presente nel locale di esame la Commissione e il personale della vigilanza.

Alle ore 11,40 tutti i candidati girano il foglio e iniziano la prova. Alle ore 11,55 tutti i candidati hanno consegnato il proprio elaborato.

Il Presidente comunica che i risultati della prova saranno pubblicati sul sito internet aziendale.

I candidati escono dalle aule per file in modo da evitare assembramenti.

A questo punto la Commissione procede alla valutazione dei titoli dei candidati e quindi alla lettura e valutazione degli elaborati.

La descrizione dei punteggi relativi ai titoli prodotti è riportata, con note motivate, nella scheda che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La situazione titoli è pertanto la seguente: vedi allegato "Riepilogo titoli". Le schede titoli di tutti i candidati sono allegate al presente verbale come parte integrante e sostanziale.

La Commissione procede alla valutazione degli elaborati, preso atto che ha a disposizione punti 30 come previsto dal Regolamento.

Il Presidente constata l'integrità del plico contenente gli elaborati, lo apre ed estrae le buste; dispone l'apertura della prima busta che viene contrassegnata con il n. 1 e così pure vengono contrassegnati col n. 1 l'elaborato relativo e la busta chiusa contenente il nominativo del candidato.

Si procede quindi alla lettura ed alla valutazione degli elaborati.

L'elenco complessivo è riportato nell'allegato "Assegnazione punteggio alle buste prova scritta", parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Successivamente aperte le buste piccole contenenti le generalità dei candidati, si ha la corrispondenza elaborato - nominativo secondo il dettaglio nell'allegato "Corrispondenza generalità del candidato alle buste prova scritta", parte integrante e sostanziale del presente verbale.

E quindi si procede al riepilogo dei risultati della prova scritta nell'allegato "Risultati prova scritta", parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La Commissione prende atto che in relazione alla valutazione conseguita nella prova scritta i candidati presenti nell'elenco "Elenco candidati idonei prova scritta" hanno superato con esito positivo la prova.

La Commissione prende atto che in relazione alla valutazione conseguita nella prova scritta i candidati presenti nell'elenco "Elenco candidati non idonei prova scritta" non hanno superato con esito positivo la prova e sono esclusi dalla graduatoria.

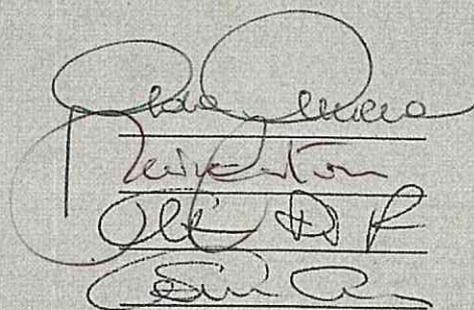
La Commissione, sulla scorta dei punteggi assegnati ai candidati per titoli e prova scritta, redige la seguente graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, avendo presente il disposto dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 nonché quello della L. 191/98, relativi alle preferenze di legge, come da prospetto allegato 2) come parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Vedi Allegato come parte integrante e sostanziale "Graduatoria Finale".

La seduta si chiude alle ore 13,30.

Ultimati i lavori la Commissione rimette gli atti al Direttore Generale dell'Azienda A.S.L. n. TO4 per i provvedimenti di competenza.

- D.ssa Clara OCCHIENA
- D.ssa Mirella FONTANA
- Dott. Giovanni DI FINE
- D.ssa Stefania CORDA



Handwritten signatures of the commission members, including Clara Occhiena, Mirella Fontana, Giovanni Di Fine, and Stefania Corda.

Nello shock si rilevano prevalentemente i seguenti sintomi ad esclusione di

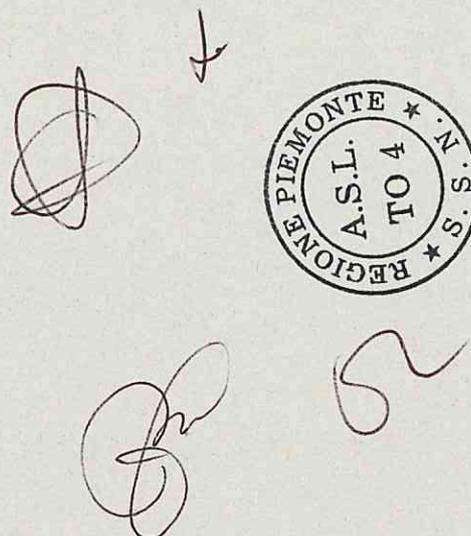
1. Brusca rapida caduta della pressione arteriosa, tachicardia
2. Sudorazione profusa, polipnea
3. Epistassi, raucedine

Secondo il DM 79/94 – Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Infermiere..

1. L'Infermiere partecipa all'identificazione dei bisogni di salute della persona e della collettività
2. L'Infermiere pianifica gestisce e valuta l'intervento assistenziale
3. Tutte le precedenti

Che cosa è la disuria?

1. Difficoltà alla minzione
2. Presenza di sangue nelle urine
3. Presenza di batteri nelle urine



PROVA N 2

Il Codice Deontologico è

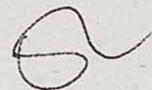
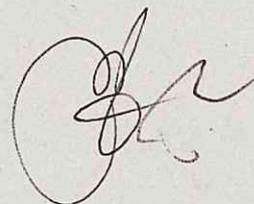
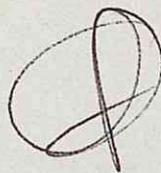
1. Un insieme di regole etiche e morali che la Professione si pone a propria tutela e del cittadino/utente
2. Un elenco di mansioni che regolano la Professione Infermieristica
3. Nessuna delle precedenti

In caso di iperglicemia cosa occorre fare?

1. Somministrare glucosio
2. Somministrare un antipiretico
3. Nessuna delle precedenti

Una lesione da pressione classificata al primo stadio?

1. Presenta necrosi dei tessuti superficiali
2. Non presenta alcun segno osservabile
3. E' caratterizzata da rossore/eritema in assenza di lesione cutanea



PROVA N 3

Nella prevenzione della Trombosi venosa profonda del postoperatorio sono indicati?

1. L'utilizzo delle calze elastiche a compressione graduata, l'eparina a basso peso molecolare, la mobilizzazione precoce
2. L'assoluto riposo a letto
3. Bendaggio elasto-compressivo da mantenere per almeno 1 settimana

Nell'attribuire un compito ad un OSS quali sono i fattori da tenere in considerazione?

1. Alta complessità, elevata autonomia dell'OSS
2. Bassa discrezionalità, altra riproducibilità della tecnica utilizzata
3. Anzianità di servizio dell'OSS

Tra le seguenti sedi di rilevazione della temperatura corporea qual è da ritenersi periferica?

1. Esofagea
2. Vescicale
3. Ascellare



Handwritten signatures and scribbles, including a large scribble on the left and a signature on the right.

PROVA N 4

In caso di reazione trasfusionale cosa occorre fare?

1. Mantenere l'accesso venoso
2. Sospendere immediatamente la trasfusione
3. Entrambe le precedenti

Vomito, dolore, distensione addominale, alvo chiuso a feci e gas sono segni e sintomi?

1. Colecistite
2. Occlusione intestinale
3. Ipertensione endocranica

A cosa si riferisce l'acronimo l'OPI

1. Ordine delle Professioni Infermieristiche
2. Ordinamento della programmazione Internazionale sanitaria
3. Nessuna delle precedenti

