

VERBALE

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 8 POSTI –
AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI –
PROFILO DI FISIOTERAPISTA**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 22 del mese di marzo (22.3.2024), alle ore 9:30 e seguenti, presso l'Ufficio concorsi dell'ASL TO4 Via Po 11 Chivasso (TO), si è riunita la Commissione relativa al Concorso suddetto.

Sono presenti:

Presidente

Dott.ssa OCCHIENA Clara Dirigente Professioni Sanitarie

Componenti

Dott.ssa EVANGELISTI Rosanna Fisioterapista – Area Profess. Salute e Funzionari
Dott.ssa CORRADO Angela Fisioterapista – Area Profess. Salute e Funzionari

Segretario

Dott.ssa CORDA Stefania Funzionario S.C. Amministrazione del Personale

Aperta la seduta la Commissione prende atto:

- che con deliberazione dell'ASL TO4 n. 24 del 13.1.2023 è stato indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 8 posti - Area Professionisti della Salute e dei Funzionari - Profilo di Fisioterapista e che il bando di concorso è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 2 comma 6 DPR 483/1997, sul B.U.R.P. n. 5 del 2.2.2023 e, per estratto, sulla G.U.R.I. n. 10 del 7.2.2023, i termini di presentazione delle domande sono scaduti il 9.3.2023;
- che con deliberazione dell'ASL TO4 n. 8, del 11.1.2024, sono stati riaperti i termini del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 8 posti - Area Professionisti della Salute e dei Funzionari - Profilo di Fisioterapista e che il bando di concorso è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 2 comma 6 DPR 483/1997, sul B.U.R.P. n. 4 del 25.1.2024 e, per estratto, sulla G.U.R.I. n. 8 del 26.1.2024, i termini di presentazione delle domande sono scaduti il 26.2.2024;
- che al concorso in parola è stata data la massima divulgazione anche mediante pubblicazione sul sito internet dell'ASL all'indirizzo www.aslto4.piemonte.it;
- la domanda di ammissione doveva essere presentata esclusivamente tramite procedura telematica, collegandosi al seguente indirizzo internet <http://concorsi.accessoattionline.it>;

- che con deliberazione n. 209, del 7.3.2024, è stata disposta l'ammissione di 376 candidati, l'ammissione con riserva di n. 2 candidati e la non ammissione di uno;
- che con deliberazioni n. 210, del 7.3.2024, è stata costituita la Commissione Esaminatrice del concorso medesimo;
- il bando di concorso ha stabilito che l'Azienda si riserva di procedere allo svolgimento di una prova preselettiva (ai sensi dell'art. 3 c. 4 del DPR 27.03.2001, n. 220), che non è una prova concorsuale, anche con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, mediante appositi quiz a risposta multipla su argomenti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Essendo pervenute 378 domande l'Azienda non effettuerà la preselezione;
- che il predetto concorso è regolamentato dalle disposizioni del DPR 220/2001;

Per quanto attiene il **termine del procedimento concorsuale**, la Commissione stabilisce che sarà determinato nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 10 comma 6 del D.P.R. n. 220/2001, ai sensi del quale le operazioni concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla prova scritta.

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati di cui alla delibera di ammissione dei candidati e dichiarano l'insussistenza di motivi di **incompatibilità** come da documentazione allegata al presente verbale. I componenti della Commissione dichiarano :

- ✓ di non avere motivi di incompatibilità con le persone ammesse alla procedura concorsuale e con i componenti della Commissione, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prescrive che i membri di Commissioni “non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”.
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prescrive che “Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale” non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi.

Il diario della prova scritta, pratica e orale è stato pubblicato nel sito internet aziendale www.aslto4.piemonte.it nella sezione “L'Asl da te - Concorsi, avvisi, selezioni ed esiti - Procedure ed Esiti concorsi, avvisi, selezioni” con lettera Prot. n. 26338, del 8.3.2024, pubblicata sul sito internet il 8.03.2024:

“In riferimento al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 8 posti - Area Professionisti della Salute e dei Funzionari - Profilo di Fisioterapista con scadenza di presentazione delle domande il 26.2.2024, si comunica di seguito il diario delle prove stabilito dalla commissione esaminatrice.

LA PROVA SCRITTA E PRATICA SI SVOLGERANNO IN SEQUENZA IL GIORNO 28.3.2024 PRESSO LA SEDE DEL POLO FORMATIVO OFFICINE H – VIA MONTENAVALLE - IVREA ALLE ORE 9,30.

L'elenco nominativo dei candidati ammessi alla prova è pubblicato sul sito internet www.aslto4.piemonte.it seguendo il seguente percorso: «Concorsi, avvisi, selezioni ed esiti».

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione scritta di esclusione dal concorso dovranno presentarsi, il giorno e l'ora stabiliti per l'espletamento delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Qualora il candidato non raggiunga la sufficienza nella prova scritta, non si procederà alla correzione della prova pratica.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'esito della prova scritta e pratica e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà comunicato mediante affissione del relativo elenco sul sito aziendale www.aslto4.piemonte.it nella sezione «L'ASL da te» «Concorsi, avvisi, selezioni ed esiti» entro il 8.4.2024.

Al fine di garantire quanto previsto dal GDPR 679/2016 gli esiti delle prove scritta e pratica saranno visionabili con il numero ID che il candidato trova in calce alla domanda di partecipazione e che può recuperare accedendo alla procedura di iscrizione on line <https://aslto4.iscrizioneconcorsi.it/>.

LA PROVA ORALE, PER I SOLI CANDIDATI AMMESSI, SI SVOLGERÀ DAL 15.4.2024, SECONDO IL CALENDARIO CHE SARÀ PUBBLICATO IL 8.4.2024, PRESSO LE SALE CONGRESSI (PIANO ZERO) DELL'OSPEDALE DI CHIVASSO VIA PAOLO REGIS 42 CON INIZIO ALLE ORE 9,00.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'esito della prova orale e la relativa graduatoria finale saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.aslto4.piemonte.it nella sezione «L'ASL da te» «Concorsi, avvisi, selezioni ed esiti».

Al fine di garantire quanto previsto dal GDPR 679/2016 l'esito della prova orale sarà visionabile con il numero ID che il candidato trova in calce alla domanda di partecipazione e che può recuperare accedendo alla procedura di iscrizione on line <https://aslto4.iscrizioneconcorsi.it/>.

Il candidato dovrà presentarsi munito di un documento di riconoscimento valido.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla loro volontà.

Il presente avviso ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati come previsto dal bando di concorso.

Eventuali informazioni saranno pubblicate sul sito internet aziendale www.aslto4.piemonte.it nella sezione «L'ASL da te» «Concorsi, avvisi, selezioni ed esiti».

Criteri di Valutazione Prove/Titoli

In continuazione di seduta la Commissione visto il bando di concorso e gli artt. 9 c. 3, 12, 15, 16 e 43 del D.P.R. 220/01, stabilisce i criteri e le modalità di svolgimento e valutazione delle prove.

La Commissione, in relazione all'art. 8 D.P.R. 220/01, relativo al punteggio a disposizione, nonché quanto stabilito nel bando di concorso per ciò che concerne la ripartizione dei punti relativa alla valutazione dei titoli, prende atto dei criteri di massima da seguire nella valutazione dei titoli e che a tal fine disporrà di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;
70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;
20 punti per la prova pratica;
20 punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) TITOLI DI CARRIERA	PUNTI 15
2) TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	PUNTI 4
3) PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	PUNTI 4
4) CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE	PUNTI 7

Prova Scritta: svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla su materie attinenti alla specifica professione di Fisioterapista;

Prova Pratica: predisposizione e conoscenza di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla pratica del Fisioterapista. La commissione esaminatrice si riserva la facoltà, in relazione al numero dei candidati, di stabilire che la prova sia espletata tramite quesiti a risposta sintetica e/o multipla;

Prova Orale: sulle materie oggetto della prova scritta e della prova pratica, attinenti agli ambiti di esercizio professionale del Fisioterapista. La prova orale comprenderà anche elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

PROVA SCRITTA

Per la prima prova scritta verranno predisposti n. 3 questionari con 30 quesiti a risposta multipla, ciascuno con almeno 4 alternative di risposta delle quali solo una esatta.

La Commissione stabilisce che i candidati avranno 30 minuti a disposizione per svolgere la prova e che saranno adottati i seguenti criteri:

- +1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 per ogni risposta errata;
- 0 per ogni risposta omessa o multipla

La sufficienza si raggiunge con 21/30.

PROVA PRATICA

Per la prova pratica verranno predisposti n. 3 questionari con 20 quesiti a risposta multipla, ciascuno con almeno 4 alternative di risposta delle quali solo una esatta.

La Commissione stabilisce che i candidati avranno 20 minuti a disposizione per svolgere la prova e che saranno adottati i seguenti criteri:

- +1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 per ogni risposta errata;
- 0 per ogni risposta omessa o multipla

La sufficienza si raggiunge con 14/20.

PROVA ORALE

Per ogni candidato esaminato si terrà conto della corretta esposizione, della precisione concettuale, della terminologia tecnica e normativa utilizzata, del grado di attinenza e di sviluppo al quesito proposto.

La sufficienza si raggiunge con 14/20.

Viene stabilita la seguente griglia di valutazione:

punti da 0 a 10: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) in modo gravemente insufficiente in relazione ai criteri stabiliti

punti da 11 a 13: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) in modo insufficiente in relazione ai criteri stabiliti

punti 14: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con sufficienti competenze in relazione ai criteri stabiliti

punti 15 il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con più che sufficienti competenze in relazione ai criteri stabiliti

punti 16: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con discrete competenze in relazione ai criteri stabiliti

punti 17: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con più che discrete competenze in relazione ai criteri stabiliti

punti 18: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con buone competenze in relazione ai criteri stabiliti

punti 19: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con più che buone competenze in relazione ai criteri stabiliti

punti 20: il candidato espone gli argomenti (domanda specifica, domanda di inglese e domande di informatica) con ottime competenze in relazione ai criteri stabiliti

Ai fini della **valutazione dei titoli** presentati dai candidati la Commissione prende in esame il bando e rileva quanto stabilito nello stesso:

I titoli prodotti per essere valutati devono essere stati presentati, così come previsto dal relativo bando:

le domande di ammissione all'avviso, sono inviate esclusivamente mediante procedura telematica, pena l'esclusione. Per partecipare all' avviso è necessaria l'iscrizione on line sul sito <https://aslto4.iscrizioneconcorsi.it/>

Come previsto dal bando tutte le informazioni inserite (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per

la partecipazione all'avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La Commissione determina altresì i seguenti criteri generali per la valutazione dei titoli:

Criteri generali per la valutazione dei titoli:

Successivamente la commissione, visto l'art. 11 D.P.R. 220/01, relativo al punteggio a disposizione, nonché quanto stabilito nel bando di concorso per ciò che concerne la ripartizione dei punti relativi alla valutazione dei titoli, prende atto dei criteri di massima da seguire nella valutazione:

- 1) i servizi saranno valutati fino alla data di presentazione della domanda;
- 2) in mancanza di specifiche indicazioni il servizio prestato presso una PP.AA. viene valutato con il punteggio previsto per il tempo pieno in quanto di regola i certificati redatti da una PP.AA. precisano l'impegno orario solo in presenza di part-time
- 3) in caso di servizi contemporanei sarà valutato il servizio più favorevole al candidato;
- 4) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- 5) per la valutazione dei servizi le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a giorni 15; non saranno valutati periodi di servizio pari o inferiori a giorni 15;
- 6) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 7) non saranno valutati titoli presentati successivamente al termine utile per la presentazione delle domande o con modalità non conformi a quanto indicato nel bando;
- 8) Nel caso in cui non siano state precisate le date di inizio e fine servizio ma viene indicato il mese, verrà valutato il periodo dall'ultimo giorno del mese di inizio sino al primo giorno del mese di fine attività. Analogamente si procederà qualora venissero indicati gli anni;
- 9) Per quanto riguarda il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, il servizio di obiezione di coscienza ed il servizio civile nazionale si applicano rispettivamente i criteri previsti dall'art. 20 comma 2 del DPR 220/01; dall'art. 6 della L. 230/98, dell'art. 10 della L.64 del 06/03/2001

CARRIERA (max 15,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
110	Presso ASL/ASO e PA nel profilo professionale a concorso o qualifiche corrispondenti a t.pieno	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	100
111	Presso ASL/ASO e PA in altro profilo professionale del ruolo sanitario a concorso a t.pieno	0,600	12	PRC	mesi	Si	Si	100
170	Servizio militare/civile nel profilo professionale a concorso	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	100
171	Servizio militare/civile in altri profili/qualifiche	0,300	12	PRC	mesi	Si	Si	100
180	Presso case di cura conv. nel profilo a concorso	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	25
199	Titolo non valutabile	0,000	0	N	n.	No	No	100

ACCADEMICI E DI STUDIO (max 4,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
200	Laurea magistrale attinente al profilo a concorso	0,500	0	EVE	n.	No	No	100
201	Laurea triennale/diploma universitario attinente al profilo a concorso	0,300	0	EVE	n.	No	No	100
211	Dottorato di ricerca attinente al profilo a concorso	0,300	0	EVE	n.	No	No	100
212	Master di 2° livello attinente al profilo a concorso	0,200	0	EVE	n.	No	No	100
213	Master di 1° livello attinente al profilo a concorso / master coordinamento	0,100	0	EVE	n.	No	No	100
298	Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione	0,000	0	N	n.	No	No	100
299	Titolo non valutabile	0,000	0	N	n.	No	No	100

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 4,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
300	Pubblicazioni su riviste internazionali	0,200	0	EVE	n.	No	No	100
301	Pubblicazioni su riviste nazionali/locali	0,100	0	EVE	n.	No	No	100
350	Abstract, poster comunicazioni a congressi	0,050	0	EVE	n.	No	No	100
399	Lavori non valutabili	0,000	0	N	n.	No	No	100

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 7,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
400	Servizio presso ASL/ASO e PA con Incarico libero professionale, co.co.co., borse di studio, consulenze, interinale/cooperativa..... nel profilo professionale a concorso	0,600	12	PRC	mesi	Si	No	100
405	Servizio presso Privati con rapporti di lavoro subordinato o libero professionale nel profilo professionale a concorso	0,300	12	PRC	mesi	Si	No	100
406	Servizio presso Privati con rapporti di lavoro subordinato o libero professionale in altro profilo sanitario	0,150	12	PRC	mesi	Si	No	100
410	Attività di volontariato o tirocinio/stage post laurea nel profilo professionale a concorso presso ASL/ASO e PA	0,120	12	PRC	mesi	Si	No	100
420	Attività di volontariato o tirocinio/stage post laurea nel profilo professionale a concorso presso Privati	0,060	12	PRC	mesi	Si	No	100
430	Attività di docenza a corsi universitari e/o a corsi di formazione professionale attinenti al profilo professionale a concorso	0,001	0	EVE	ore	No	No	100
440	Corso come relatore	0,030	0	EVE	n.	No	No	100
450	Corso di aggiornamento/formazione (breve durata 48 ore)	0,010	0	EVE	n.	No	No	100
451	Attestati di qualifica professionale / corsi di perfezionamento	0,050	0	EVE	n.	No	No	100

452	Corso di aggiornamento/formazione (lunga durata superiore a 48 ore)	0,020	0	EVE	n.	No	No	100
490	Titoli vari	0,000	0	N	n.	No	No	100
498	Rapporti di lavoro subordinato, libera professione, co.co.co., borse di studio, consulenze ecc. non valutabile per carenza di elementi	0,000	12	PRC	mesi	Si	No	100
499	Titoli non valutabili	0,000	0	N	n.	No	No	100

NON VERRANNO VALUTATI:

- i servizi prestati in profili diversi da quello a concorso;
- attività libero professionali in cui non è stato precisato l'impegno orario;
- attività lavorativa effettuata prima del conseguimento della laurea;
- partecipazione ad incontri di aggiornamento prima del conseguimento della laurea;
- attestati di qualifica professionale non attinenti;
- tirocini – stages previsti dal curriculum scolastico o se non precisata durata e impegno;
- partecipazione a corsi, sia come uditor che come relatore, su argomenti non attinenti al posto a concorso;
- idoneità a concorsi;
- iscrizione ad associazioni.
- titoli presentati in maniera non conforme alle disposizioni previste dal bando (come sopra riportato integralmente).

.....omississ.....

Presidente

Dott.ssa OCCHIENA Clara firmato in originale

Componenti

Dott.ssa EVANGELISTI Rosanna firmato in originale

Dott.ssa CORRADO Angela firmato in originale

Segretario

Dott.ssa CORDA Stefania firmato in originale