

A.S.L. TO4 DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ATTIVITA’ DI VERIFICA DEI VETRI NELLE SEDI DELL’A.S.L. TO4 (C.I.G. 7339240471)

Il presente Disciplinare, allegato alla lettera di invito, contiene le informazioni in merito alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione dell’appalto.

1. OGGETTO DELL’APPALTO

La gara ha ad oggetto l’affidamento dell’attività di verifica dei vetri nelle sedi dell’A.S.L. TO4, di cui all’elenco allegato al Capitolato Speciale d’Appalto (Allegato 1).

L’importo presunto dell’appalto ammonta ad € 100.000,00 (duecentomila/00), IVA esclusa, comprensivo degli oneri della sicurezza, per la durata di anni due, con decorrenza dalla data indicata nella comunicazione di aggiudicazione, o comunque fino all’esaurimento dell’importo presunto dello stesso.

L’importo è indicativo e non vincola in alcun modo l’Amministrazione.

2. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Informazioni sulla predetta documentazione e sul procedimento di gara devono essere richieste esclusivamente in forma scritta **a mezzo e-mail**, indirizzata alla Struttura Complessa Servizio Tecnico Patrimoniale, all’attenzione del Direttore S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, Arch. Giovanni RIZZO (e-mail: grizzo@aslto4.piemonte.it), del Responsabile del Procedimento, Geom. Michele BRUTTO (e-mail: mbrutto@aslto4.piemonte.it) e della D.ssa Annunziata FACCHINETTI (tel. 011.9217334 – e-mail: afacchinetti@aslto4.piemonte.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 12/02/2018.

La S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale provvederà, entro e non oltre le ore 12.00 del 13/02/2018, a fornire risposta alle richieste di chiarimento pervenute entro la sopraindicata data. I chiarimenti di carattere generale, con i relativi quesiti sottoposti e senza alcun riferimento all’identità dei richiedenti, verranno pubblicati in formato elettronico sul sito www.aslto4.piemonte.it (L’ASL da te/Gare d’appalto), oltre ad essere inviati via e-mail al concorrente che ha effettuato la richiesta.

Tali precisazioni andranno ad integrare a tutti gli effetti la lex di gara.

Non è previsto sopraluogo obbligatorio alle strutture oggetto di verifica.

Nel caso in cui il concorrente ritenesse necessario visionare lo stato degli stessi dovrà inviare una mail di richiesta di sopraluogo ai seguenti riferimenti per gli stabili di interesse:

- Distretto di Chivasso – San Mauro e Distretto di Settimo T.se: Geom. Candido RICHETTA (crichetta@aslto4.piemonte.it) e Geom. Fabrizio CRESTO ALEINA (fcrestoaleina@aslto4.piemonte.it);
- Distretto di Ciriè: Geom. Michele BRUTTO (mbrutto@aslto4.piemonte.it) e Geom. Fabrizio VOTTERO BERNARDINA (fvotterobernardina@aslto4.piemonte.it);

- Distretto di Ivrea e Distretto di Cuornè: Ing. Andrea MINGIONE (amingione@aslto4.piemonte.it) e Geom. Angelo CALOIARO (acaloiaro@aslto4.piemonte.it).

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI, CONTENUTO E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, i Concorrenti interessati, in possesso dei requisiti richiesti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) entro il termine perentorio e all'indirizzo indicato nella lettera di invito, con le seguenti modalità:

- invio tramite servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata o assicurata o posta celere;
- consegna diretta per mezzo di proprio incaricato o tramite agenzia di recapito, esclusivamente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, presso **l'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante sito in Via Aldisio n. 2 – 10015 Ivrea (TO) – orario di ufficio**.

Del termine di arrivo faranno fede **la data e l'ora** apposte dal personale dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante incaricato della ricezione.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'A.S.L. ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione ed **entro il termine perentorio** indicato nella lettera di invito.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato; ciò vale per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla vale la data di spedizione risultante dal timbro postale o la data di presa in consegna dell'agenzia di recapito. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Il plico deve essere idoneamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** ("**OFFERTA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA DEI VETRI NELLE SEDI DELL'A.S.L. TO4 (C.I.G. 7339240471)**", al **giorno** e all'**ora** della scadenza della medesima. In caso di Imprese riunite l'intestazione dovrà riportare il nominativo di tutte le Imprese associate con evidenziata l'Impresa Capogruppo.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente:

- “**Busta A – Documentazione Amministrativa**”;
- “**Busta B – Offerta Tecnica**”;
- “**Busta C - Offerta economica**”.

Ai fini della chiusura dei plichi esterni e delle buste interne si precisa che non è necessario l'utilizzo della ceralacca per assicurare la sigillatura degli stessi, potendo i concorrenti utilizzare a tal fine altri più idonei strumenti (colla, nastro adesivo, etc.).

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, lotto per lotto, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così valutata:

- A. **Offerta Tecnica (MAX PUNTI 70/100)** in base ai criteri e parametri che sono meglio precisati ed ulteriormente articolati all'articolo 9 del presente disciplinare di gara.
- B. **Offerta Economica (MAX PUNTI 30/100)** in base al seguente parametro :
- Prezzo.** Le offerte economiche saranno esaminate dalla Commissione giudicatrice in seduta pubblica.

Con riferimento agli elementi di natura qualitativa, Offerta tecnica di cui alla lettera A), verrà applicato il metodo del “**confronto a coppie**” e mediante applicazione del metodo “**aggregativo-compensatore**”, così come specificato dall'AVCP (ora Autorità Nazionale Anticorruzione) nel quaderno denominato “Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economica più vantaggiosa” – dicembre 2011 e dall'Autorità stessa nelle “Linee guida n. 2 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa””, di cui alla determinazione n. 1005 del 21/09/2016.

Con riferimento all'elemento di natura quantitativa, Prezzo di cui alla lettera B), verrà applicata la seguente formula:

$$(P1_{min}/P1_i)*6+(P2_{min}/P2_i)*6+(P3_{min}/P3_i)*6+(P4_{min}/P4_i)*6+(P5_{min}/P5_i)*6$$

ove:

1. Prezzo per ordini con meno di 500 mq di vetri da verificare,
2. Prezzo per ordini compresi tra 501 mq e 1.000 mq di vetri da verificare,
3. Prezzo per ordini compresi tra 1.001 mq e 2.000 mq di vetri da verificare,
4. Prezzo per ordini compresi tra 2.001 mq e 3.000 mq di vetri da verificare,
5. Prezzo per ordini con oltre 3.000 mq di vetri da verificare.

P1 min: Prezzo più basso offerto per ordini con meno di 500 mq di vetri da verificare,

P2 min: Prezzo più basso offerto per ordini compresi tra 501 mq e 1.000 mq di vetri da verificare,

P3 min: Prezzo più basso offerto per ordini compresi tra 1.001 mq e 2.000 mq di vetri da verificare,

P4 min: Prezzo più basso offerto per ordini compresi tra 2.001 mq e 3.000 mq di vetri da verificare,

P5 min: Prezzo più basso offerto per ordini con oltre 3.000 mq di vetri da verificare.

P1 i: Prezzo offerto dal concorrente i-esimo per ordini con meno di 500 mq di vetri da verificare,

P2 i: Prezzo offerto dal concorrente i-esimo per ordini compresi tra 501 mq e 1.000 mq di vetri da verificare,

P3 i: Prezzo offerto dal concorrente i-esimo per ordini compresi tra 1.001 mq e 2.000 mq di vetri da verificare,

P4 i: Prezzo offerto dal concorrente i-esimo per ordini compresi tra 2.001 mq e 3.000 mq di vetri da verificare,

P5 i: Prezzo offerto dal concorrente i-esimo per ordini con oltre 3.000 mq di vetri da verificare.

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci **A (Offerta Tecnica)** e **B (Offerta Economica)**, con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

Si precisa inoltre che saranno escluse dalla gara le offerte che non avranno ottenuto un punteggio tecnico pari ad almeno il 50% del “**valore tecnico**” (**almeno pari a punti 35,00**). In quest’ultimo caso non si procederà all’apertura delle offerte economiche.

In caso di offerte tecnico-economiche aventi pari punteggio si procederà all’aggiudicazione alla Impresa che ha presentato la migliore offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio; tale sorteggio verrà effettuato nella stessa seduta in cui si procederà all’attribuzione del punteggio complessivo finale.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società anche cooperative, nonché i Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi, Società consortili, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, G.E.I.E. (Gruppo Europeo di Interesse Economico), operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell’Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi ed alle condizioni di cui all’art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che:

- a) non possono partecipare alla procedura di affidamento né possono essere affidatari di subappalti i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all’art. 80 del suindicato D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) è fatto divieto ai concorrenti la contemporanea partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero in forma individuale e in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena esclusione dalla gara dell’impresa singola e di tutti i Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese in cui l’Impresa partecipa;
- c) i consorzi stabili, di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’art. 353 del codice penale;
- d) in caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti e di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 2602 del Codice Civile, non è indispensabile la costituzione formale, ma è sufficiente che i concorrenti presentino una dichiarazione, **a pena di esclusione**, redatta secondo il “**MOD. “C”**” allegato al presente disciplinare, sottoscritta da tutte le imprese interessate con l’impegno, in caso di aggiudicazione della gara, di costituire il Raggruppamento o il Consorzio e di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio stesso, qualificato come Mandatario-Capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
E’ espressamente richiesto, **a pena di esclusione**, che l’atto costitutivo, ovvero l’impegno a costituirsi in Raggruppamento o in Consorzi ordinari, in caso di aggiudicazione, riporti:
 - l’indicazione dell’impresa che tra esse assumerà la veste di Mandataria-Capogruppo;
 - le quote di partecipazione di ciascuna associata e l’indicazione delle prestazioni oggetto di appalto che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti;

- la dichiarazione che nessun soggetto partecipa alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o in forma individuale;
- la dichiarazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici e la suddivisione percentuale tra le associate/associande e componenti del Raggruppamento o Consorzio ordinario, delle attività in caso di aggiudicazione; la quota assunta da ciascuna associata o componente del Consorzio ordinario non potrà essere superiore alla potenzialità economico-finanziaria ed alla capacità tecnica-organizzativa della stessa.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto espressamente previsto dall'art. 48, commi 17 e 18, del suindicato D. Lgs.

6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerente l'oggetto del presente appalto.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ai fini della partecipazione alla gara.

I concorrenti dichiarano il possesso dei requisiti, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, con la presentazione del MOD. "A", allegato al presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato, il concorrente verrà escluso dalla gara.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della presentazione delle offerte, nei termini indicati dal presente Disciplinare.

Il MOD. "A" dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa singola concorrente e qualora sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura; **in caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio, sia costituito che non costituito, ogni impresa dovrà presentare il proprio MOD. "A" ed effettuare le necessarie dichiarazioni a corredo.**

Tali requisiti devono essere posseduti e dichiarati dal concorrente singolo, da ciascuno degli operatori temporaneamente raggruppati e in caso di consorzio o G.E.I.E., devono essere posseduti e dichiarati sia dal consorzio o G.E.I.E., sia da ciascuno dei consorziati o membri designati per l'esecuzione del servizio.

Al MOD. “A”, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **pena esclusione dalla gara**, copia fotostatica di documento/i di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

7. REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICO-FINANZIARIA E CAPACITA’ TECNICA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, per la partecipazione alla gara devono essere in possesso, alla data di presentazione delle offerte, dei seguenti requisiti:

CAPACITA’ ECONOMICA E FINANZIARIA

- fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi conclusi, per i quali sia stato depositato il bilancio e/o presentate le dichiarazioni fiscali, pari almeno all’importo complessivo delle prestazioni stimato a base di gara (ossia non inferiore a € 100.000,00).

In caso di raggruppamento temporaneo (art. 45, comma 2, lett. d) D. Lgs 50/2016 e s.m.i.), il requisito di cui sopra deve essere posseduto e dichiarato dai membri del raggruppamento, come requisito cumulativo, dato dalla sommatoria del requisito posseduto dai singoli membri, fermo restando che l’impresa mandataria in ogni caso deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e devono possedere requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale. **L’impresa mandataria in ogni caso deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

In caso di consorzio ordinario o G.E.I.E. (art. 45, comma 2, lett. e) e g) D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), si applicano le disposizioni contenute nell’art. 48 dello stesso.

In caso di consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. c) D.Lgs 50/2016 e s.m.i., si applicano le disposizioni di cui all’art. 47 del D.Lgs suddetto.

CAPACITA’ TECNICA

- elenco delle attrezzature tecniche che il concorrente utilizzerà per lo svolgimento dell’attività di che trattasi.

In caso di raggruppamento temporaneo (art. 45, comma 2, lett. d) D. Lgs 50/2016 e s.m.i.), il requisito di cui sopra deve essere posseduto e dichiarato con le stesse modalità di cui al precedente requisito di capacità economica e finanziaria.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e devono possedere requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale. **L’impresa mandataria in ogni caso deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

In caso di consorzio ordinario o G.E.I.E. (art. 45, comma 2, lett. e) e g) D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), si applicano le disposizioni contenute nell’art. 48 dello stesso D.Lgs n. 50/2016.

In caso di consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. c) D.Lgs 50/2016 e s.m.i., si applicano le disposizioni di cui all’art. 47 del D.Lgs suddetto.

Qualora il concorrente sia stabilito in altri Stati aderenti alla U.E. occorre produrre l’equivalente documentazione in base alle norme ivi vigenti, tradotta in lingua italiana e certificata come conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.

8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella “**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, sigillata come sopra specificato, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

8.1. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva da redigere secondo lo schema del MOD. “A”, allegato al presente disciplinare, in carta semplice, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

La suindicata domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva deve essere presentata e sottoscritta, pena l’esclusione dalla gara:

- 1) dal Legale Rappresentante in caso di concorrente singolo;
- 2) nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti dal Legale Rappresentante della concorrente designata quale capogruppo;
- 3) nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione, **pena l’esclusione**, deve essere prodotta e sottoscritta dal Legale Rappresentante di ciascun concorrente che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

All’istanza di ammissione, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità valido/i del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Per i concorrenti non residenti in Italia, l’istanza dovrà essere sottoscritta con modalità equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

N.B.: Ai sensi dell’art. 80, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella procedura di che trattasi, la Stazione Appaltante ne darà segnalazione all’Autorità che, se riterrà siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara.

8.2. Dichiarazione concernente l’inesistenza di cause d’esclusione dalle gare d’appalto e di cause che precludono la partecipazione alle gare d’appalto, redatta ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (**da redigersi in conformità al MOD. “B”** allegato al presente disciplinare), **con allegata copia di documento valido del sottoscrittore, pena l’esclusione dalla gara**, per ciascuno dei sotto elencati soggetti:

- titolare e/o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci e/o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e/o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con

meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La presente dichiarazione può essere resa direttamente da ogni singolo interessato oppure dal legale rappresentante del concorrente anche per gli altri soggetti “per quanto a propria conoscenza”, assumendosene la piena responsabilità penale per dichiarazioni false e mendaci.

Tale dichiarazione deve essere altresì resa personalmente dai soggetti suindicati anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera di invito.

Per quanto riguarda i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data della lettera di invito, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi “per quanto a propria conoscenza”, il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti al fine di consentire alla Stazione Appaltante le verifiche necessarie.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tale dichiarazione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, anche relativamente ai soggetti che andranno a costituire l'associazione temporanea.

In caso di consorzi, di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere presentata, pena l'esclusione, anche relativamente ai soggetti consorziati per i quali il consorzio partecipa e che saranno futuri assegnatari dei lavori.

N.B.: Ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nella procedura di che trattasi, la Stazione Appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se riterrà siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara.

(nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi ordinari di Concorrenti o GEIE già costituiti):

8.3. ATTO COSTITUTIVO COMPLETO DEL MANDATO COLLETTIVO DI RAPPRESENTANZA

In caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi ordinari di Concorrenti o GEIE già costituiti, gli operatori economici devono conferire, con unico atto pubblico o scrittura privata autenticata, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito ad uno di essi detto mandatario al quale spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della Stazione Appaltante, così come stabilito dall'art. 48 comma 15 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

E' espressamente richiesto, a pena di esclusione, che l'atto costitutivo riporti **quanto indicato al precedente punto 5, lett. d), del presente disciplinare.**

ovvero

(nel caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi ordinari di Concorrenti o GEIE non ancora costituiti):

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO a costituire Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario *(da redigere in conformità al MOD. “C” allegato al presente disciplinare).*

Si richiama espressamente quanto riportato al precedente punto 5, lett. d), del presente disciplinare.

In caso di associazione non ancora costituita la suddetta dichiarazione, ai sensi dell’art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio, contenente l’indicazione delle parti di lavorazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici, nonché l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La dichiarazione dovrà indicare l’impresa capogruppo e, per ogni impresa associata, il tipo e la quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Ai sensi dell’art. 48, comma 9, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante in sede di offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, ovvero di annullamento dell’aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla partecipazione al raggruppamento.

Nel caso in cui il concorrente partecipi a due Lotti, dovrà fornire la dichiarazione di impegno di cui al presente punto per ogni Lotto a cui intende partecipare.

8.4. Solo per i Consorzi, di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.: Atto Costitutivo e/o Atto Notarile e statuto del consorzio dal quale risulti che i soggetti per i quali il consorzio partecipa alla gara fanno parte del consorzio stesso.

8.5. CAUZIONE PROVVISORIA di € 2.000,00 (diconsi Euro duemila/00), a pena di esclusione, ai sensi dell’art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (due per cento) dell’importo complessivo delle prestazioni posto a base di gara di cui all’art. 1 del presente disciplinare, secondo le modalità previste dal D.M. n.123/04 – schema Tipo 1.1.

La predetta garanzia può essere costituita, a scelta dell’offerente:

- in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’amministrazione aggiudicatrice;
- tramite fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a

revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, in originale, **avente validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.**

Tale documento, prodotto in originale, deve contenere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile,
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante,
- l'impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia per una durata minima di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della gara, nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione, comunque costituita, deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva, per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 93, comma 8, I capoverso del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, II capoverso del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., quanto previsto nel I capoverso non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale e, cioè, su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale. In alternativa, sarà ammessa anche copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore.

Non sono ammesse dichiarazioni di impegno condizionato o con limitazioni di importo garantito.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per le imprese alle quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della garanzia è ridotto del 50%.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., debitamente dimostrati con le relative certificazioni.

Per fruire dei suddetti benefici, il concorrente segnala il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di associazioni temporanee di imprese già costituite, le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti; in caso di associazioni temporanee di imprese non ancora costituite, le

garanzie fideiussorie ed assicurative devono essere intestate al raggruppamento, con espressa indicazione di ogni impresa associanda.

In entrambi i casi, per beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., è necessario che ciascuna impresa partecipante possenga la certificazione che dà diritto alla riduzione applicata.

In caso di consorzio o G.E.I.E., ai fini della fruizione del beneficio è richiesto il possesso della certificazione da parte dei consorziati o membri designati per l'esecuzione delle prestazioni; nel caso in cui il consorzio intenda eseguire le prestazioni in proprio, dovrà possedere la certificazione in proprio.

8.6. PATTO DI INTEGRITA' (da redigersi in conformità al MOD. "D" allegato), debitamente compilato.

Il Concorrente dovrà inoltre presentare la seguente documentazione:

8.7. PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi - Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico) presso:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi> secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare: **7339240471**.

Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella presente busta contenente la documentazione amministrativa.

La domanda, le dichiarazioni semplici e le dichiarazioni sostitutive sopra citate, ai sensi del D.P.R del 28 dicembre 2000, n. 445 devono essere redatte in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

La documentazioni di cui al punti 8.5 (cauzione provvisoria) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, di cui ai punti precedenti dal 8.1 a 8.7, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

9. OFFERTA TECNICA

La busta "B – OFFERTA TECNICA" (max punti 70/100), confezionata come sopra indicato, deve contenere, a pena di esclusione, esclusivamente l'offerta tecnica. Gli atti dell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengono all'offerta economica, o che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del Concorrente oggetto di valutazione e contenuta nella "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA".

La documentazione tecnica presentata dovrà tener conto dei criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al punto 4 del presente disciplinare (criterio di aggiudicazione) così come meglio dettagliati nei punti sotto elencati.

Tale documentazione deve essere costituita dalla documentazione di seguito indicata al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice, appositamente costituita dalla Stazione appaltante, di provvedere, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione presentata.

Tutti i documenti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente, dal legale rappresentante dell'Impresa capogruppo nel caso di ATI/consorzio già costituiti e dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di ATI/consorzio da costituirsi.

a) PROGETTO GESTIONALE SULLE MODALITA' DI VERIFICA DEI VETRI INSTALLATI NEGLI STABILI DELL'A.S.L. TO4 (max punti 40)

Proposte volte ad illustrare le modalità di effettuazione dell'attività di verifica dei vetri nelle sue varie fasi (dal rilievo alla classificazione dei vetri; dal rilascio della relazione per ogni vetro rilevato all'indicazione delle soluzioni prospettabili, ecc.).

Il concorrente dovrà inoltre illustrare le modalità operative di rilievo e classificazione, rilascio relazione, ecc. su supporto cartaceo e informatico.

I concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico dettagliato, in formato A4 di non più 5 (cinque) cartelle di testo.

b) PROGETTO GESTIONALE PER LA SEGNALETICA DI SICUREZZA DA APPLICARE SUI VETRI (max punti 20)

Proposte volte ad illustrare le modalità operative circa l'applicazione della segnaletica di sicurezza da apporre sui vetri rilevati (prevedendola laddove mancante).

I concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico dettagliato, in formato A4 di non più 5 (cinque) cartelle di testo con una campionatura della segnaletica da applicare sui vetri.

c) MIGLIORIE SULLE ATTIVITA' RICHIESTE (max punti 10)

Proposte volte ad illustrare eventuali migliorie rispetto a quanto richiesto dal Capitolato speciale d'appalto per l'attività di verifica dei vetri oggetto della presente procedura di gara.

I concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico dettagliato, in formato A4 di non più 5 (cinque) cartelle di testo.

Si precisa che per le eventuali migliorie proposte non sarà riconosciuto alcun compenso all'Appaltatore, intendendosi ricomprese nei prezzi offerti.

Resta inteso che, in caso di aggiudicazione, l'offerta tecnica diviene documento contrattuale ed ogni eventuale variazione dovrà essere sottoposta all'approvazione della Stazione Appaltante, sentito eventualmente il RUP.

Non saranno ammesse all'apertura della busta contenente la valutazione economica quelle offerte tecniche che non avranno conseguito **almeno un punteggio pari a 35 punti sui 70 a disposizione**.

Per ogni elemento di natura qualitativa attinente al merito tecnico il livello massimo di dettaglio dell'espressione del punteggio attribuito dalla Commissione sarà quello del millesimo di punto. Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, il livello di dettaglio sarà quello del millesimo di punto.

Nessun compenso spetterà alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte che non saranno restituite e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante. Si precisa, inoltre, che ogni Ditta rimarrà senz'altro vincolata all'offerta per 180

(centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e comunque fino ad avvenuta aggiudicazione.

La Commissione Giudicatrice per l'assegnazione dei punteggi della parte tecnica qualitativa potrà richiedere ai concorrenti tutti i chiarimenti e le informazioni di dettaglio che riterrà opportune per la migliore comprensione degli elaborati tecnici presentati dagli stessi, che dovranno rispondere entro un massimo di 5 giorni dalla richiesta.

La somma dei punti ottenuti dalle ditte concorrenti per la parte tecnica, con quelli rilevati dalla successiva apertura in seduta pubblica delle offerte economiche, genererà la graduatoria della gara.

In caso di offerte tecnico-economiche aventi pari punteggio si procederà all'aggiudicazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio; tale sorteggio verrà effettuato nella stessa seduta in cui si procederà all'attribuzione del punteggio complessivo finale.

10. OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – OFFERTA ECONOMICA” (MAX PUNTI 30/100), sigillata con le modalità indicate al precedente punto 3 del presente disciplinare, deve contenere, **a pena di esclusione, la dichiarazione (vedi MOD. “E”), redatta su carta bollata o in bollo** indicante le seguenti quotazioni IVA esclusa e oneri della sicurezza inclusi (in cifre e in lettere):

- Prezzo per ordini con meno di 500 mq di vetri da verificare;
- Prezzo per ordini compresi tra 501 mq e 1.000 mq di vetri da verificare;
- Prezzo per ordini compresi tra 1.001 mq e 2.000 mq di vetri da verificare;
- Prezzo per ordini compresi tra 2.001 mq e 3.000 mq di vetri da verificare;
- Prezzo per ordini con oltre 3.000 mq di vetri da verificare.

Il concorrente dovrà inoltre indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali dello stesso concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, pena l'invalidità dell'offerta, dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore fornito di idonei poteri. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la dichiarazione, pena l'invalidità dell'offerta, deve essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra i valori espressi in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante.

L'offerta, a pena di esclusione, non deve contenere riserve e/o condizioni o essere espressa in modo indeterminato.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Per l'individuazione degli operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., viene utilizzata la procedura negoziata e ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto legislativo, la migliore offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che la valutazione tecnica delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, individuata dalla Stazione Appaltante, composta da un numero dispari di componenti, in numero non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto della gara, e che la stessa è nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Nell'ambito del procedimento di aggiudicazione verrà distinto l'ambito formale dall'ambito tecnico.

Per quanto concerne l'ambito formale verrà costituito un Seggio di gara, composto da tre componenti dipendenti dell'A.S.L. TO4, di cui uno scelto con la funzione di segretario; la nomina dei componenti avverrà con semplice lettera di incarico a firma del Direttore Amministrativo dell'Azienda dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il Presidente del Seggio di gara, il giorno fissato dalla lettera di invito per la prima seduta pubblica procede all'apertura dei plichi e sulla base della documentazione presentata procede a:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", presentata da ogni concorrente, ed in caso negativo, ad escludere dalla gara il partecipante;
- b) verificare che non siano state presentate offerte da parte di concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 C.C. per le quali non sia stata formulata la singola proposta autonomamente ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed, in caso positivo, ad escludere il partecipante (sia il consorzio sia il consorziato) dalla gara;
- d) verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- e) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi, di cui all'art. 45 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., pena l'esclusione di tutte le offerte;
- f) verificare che le imprese partecipanti non abbiano Legali Rappresentanti in comune, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- g) verificare il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

Sono ammessi ad assistere alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega (uno per concorrente) loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il Seggio di gara procederà, in una o più sedute pubbliche, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti sulla base delle dichiarazioni presentate e delle certificazioni prodotte dai concorrenti.

L'indicazione delle sedute successive alla prima verrà comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale.

Il Seggio di gara, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta A.

L'eventuale falsità delle stesse dichiarazioni determinerà l'esclusione dalla gara del concorrente, la denuncia dei fatti costituenti reato e la segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'iscrizione nel casellario informatico.

Il Presidente del Seggio di gara, in seduta pubblica, comunica i risultati dei suddetti controlli. Il provvedimento di esclusione dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali è pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione

trasparente” ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 all’indirizzo internet www.aslto4.piemonte.it (L’ASL da te-Gare d’appalto), ed è comunicato ai concorrenti ai sensi del medesimo articolo, mediante PEC.

A seguito dell’ultimazione dell’ammissione dei concorrenti, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procede all’apertura dei plichi – Busta B – contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti da ogni singolo concorrente.

Procede, quindi, a custodire la documentazione e, in seduta riservata, all’esame delle offerte tecniche dei soggetti ammessi alla gara, al fine di attribuire i punteggi di cui all’art. 9 del disciplinare di gara.

Successivamente la Commissione giudicatrice, il giorno fissato per la seduta pubblica relativa all’apertura delle offerte economiche procede:

- a) a comunicare i risultati della valutazione tecnica;
- b) all’apertura delle buste “C – OFFERTA ECONOMICA” presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara;
- c) all’attribuzione dei punteggi complessivi (punteggio dell’offerta tecnica + punteggio dell’offerta economica);
- d) a stilare la graduatoria provvisoria.

Sulla base del risultato ottenuto, si applicherà l’art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Ove vengano individuate, in base alla graduatoria provvisoria, offerte per le quali valutare la congruità alla luce del predetto articolo, sospenderà la seduta pubblica e procederà secondo quanto disposto dal suddetto articolo.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che, in base all’art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., presentano sia i punti riferiti al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell’art. 97, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione appaltante successivamente procede a verificare in capo all’aggiudicatario provvisorio il possesso dei requisiti previsti dall’art. 80 del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i. e il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi della Deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i. di attuazione, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall’Autorità.

In caso di eventuali impedimenti tecnici sull’utilizzo del sistema AVCPASS, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione Appaltante.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà **all’esclusione del concorrente dalla gara, all’escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all’Autorità Nazionale Anticorruzione** e ad individuare un nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 110 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs suindicato ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 comma 4-ter del D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria

procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'attività e procederà all'affidamento alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

12. MODALITA' DI COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata-PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo PEC: direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

13. NORME ANTICORRUZIONE

Si richiama espressamente l'art. 2, commi 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.S.L. TO4.

14. INFORMAZIONI

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida purchè congrua e conveniente; la Stazione Appaltante si riserva, mediante adeguata motivazione, di sospendere, annullare e/o revocare la procedura di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto a suo insindacabile giudizio senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte irregolari ai sensi dell'art.59, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., salvo quanto previsto all'art. 83, comma 9 del D.Lgs suindicato, e le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59, comma 4 del D.Lgs suddetto.

La Ditta aggiudicataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni.

I provvedimenti di ammissione e di esclusione sono pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. all'indirizzo internet www.aslto4.piemonte.it (L'ASL da te-Gare d'appalto), e sono comunicati mediante PEC ai concorrenti ai sensi del suddetto articolo.

Le informazioni agli offerenti saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri; inoltre, l'esito della gara sarà disponibile, successivamente all'aggiudicazione definitiva, anche nella scheda di gara visionabile al suddetto indirizzo internet.

Si precisa che, ai fini della stipula del contratto di appalto in modalità elettronica, il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

15. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Il concorrente dovrà segnalare nel MOD. "A" e motivare alla Stazione Appaltante l'esistenza di eventuali ragioni che si oppongono alla divulgazione dei dati, in quanto la loro diffusione potrebbe essere lesiva delle leggi, dei propri interessi o, comunque della concorrenza.

Pertanto dovrà indicare nel suddetto modulo se acconsente o meno all'accesso alle informazioni fornite nell'ambito della procedura di gara. In caso di diniego all'accesso a determinate informazioni, fornite nell'ambito della gara, il concorrente dovrà fornire apposita dichiarazione motivata ed indicare quali documenti devono considerati riservati, e quindi non accessibili. L'eventuale diniego sarà comunque oggetto di valutazione da parte della Stazione Appaltante in caso di richiesta di accesso agli atti.

16. TRATTAMENTI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 si informano i concorrenti che:

- il D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed impone di improntare il trattamento ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di chi conferisce le informazioni cui questa amministrazione correntemente si attiene;
- i dati forniti verranno trattati per le finalità istruttorie connesse alla presente procedura di affidamento e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità giudiziaria o ad altre Autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso ovvero siano richiesti per le finalità previste dalla Legge;
- i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente per le finalità innanzi indicate;
- il trattamento sarà effettuato sia manualmente che mediante sistemi informatizzati;
- il mancato conferimento dei dati in esame pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

ALLEGATI:

MOD. "A": Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva;

MOD. "B": Dichiarazione concernente l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto e di cause che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;

MOD. "C": Dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo;

MOD. "D" – Patto di integrità;

MOD. "E": Fac simile offerta.