

**AZIENDA SANITARIA LOCALE TO4  
CHIVASSO IVREA CIRIE'**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO  
QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA MEDICINA  
GENERALE IVREA**

L'anno duemilaventitre il giorno 15 del mese di Giugno alle ore 9,00 presso la Direzione Generale dell'ASL TO4 - sede di Chivasso – Via Po n. 11 – 3° piano, si è riunita la Commissione prevista dall'art. 15 del D.Lgs 502/92 e s.m.i., preposta alla selezione dei candidati per il conferimento di un incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa Medicina Generale Ivrea.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 446, del 1.6.2023, risulta essere così composta:

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| - <b>Dott. GIRARDI Alessandro</b><br>Direttore Sanitario ASL TO4                              | <b>Componente di diritto</b> |
| - <b>Dott. DURELLO Renato</b><br>Direttore S.C. Medicina Interna ASST Rhodense                | <b>Componente</b>            |
| - <b>Dott. DUTTO Luca</b><br>Direttore S.C. Medicina Interna ASL CN1                          | <b>Componente</b>            |
| - <b>Dott. SCHIZZAROTTO Alberto Marco</b><br>Direttore S.C. Medicina Interna ASST Valle Olona | <b>Componente</b>            |
| - <b>D.ssa CORDA Stefania</b><br>Funzionario S.C. Amministrazione del Personale<br>ASL TO4    | <b>Segretario</b>            |

La Commissione prende preliminarmente atto:

- Che con deliberazione della ASL TO4 n. 212, del 24.3.2023, è stato indetto Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale - ai sensi dell'art. 15 e 15 ter D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e sm.i., e della DGR n. 14-6180 del 29.7.2013 ad oggetto "Disciplinare per il conferimento degli incarichi di struttura complessa per la dirigenza medica e veterinaria e per la dirigenza sanitaria nelle aziende ed enti del SSR ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 158 del 13.9.2012 convertito con modificazioni nella legge n. 189 dell'8.11.2012" - di Direttore di Struttura Complessa Medicina Generale Ivrea;
- Che sulla G.U.R.I. - IV serie speciale – Concorsi ed Esami - n. 29 del 14.4.2023 e sul BUR Piemonte n. 15 del 13.4.2023, venne pubblicato l'avviso per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa sopra evidenziato;
- Che detto bando di avviso prevedeva come termine di scadenza per la presentazione delle domande il giorno 15.5.2023 e che entro la scadenza sono pervenute n. 5 domande;
- Hanno presentato domanda i sottoelencati candidati:
  1. BOSCO FRANCESCA
  2. BRIOZZO ANTONIO
  3. COPPOLETTA STEFANIA
  4. FRANCO NELLA
  5. NOVELLI MARCO

I componenti della Commissione dichiarano :

- ✓ di non avere motivi di incompatibilità con le persone ammesse alla procedura concorsuale e con i componenti della Commissione ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prescrive che i membri di Commissioni "non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prescrive che "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale" non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi.

Come previsto dall'art. 15 comma 7 bis lett. a) del D.lgs 502/1992 e s.m.i. assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i Direttori sorteggiati ovvero il Dott. DURELLO Renato.

La Commissione prende altresì atto che:

Come previsto dall'art. 15 comma 7 bis lett. b) del D.lgs 502/1992 e s.m.i “la commissione riceve dall'azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la commissione presenta al direttore generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti...”.

Il Profilo / fabbisogno professionale come definito dall'art. 2 del Bando, è allegato al presente verbale come parte integrante e sostanziale.

Ai sensi di quanto stabilito dalla DGR n. 14-6180 del 29.07.2013 e dal bando di avviso, gli ambiti di valutazione sono articolati, in via principale, nelle seguenti macro-aree:

a) curriculum

b) colloquio

La valutazione sia del curriculum che del colloquio dovrà, comunque, essere orientata alla verifica dell'aderenza del profilo del candidato a quello predelineato dall'azienda.

La commissione, per la valutazione sulle macroaree, ha a disposizione complessivamente 100 punti così ripartiti:

Curriculum punti 40

Colloquio punti 60 (punteggio minimo del colloquio punti 36).

Per il Curriculum l'attribuzione del punteggio avviene sulla base dei seguenti elementi desumibili dallo stesso:

a) esperienze di carattere professionale e formativo (sulla base delle definizioni di cui all'art. 8, comma 3, DPR 484/97) massimo punti 10;

b) titoli professionali posseduti (titoli scientifici, accademici, e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali) massimo punti 5;

c) volume dell'attività svolta (in linea con i principi di cui all'art. 6 in particolare commi 1 e 2, DPR n. 484/97) massimo punti 10;

d) aderenza al profilo professionale ricercato, i cui parametri sono desumibili dall'avviso massimo punti 15.

La valutazione del colloquio con l'attribuzione del relativo punteggio è diretta a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da assumere (art. 8, comma 2, DPR n. 484/97). Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo pari a 36.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

Al termine delle operazioni di selezione, la commissione redige una graduatoria di candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del D.P.R. n. 484/97, accerta il possesso dei requisiti di ammissione da parte degli aspiranti. Inoltre, in osservanza dell'art. 8 dello stesso D.P.R., preliminarmente al colloquio e alla valutazione del curriculum, stabilisce, tenuto conto del "profilo professionale" del dirigente da incaricare delineato dall'avviso, i criteri di valutazione.

Dalle disposizioni succitate la Commissione formula il seguente ordine dei propri lavori:

1. verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione all'avviso (commi 1 e 2 dell'art 5 DPR 484/97);
2. predisposizione dei criteri di massima per la valutazione del curriculum professionale e per lo svolgimento del colloquio;
3. valutazione dei curriculum professionali;
4. svolgimento del colloquio con il singolo candidato e formulazione del giudizio sul colloquio sostenuto;
5. predisposizione, al termine della valutazione, di una graduatoria di idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La Commissione procede a verificare che tutti i candidati risultino in possesso dei sottoelencati requisiti previsti per la partecipazione all'avviso dell'incarico quinquennale, ovvero:

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 484/97 concernente le attività professionali, di studio, direzionali – organizzative;
- Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del predetto bando.

Per quanto riguarda l'attestato di formazione manageriale fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, comma 8 del D.lgs 502 del 1992 e s.m.i.).

La Commissione prende atto che i sotto indicati candidati sono ammessi in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

1. BOSCO FRANCESCA
2. BRIOZZO ANTONIO
3. COPPOLETTA STEFANIA
4. FRANCO NELLA
5. NOVELLI MARCO

La Commissione predispose i seguenti criteri di massima per la valutazione del curriculum e del colloquio.

## **CURRICULUM: (punti 40)**

### **a) Esperienze di carattere professionale e formativo - (max punti 10)**

- tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di eventuali ambiti specifici di autonomia professionale con funzioni di direzione, relativamente alle attività direzionali organizzative si terrà conto delle funzioni svolte quale Responsabile di Struttura Complessa o Semplice o Responsabile di Modulo nella disciplina;
- soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina, in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a mesi tre con esclusione dei tirocini obbligatori;
- attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di Diploma Universitario, di Laurea o di Specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- la partecipazione a corsi congressi convegni e seminari viene valutata complessivamente nelle more dell'attuazione di quanto previsto dall'art. 9 del D.P.R. 484/97

### **b) titoli professionali posseduti (titoli scientifici, accademici, e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali) - (max punti 5)**

- altre specializzazioni, dottorati ... attinenti alla disciplina oggetto dell'avviso e aderenti al profilo professionale delineato.
- produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Si terrà conto:
  - dell'originalità della produzione scientifica;
  - dell'importanza della rivista;
  - della continuità e ai contenuti dei singoli lavori;
  - al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire;
  - dell'eventuale collaborazione di più autori;
  - non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;
  - della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche non adeguatamente avvalorate e interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero costituiscano monografie di alta originalità.

**c) volume dell'attività svolta (in linea con i principi di cui all'art. 6 in particolare commi 1 e 2, DPR n. 484/97) - (max punti 10)**

- tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

**d) aderenza al profilo professionale ricercato, i cui parametri sono desumibili dall'avviso - (max punti 15)**

- Competenze tecnico-professionali
- Competenze organizzative
- Governo clinico
- Formazione / ricerca scientifica

La Commissione prende atto che, ai sensi di quanto richiesto dall'avviso, i contenuti del curriculum, possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Si applicano le disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011.

La Commissione valuta il curriculum professionale dei candidati e provvede ad attribuire un punteggio complessivo per ogni categoria con specifica motivazione. Le schede relative ai curricula prodotti dai candidati con i relativi punteggi attribuiti sono parte integrante e sostanziale del verbale.

**COLLOQUIO:**

Il colloquio tenderà a valutare le capacità professionali (attraverso domande su temi specialistici e/o organizzativi specifici della disciplina) e le capacità gestionali del candidato (attraverso un colloquio che partendo dalla propria esperienza professionale permetta di valutare le capacità di gestione acquisite) in aderenza al profilo predelineato dall'Azienda.

Valutando: pertinenza della materia, esposizione e chiarezza e completezza dei contenuti.

La Commissione stabilisce per il colloquio tre argomenti. Verrà sorteggiata la domanda che sarà oggetto di colloquio per tutti i candidati.

**PROVA N. 1: Scompenso cardiaco : novità cliniche e gestione preventiva/organizzativa**

**PROVA N. 2: Diabete di tipo 2 : novità cliniche e gestione preventiva/organizzativa**

**PROVA N. 3: BPCO : novità cliniche e gestione preventiva/organizzativa**

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo pari a 36.

Punteggio pari / superiore a 36/60 :

IDONEO

Punteggio inferiore a 36 :

NON IDONEO

Si prende atto che i candidati sono stati convocati con PEC prot. 54186, del 24.5.2023, alle ore 11,00 presso la Sala Riunioni della Direzione Generale dell'ASL TO4 sede di Chivasso - Via Po n. 11 – 3° piano.

I candidati vengono identificati come da elenco allegato e risultano presenti:

BOSCO Francesca  
COPPOLETTA Stefania  
FRANCO Nella

Risultano assenti BRIOZZO Antonio e NOVELLI Marco che vengono considerati rinunciatari alla procedura di che trattasi.

I candidati vengono fatti entrare.

La candidata dott.ssa FRANCO Nella sorteggia la **PROVA N. 2: Diabete di tipo 2 : novità cliniche e gestione preventiva/organizzativa** che verrà letta al momento del colloquio.

La prova n. 1 e la prova n. 3 non estratte vengono subito lette.

I candidati sono d'accordo a svolgere il colloquio in ordine alfabetico iniziando dalla dott.ssa FRANCO Nella.

Al termine del colloquio si accompagna il candidato in modo da evitare il contatto con i candidati che devono ancora sostenere la prova.

**Dott.ssa BOSCO FRANCESCA**

Giudizio colloquio: Il candidato dimostra una Ottima padronanza dell'argomento trattato sia da un punto di vista clinico che organizzativo.

Punteggio colloquio 58/60

Idoneo

**Dott.ssa COPPOLETTA STEFANIA**

Giudizio colloquio: Il candidato dimostra una Ottima padronanza dell'argomento trattato sia da un punto di vista clinico che organizzativo.

Punteggio colloquio 58/60

Idoneo

**Dott.ssa FRANCO NELLA**

Giudizio colloquio: Il candidato dimostra una più che buona padronanza dell'argomento trattato sia da un punto di vista clinico che organizzativo.

Punteggio colloquio 55/60

Idoneo

La Commissione, terminato il colloquio, predispone la graduatoria dei candidati :

<b>N.</b>	<b>COGNOME NOME</b>	<b>Curriculum/40</b>	<b>Macroarea Colloquio (36/60)</b>	<b>TOTALE</b>
1	BOSCO FRANCESCA	29,40	58,00	87,40
2	FRANCO NELLA	30,50	55,00	85,50
3	COPPOLETTA STEFANIA	19,15	58,00	77,15

La Commissione rimette al Direttore Generale dell'ASL TO4 il presente verbale per l'ulteriore seguito di competenza.

La commissione termina i lavori alle ore 12,15.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Presidente**

- **Dott. DURELLO Renato** **firmato in originale**

**Componenti**

- **Dott. GIRARDI Alessandro** **firmato in originale**

- **Dott. DUTTO Luca** **firmato in originale**

- **Dott. SCHIZZAROTTO Alberto Marco** **firmato in originale**

**Segretario**

- **D.ssa CORDA Stefania** **firmato in originale**