

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		RIFERIMENTI: A) UFFICIO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA; B) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO; C) TELEFONO E POSTA ELETTRONICA	MODULISTICA NECESSARIA PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (presentazione della proposta di atto deliberativo)		STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE O INTERNI/D'UFFICIO
DESCRIZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI			TERMINE	RIFERIMENTO			
Accesso ai: - Documenti - Deliberazioni proposte dalla Struttura - Determinazioni adottate dalla Struttura	Legge 241/90 e s.m.i. e D. Lgs 33/2013 e Regolamento Aziendale	A) Settore Controllo di Gestione B) Salvatore DI GIOIA C) 011/9176561 coge.chivasso@aslto4.piemonte.it	In allegato al regolamento e inserita sul sito internet	entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta	Regolamento Aziendale	Il provvedimento può essere impugnato secondo le disposizioni di Legge con: - ricorso amministrativo - ricorso giurisdizionale, salvo specifiche disposizioni	Rimborso dei costi di riproduzione secondo tariffe stabilite ed aggiornate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda (delib. n. 771 del 12/12/2013)	ISTANZA DI PARTE
Parere programmatico apertura centri privati non accreditati	- D.G.R. n. 18-4763 del 13,03,2017 "Verifica ex Art. 8-ter D.Lgs 502/92 e s.m.i.. Modifica allegato A) alla DGR 98 - 7422 del 01.08.2008"	A) Settore Controllo di Gestione B) Salvatore DI GIOIA C) 0125/414748 coge.ivrea@aslto4.piemonte.it	La modulistica è reperibile presso gli uffici dei Comuni	Nota con parere all'Assessorato - Direzione Sanità Assistenza Specialistica e Ospedaliera - della Regione Piemonte trasmessa entro 30 giorni dalla richiesta inviata congiuntamente all'Assessorato e all'ASL TO4" da parte del richiedente.	Prassi	Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR)	NO	INTERNI/D'UFFICIO