## ASL TO4: procedimenti amministrativi d'ufficio della Struttura SER.D.C IVREA Periodo di riferimento: DAL 01/07/2015 AL 31/12/2015 **TERMINE PER LA** PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO **CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTI PROCEDIMENTO** Motivazione N°avviati N° Esito N°per i conclusi quali si è **DESCRIZIONE TERMINE** entro i registrato termini un ritardo Positivo Liquidazione fatture di competenza 30gg dal ricevimento 223 223 fattura **Positivo** Procedure di inserimento utenti della Struttura Complessa presso le Comunità Terapeutico 15gg 38 38 Riabilitative a seguito di progetto individuale e di disponibilità di ricettività Positivo Procedure di inserimento utenti della Struttura Complessa in Tirocini Terapeutico Riabilitativi a 21 21 15gg seguito di progetto individuale e di disponibilità di ricettività **Positivo** entro la scadenza Redazione di relazioni a seguito di richieste pervenute dalle Autorità Giudiziarie (Tribunale di Sorveglianza imposta dall'ente 17 17 Tribunale Ordinario, UEPE, USSM) richiedente Positivo Redazione di relazione relative agli utenti in carico della Struttura Complessa per Enti vari (Servizi 15gg 23 23 Sociali, Cooperative, Comuni, Ospedali) Positivo

7gg

7gg

7gg

60 gg dalla prima

visita al Ser.T

15 gg dal completamentodegli

accertamenti diagnostici

15 gg dalla

conclusione degli

accertamenti

0

2

11

29

3

0

2

11

29

3

Certificazione di presa in carico

Predisposizione esenzione ticket per tossico

alcoldipendenti

Rilascio certificazione di dipendenza

Certificazioni di assenza di alcol tossicodipendenza

su invio del Medico Competente per lavori con

mansioni a rischio

Certificazioni per la Commissione Patenti richieste

dalla Commissione Medico Locale

Rilascio relazioni per consulenza alcologoica-

tossicologica su richiesta S.C. Medicina Legale

Positivo

**Positivo** 

Positivo

Positivo

Positivo