

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VERCELLINO LUIGI**  
Data di Nascita **22 novembre 1970**  
Indirizzo  
E-mail **lvercellino@aslto4.piemonte.it**  
Telefono

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 01/09/2020 in corso) **Commissario**  
• Nome datore di lavoro **ASL TORINO 4**  
• Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale  
• Tipo di impiego Contratto – Direzione generale  
• Principali mansioni e responsabilità Commissario: direzione generale e legale rappresentanza della ASL TO4, che gestisce attività territoriali ed ospedaliere.  
Vi operano circa 4.200 persone e presenta un bilancio annuo di 950 milioni€.

• Date (da 02/07/18 a 31/08/2020) **Direttore Amministrativo**  
• Nome datore di lavoro **ASL ALESSANDRIA**  
• Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale  
• Tipo di impiego Contratto – Direzione  
• Principali mansioni e responsabilità Direttore Amministrativo: responsabile delle funzioni tecnico amministrative dell'ASL Alessandrina, che gestisce attività territoriali ed ospedaliere.  
Vi operano circa 3.800 persone e presenta un bilancio annuo di 900 milioni€.

• Date (da 10/01/17 al 30/09/17) **Direttore di progetto**  
• Nome datore di lavoro **CASA DI CURA AMBROSIANA (FONDAZIONE SACRA FAMIGLIA onlus) (MI)**  
• Tipo di azienda o settore SpA  
• Tipo di impiego Dipendente  
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile Progetto Valtellina: apertura e start up della Struttura Socio Sanitaria di Civo (SO) e gestione del Poliambulatorio Centro Clinico Valtellinese di Morbegno (SO)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 01/06/15 al 31/12/16)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Direttore Amministrativo</b></p> <p><b>ASL TORINO 1 (Torino)</b></p> <p>Azienda Sanitaria Locale</p> <p>Contratto – Direzione</p> <p><u>Direttore Amministrativo</u>: responsabile delle funzioni tecnico amministrative dell'ASL torinese, che gestisce attività territoriali ed ospedaliere.</p> <p>Vi operano circa 2.600 persone e presenta un bilancio annuo di 900 milioni€.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 20/10/14 al 31/05/15)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Direttore Generale</b></p> <p><b>Fondazione La Pelucca ONLUS (Sesto San Giovanni-MI)</b></p> <p>Fondazione</p> <p>Contratto di Dirigenza</p> <p>Dall'ottobre 2014 <u>Direttore Generale</u> della <b>Fondazione "La Pelucca ONLUS"</b>. La Fondazione gestisce diversi servizi di tipo sanitario-assistenziale: due Residenze Sanitarie Assistenziali con 182 posti letto complessivi, un Centro Diurno Integrato con 25 posti, 21 Alloggi Protetti, un Hospice con 8 posti letto, una Residenza Sanitaria per Disabili con 17 posti letto.</p> <p>Vi operano circa 220 persone e ha un fatturato annuo di 9 milioni Euro.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 01/03/06 a 31/05/2015)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Attività di consulenza operativa per progetti in area strategica, organizzativa, gestionale ed amministrativa</b></p> <p><b>Libero professionista</b></p> <p>Consulenza operativa</p> <p>Attività svolta personalmente in regime di <i>libera professione</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dal maggio 2007 responsabile di progetto per il piano di riorganizzazione delle Aziende appartenenti a <b>KCS Gruppo Cooperativo Paritetico</b>. Il Gruppo comprende Cooperative e Società che si occupano del settore socio-sanitario, riabilitativo, educativo, della sanificazione per comunità, della ristorazione collettiva (<i>KCS Caregiver, KCS Live, Eporlux, SMA, ORSA, ROSA, Progetto A</i>), ha un fatturato annuo di 175 mil€, dispone di circa 7.000 dipendenti;</li> <li>▪ dal settembre 2012 all'ottobre 2014 incarico dalla <b>Casa di Cura Ambrosiana</b> (Fondazione Sacra Famiglia) per la collaborazione alla realizzazione del Piano Strategico, del Piano Economico/Finanziario Pluriennale, e per la riorganizzazione ed il coordinamento del comparto amministrativo, in relazione alla necessità di riposizionamento e sviluppo. L'ospedale presenta un valore di ricavi annui pari a circa 16 mil€;</li> <li>▪ dall'aprile 2008 al maggio 2014 consulenza direzionale al <b>CIC s.c.r.l.</b> consorzio fornitore globale di Sistemi Informativi per la Pubblica Amministrazione, in particolare per l'ambiente sanitario. Il Consorzio ha un fatturato annuo di 10 mil€ e dispone di circa 170 dipendenti;</li> <li>▪ dal 2007 al 2010 collaborazione con <b>CAIRE</b> (Coop. Architetti e Ingegneri Reggio Emilia) per l'approfondimento degli aspetti organizzativi legati all'attuazione delle Agende Strategiche Territoriali;</li> <li>▪ dal 2006 al 2007 collaborazione in veste di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Consorzio HCM e della <b>Cooperativa CeSEd</b> di Milano. Le due realtà offrono servizi in campo sanitario, socio-sanitario, socio-educativo e di servizi alla persona. Il gruppo ha un fatturato annuo di circa 25 milioni Euro (dati bilancio 2006).</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 01/01/09 al 31/03/2013)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p><b>Direttore Generale (Property Manager)</b></p> <p><b>FAI-Fondo per l'Ambiente Italiano (Milano)</b></p> <p>Fondazione</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Contratto di Collaborazione Libero Professionale</p> <p>Dal gennaio 2009 al marzo 2013 <u>Direttore Generale</u> (Property Manager) del complesso storico "Castello di Masino" di Caravino (TO). Il ruolo di Property Manager comporta la responsabilità generale della struttura e delle attività al suo interno svolte. Il Castello ha una attività annua di circa 0,7 mil€;</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 27/10/04 a 30/10/06)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Direttore Generale – Amministratore Delegato</b></p> <p><i><b>Il Biffo R.S.A. srl (Merate-LC)</b></i></p> <p>Residenza Sanitaria Assistenziale Collaborazione Coordinata Continuativa</p> <p><u>Direttore Generale (AD)</u> della società "Il Biffo R.S.A. srl" che gestisce la Residenza Sanitaria Assistenziale "Villa dei Cedri" di Merate (LC). La struttura, accreditata con il Sistema Sanitario Regionale, è dotata di 119 posti letto. Vi operano circa 100 persone e ha un fatturato annuo di 4,2 milioni Euro (dati bilancio 2005). Mandato del CdA per la riorganizzazione ed il rilancio della struttura, consolidamento della attività tipica, ideazione e attuazione di una strategia di espansione e diversificazione.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 2003 a 2004)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Responsabile di Settore Amministrativo</b></p> <p><i><b>ONLUS "Associazione Gruppo Abele" (Torino)</b></i></p> <p>ONLUS Collaborazione Coordinata Continuativa</p> <p>Mandato per la riorganizzazione del settore amministrativo di base (Contabilità Generale, Ufficio Acquisti, Gestione Cespiti, Gestione amministrativa del Personale) e per lo sviluppo di strumenti gestionali più sofisticati (contabilità analitica, sistema di misurazione degli output aziendali, governo degli aspetti finanziari, introduzione del sistema di Budget).</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 1997 a 2003)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Direttore di Settore Amministrativo</b></p> <p><i><b>CIOV Commissione Istituti Ospitalieri Valdesi (Torino)</b></i></p> <p>Ospedale Dipendente</p> <p>Direttore del Servizio Economico Finanziario dell'Ospedale Evangelico Valdese di Torino. Incarico, dal 1998, per la progettazione e lo sviluppo dei sistemi di Contabilità Analitica, Controllo di Gestione e Budget per gli Ospedali Valdesi di Torino, Pomaretto e Torre Pellice. Organizzazione e coordinamento del Settore Amministrativo con riferimento ai settori contabilità e bilancio, finanza, programmazione e controllo, analisi flussi dati sanitari ospedalieri e attività di staff alla Direzione Generale per la definizione delle strategie aziendali, degli obiettivi gestionali e degli strumenti organizzativi.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 15/06/2020 in corso)</li> <li>• Nome Azienda</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di incarico</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Componente esterno OAS (Organismo Aziendale di Supporto)</b></p> <p><i><b>AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE di Modena</b></i></p> <p>Azienda Sanitaria <u>Componente OAS</u></p> <p>Membro esterno dell'organismo aziendale che si pone a supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) regionale, per la valutazione delle performances individuali ed organizzative del personale dipendente.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 14/09/17 in corso)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Membro Consiglio Direttivo</b>  <b>PARCO NAZIONALE DEL GRAN PARADISO</b>  Parco Nazionale  <u>Membro Consiglio Direttivo</u>  Nomina con decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, su designazione della Regione Piemonte</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 18/02/17 a 15/02/18)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Presidente Consiglio di Amministrazione</b>  <b>IPAB Ospedale Verneti RSA (Locana-TO)</b>  Residenza Sanitaria Assistenziale  <u>Presidente Consiglio di Amministrazione</u>  Nomina da parte della Presidenza della Città Metropolitana di Torino</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 10/02/12 a 31/05/15)</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Presidente Consiglio di Amministrazione</b>  <b>IPAB RSA Umberto I (Cuornè-TO)</b>  Residenza Sanitaria Assistenziale  <u>Presidente Consiglio di Amministrazione</u>  Nomina da parte della Presidenza della Provincia di Torino</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 2002 a oggi )</li> <li>• Nome datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Attività scientifica e di formazione</b>  <b>Enti/Società di formazione diverse/Albi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dal giugno 2020 inserito nella <b>Rosa dei candidati alla nomina di Direttore Generale nelle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale</b> della Regione Emilia Romagna</li> <li>▪ dall'aprile 2020 inserito <b>nell'Elenco Nazionale Idonei all'incarico di Direttore Generale degli Enti del SSN</b></li> <li>▪ dal febbraio 2020 inserito <b>nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo</b> della Regione Toscana</li> <li>▪ dal febbraio 2019 inserito <b>nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo</b> della Regione Lombardia</li> <li>▪ dall'agosto 2018 inserito <b>nell'Elenco Soggetti Idonei alla nomina di Direttore Amministrativo</b> della Regione Liguria</li> <li>▪ dal settembre 2017 iscritto all'<b>Albo degli Esperti e Collaboratori Agenas</b> (Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali) per le aree: Economico, Gestionale-Giuridico, Amministrativa e della Formazione Manageriale</li> <li>▪ dal gennaio 2013 membro dello steering committee <b>dell'Osservatorio dei Consumi Privati in Sanità</b> – OCPS della SDA Bocconi</li> <li>▪ dal settembre 2013 membro dell'Advisory Board del <b>"Corso di Perfezionamento in Management dei Servizi Sociali e Socio Sanitari"</b> della SDA Bocconi</li> <li>▪ dal 2002 a oggi collaborazione con organismi di consulenza e formazione (Agenzia per la formazione ASL 11 Empoli, Gruppo Reiner Wert, Serim sas, Istituto Regionale lombardo di Formazione per l'amministrazione pubblica – IREF, SDA Bocconi). Tra le varie esperienze quelle più significative sono: <ul style="list-style-type: none"> <li>- modelli di <b>Internal Auditing</b> per il settore socio sanitario – ASL di Lecco - 2014</li> <li>- <b>progetto Ippocrate</b> – Regione Sardegna, corso di formazione rivolto a dirigenti amministrativi, sanitari, tecnici e professionali con ruoli di direzione e gestione di risorse organizzative con la finalità di sviluppare le competenze manageriali avanzate; docente</li> </ul> </li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

per i moduli "Pianificazione Strategica" e "Sistemi di Budget" - 2008

- progetto di formazione **LaborLab Academy**, scuola di alta formazione per operatori delle politiche del lavoro in Lombardia in applicazione della l.r. 22/06 - 2008
- progetto di formazione diffusiva ai dipendenti di Regione Lombardia sui metodi di **Governance Territoriale** – 2004/2005
- progetto sperimentale per la **gestione integrata Ospedale-Territorio** (Ospedale di Vimercate-Lombardia) - 2005
- piano strategico e organizzativo per l'**Autorità di Bacino del Po** (Parma) 2005/2006

## FORMAZIONE

• Date (da - a)	2018 - 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi di Genova - AMAS Accademia per il Management Sanitario</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione Manageriale per il Top Management della Sanità (Direttori Generali, Direttori Sanitari, Direttori Amministrativi, Direttori Sociosanitari)
• Qualifica conseguita	Certificato di Formazione Manageriale per Direttori Generali (ai sensi art. 3 bis, comma 4 Dlgs 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.)

• Date (da - a)	2001 - 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>SDA Bocconi School of Management</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Executive Master in Management per Aziende Sanitarie (EMMAS)
• Qualifica conseguita	Master Emmas. Titolo conseguito "cum laude"

• Date (da - a)	2000 - 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>SDA Bocconi School of Management</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di General Management Amministratore in Sanità (CoGeMSan)
• Qualifica conseguita	Corso di specializzazione

• Date (da - a)	1991 - 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi di Torino</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Organizzazione e Gestione aziendale
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.