

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 1 di 12	

INDICE

1. SCOPO
2. CAMPO DI APPLICAZIONE
3. TERMINOLOGIA ED ABBREVIAZIONI
4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ
5. DIAGRAMMA DI FLUSSO
6. RESPONSABILITÀ
7. RIFERIMENTI
8. ARCHIVIAZIONE
9. ALLEGATI
10. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPLICAZIONE
11. AUDIT

LISTA DI DISTRIBUZIONE

Direttori e Responsabili Strutture coinvolte nel PAC

Loro tramite al personale interessato

GRUPPO DI LAVORO

Componente	Qualifica	Struttura
Franco Ripa		
Maurilio Franchetto		
Anna Maria Santoro		
Marina Canova		

Rev.	Data	Redazione	Verifica	Approvazione
01	30.11.2013			
		Franco Ripa Firmato in originale Anna Maria Santoro Firmato in originale Maurilio Franchetto Firmato in originale	Franco Ripa Firmato in originale Maurilio Franchetto Firmato in originale	DS/DA/DG Lorella Daghero Firmato in originale

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 2 di 12	

1. SCOPO

Scopi della presente procedura sono i seguenti:

- definire le modalità con cui avvengono il raccordo e la conciliazione tra bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità analitica per le principali voci di costo nell'ASO TO 4
- definire le specifiche responsabilità
- uniformare i comportamenti degli operatori.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura si applica nella ASL TO 4 per quanto riguarda le strutture che intervengono nella gestione della contabilità analitica e della contabilità generale:

- SC Programmazione e controllo di gestione
- SC Economico finanziario,

3. TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI

Contabilità generale: è la rilevazione e registrazione dei fatti esterni di gestione, secondo precise norme del Codice Civile. La contabilità generale registra operazioni che intercorrono tra azienda ed esterno per la natura del costo; non mantiene alcuna traccia della destinazione, ad esempio materie prime, beni, servizi acquistati. Non è pertanto sua competenza definire a chi sono andati quei materiali, o beni o servizi, e come sono stati utilizzati

Contabilità analitica: dettaglia maggiormente quanto registrato con la contabilità generale, con l'indicazione della destinazione, in caso di acquisti o la provenienza, in caso di vendite. Rilevare costi e ricavi secondo destinazione e provenienza rappresenta la fondamentale differenza (ma è più giusto dire integrazione) con la contabilità generale, che rileva invece solo per natura

Piano dei conti: è il "dizionario di riferimento" di tutte le voci trattate in contabilità generale. Le voci sono organizzate in strutture gerarchiche su specifici livelli. L'impostazione del piano dei conti è teoricamente libera, ma in pratica si tende a seguire lo schema di bilancio

Centro di responsabilità, centro di costo, centro di ricavo. è l'unità aziendale elementare. Può essere un reparto o parte di questo, un gruppo operativo costituito da macchine e uomini, una qualsiasi unità operativa definita con lo scopo di attribuire i costi. Può, ma non necessariamente, essere una delle unità inserite nell'organigramma aziendale. Si classificano in principali o produttivi, ausiliari, comuni, o generali, in funzione della loro appartenenza diretta o indiretta ai processi produttivi. L'insieme dei centri di responsabilità forma il Piano dei centri di responsabilità

Conciliazione: comparazione tra i valori rilevati in contabilità generale e in contabilità analitica in funzione della ottimizzazione degli scostamenti; la tecnica di rilevazione analitica deve essere strettamente interconnessa con la contabilità generale, anche a livello di sistema informativo. Il confronto tra la contabilità analitica e la contabilità generale è effettuato pertanto al fine di verificarne la correttezza di funzionamento e di significato e di validarne l'utilizzo nelle reportistiche interne

Indicatore: un parametro o un valore derivato da parametri capace di fornire indicazioni relative ad uno specifico fenomeno e dare una informazione sintetica

Standard: valore soglia di riferimento tra accettabile/inaccettabile

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 3 di 12	

Analisi degli scostamenti: comparazione tra i valori effettivamente rilevati degli indicatori e i valori degli standard, al fine di quantificare la reale consistenza del problema e porre in essere le azioni correttive

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il confronto tra la contabilità analitica e la contabilità generale è effettuato nell'ASL TO 4 periodicamente sulle principali rilevazioni di contabilità analitica già avviate e perfezionate, al fine di verificarne la correttezza di funzionamento e di significato e di validarne l'utilizzo nelle reportistiche interne.

Il confronto ha inoltre lo scopo di verificare la stabilità e l'attualità della rilevazione analitica nel tempo, per il mantenimento della correttezza di raccolta del dato.

In particolare viene formulata una specifica "scheda" di analisi del raccordo tra contabilità generale e contabilità analitica.

I raccordi consentono di dare evidenza della validità delle azioni di raccolta dei dati effettuata e dei risultati ottenuti; in tale ambito ogni scostamento riscontrato sarà da evidenziare in modo più o meno significativo come:

- accettabile, perché trascurabile (la metodologia di analitica è corretta)
- accettabile, anche se rilevante poiché motivato da elementi giustificabili in ambito di contabilità generale (la metodologia di analitica è corretta, ma la lettura dei dati ha significati diversi nei due ambiti esaminati)
- non accettabile, poiché non motivato (la metodologia di analitica va rivista e dovranno essere intraprese opportune azioni correttive per migliorare la raccolta del dato analitico).

In particolare l'iter di raccordo prevede

- la compilazione di report specifici sulle rilevazioni prioritarie
- l'analisi degli scostamenti
- l'espressione di un giudizio circa la significatività degli scostamenti
- la motivazione degli scostamenti
- la messa in atto di azioni correttive, se necessarie.

Modello CE e modello SP

A partire dall'anno 2012, per l'acquisizione al Nuovo sistema informativo sanitario del Ministero della salute (denominato NSIS) dei dati economici relativi alla gestione del Servizio sanitario nazionale, gli enti di cui all'art. 19, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ovvero le aziende sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici, anche se trasformati in fondazioni, le aziende ospedaliere universitarie integrate con il Servizio sanitario nazionale, nonché le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, sia nel caso di sussistenza della gestione sanitaria accentrata presso la regione o la provincia autonoma

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 4 di 12	

medesima, sia nel caso di gestione integrale del finanziamento del Servizio sanitario regionale presso gli enti del servizio sanitario regionale inviano i modelli del Conto economico (CE) preventivo, trimestrali e consuntivo alle regioni e alle province autonome di appartenenza e al Ministero della salute utilizzando allo scopo l'apposito modello.

Gli Enti sono tenuti, a trasmettere il modello dello Stato patrimoniale (SP) consuntivo alle regioni e alle province autonome di appartenenza e al Ministero della salute utilizzando allo scopo l'apposito modello.

Conciliazione

La Contabilità generale utilizza il piano dei conti e quindi lavora con i saldi (attività, passività, costi e ricavi). Il bilancio di esercizio è una riclassificazione del piano dei conti in quanto per alcune voci lavora per differenze tra attività e passività, per altre voci lavora sul netto (es. patrimonio netto).

Allo scopo sono utilizzati specifici schemi di riferimento (Decreto 118/2011) definiti dalla Regione Piemonte e concretizzati nel FEC (Flussi Economico Contabili) con apposita procedura informatica previsionale, trimestrale e a consuntivo.

Al riguardo è prevista una ulteriore procedura (Piani di attività)

Il Piano di attività elabora i dati del CE per quanto riguarda costi ricavi e le inserisce in specifiche tabelle che vengono quindi completati con i dati ulteriori di attività trasmessi dai servizi e con i dati dei costi desunti dagli specifici centri di costo.

Il Piano di Attività è una procedura che si propone di rilevare ed analizzare i costi sostenuti ed i ricavi conseguiti dalle Aziende Sanitarie Regionali, congiuntamente al volume di attività erogato (funzione di produzione) e consumato (funzione di tutela) dall'Azienda, e alle risorse utilizzate per garantire tali volumi di produzione (personale, posti letto).

Per quanto concerne la strutturazione delle informazioni, la procedura è concepita come un "percorso" che parte dalla tradizionale visione dei costi e dei ricavi sostenuti dall'Azienda (suddivisa nei cinque Settori: Presidio, Territorio, Prevenzione, DG e Supporto e Libera Professione); tali costi sono finalizzati alla realizzazione di un determinato volume di attività, di cui usufruiscono sia gli assistiti dell'Azienda erogante sia gli assistiti di altre aziende.

La fase successiva di tale percorso prevede l'attribuzione dei costi e dei ricavi dei Settori sulle destinazioni finali, che si suddividono concettualmente in due tipologie:

i prodotti del presidio e i prodotti dei poliambulatori territoriali: a questo livello prevale ancora la visione dell'Azienda come "produttore";

i livelli assistenziali: a questo livello l'Azienda è vista nella funzione di "tutela" dei propri assistiti;

Il passo successivo consiste nella rilevazione dei flussi di mobilità, che può essere di tre tipi:

- mobilità attiva, rilevabile sia per i prodotti del presidio (ad es. i ricoveri di assistiti di altre ASL) e per la specialistica ambulatoriale del territorio, sia per i livelli assistenziali (ad es. i radddebiti in mobilità attiva delle prestazioni erogate da Privati e Presidi ex-art. 42,43 di competenza del territorio), nonché per la Libera Professione;

- mobilità passiva, presente soltanto per i livelli assistenziali in quanto acquirenti di prestazioni per gli assistiti dell'ASL;

- mobilità "interna" intesa come acquisizione da parte dei livelli assistenziali di una quota parte dei prodotti del Presidio (ricoveri, specialistica e distribuzione diretta di farmaci), della specialistica del Territorio o delle prestazioni erogate dal settore Libera Professione.

Contabilità sezionali

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 5 di 12	

Le principali contabilità sezionali sono le seguenti:

- magazzini;
- cespiti;
- personale.

La conciliazione che viene effettuata tra alcuni conti di bilancio e le contabilità sezionali è di seguito illustrata.

Magazzini

La conciliazione viene effettuata attraverso la valorizzazione delle rimanenze finali al prezzo medio ponderato. La valorizzazione dei prodotti è impostata nella procedura OLIAM apporvvigionanti: viene pertanto effettuata una stampa e verificata la coerenza con quanto inserito nella procedura OLIAM di contabilità generale.

Cespiti

La conciliazione viene effettuata attraverso la valorizzazione di beni con l'ammortamento a chiusura di esercizio. Viene pertanto effettuata una stampa OLIAM e verificata la coerenza con fogli excel specifici.

Personale

Il bilancio sono registrati i costi del personale per competenza. L'Ufficio Personale e la contabilità analitica registrano invece il pagato che è dato da competenza più arretrati degli anni precedenti. A fine anno viene conciliato il costo pagato più l'importo da pagare.

Acquisto di beni di consumo sanitari e non sanitari:

La rilevazione dei consumi dei beni sanitari e non sanitari è effettuata attraverso gli scarichi a centro di costo utilizzando del sistema informatico contabile – amministrativo OLIAM, nella sezione relativa agli approvvigionamenti.

Il raccordo è effettuato annualmente, confrontando i conti di acquisto di bilancio al netto della variazione delle rimanenze con i fattori produttivi dei diversi prodotti.

Si utilizza la seguente tabella:

Conto	Descrizione conto	Bilancio esercizio anno (A)	Cont. analitica anno (B)	Differenza (A-B) (C)	Motivazioni differenza (es. iscrizioni in bilancio di fine anno)
31001...					
...					
...					

Allegato 1

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali		Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 6 di 12

Personale dipendente:

La rilevazione avviene attraverso una procedura informatica che contiene i dati anagrafici del personale dipendente e che suddivide gli stipendi sui centri di costo di ciascuno. Il risultato viene importato nella procedura di contabilità analitica mensilmente e con la stessa cadenza temporale viene effettuato il confronto tra i dati di bilancio e le rendicontazioni analitiche.

Un raccordo finale è previsto sui dati annuali finali.

Si utilizza la seguente tabella:

Conto	Descrizione	gennaio anno contabilità	gennaio anno analitica	differenza	febbraio anno contabilità	febbraio anno analitica	differenza	...
...								
...								
				motivazione della differenza			motivazione della differenza	

Allegato 2

Convenzioni uniche nazionali (medicina di base, pediatria di libera scelta, continuità assistenziale):

la rilevazione si basa sulle rendicontazioni mensili comunicate dal servizio di assistenza territoriale (sat) e registrate su fogli excel successivamente importati nella procedura di contabilità analitica.

Il confronto tra dati di bilancio e risultati di analitica è mensile e finale annuale.

Si utilizza la seguente tabella:

gennaio					
medici generici					
Conto	contabilità generale	contabilità analitica	differenza	differenza %	Motivazioni differenza
...					
...					
...					

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali		Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 7 di 12

Pediatri					
Conto	contabilità generale	contabilità analitica	differenza	differenza %	Motivazioni differenza
...					
...					
...					
continuità assistenziale					
Conto	contabilità generale	contabilità analitica	differenza	differenza %	Motivazioni differenza
...					
...					
...					
Febbraio					
...					
...					
...					

Allegato 3

Assistenza farmaceutica:

La rilevazione si basa sulle rendicontazioni mensili comunicate dal servizio farmaceutico territoriale e registrate su fogli excel successivamente importati nella procedura di contabilità analitica.

Il confronto tra dati di bilancio e risultati di analitica è mensile e finale annuale.

Si utilizza la seguente tabella:

Conto	Descrizione	gennaio anno contabilità	gennaio anno analitica	differenza	febbraio anno contabilità	febbraio anno analitica	differenza	...
...								
...								

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali		Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 8 di 12

				motivazione della differenza			motivazione della differenza	
--	--	--	--	------------------------------	--	--	------------------------------	--

Allegato 4

Manutenzioni e canoni:

la rilevazione dei costi di manutenzioni e canoni è effettuata attraverso l'utilizzo del sistema informatico contabile – amministrativo Oliamm, nella procedura relativa agli approvvigionamenti (indicazione del centro di costo all'atto dell'ordine da parte dei servizi competenti).

Il raccordo è effettuato trimestralmente e annualmente, confrontando i conti di bilancio con i fattori produttivi di analitica.

Si utilizza la seguente tabella:

Conto	Descrizione conto	Bilancio esercizio anno (A)	Cont. analitica anno (B)	Differenza (A-B) (C)	Motivazioni differenza (es. iscrizioni in bilancio di fine anno)
31002...					
...					
...					

Allegato 5

Ammortamenti:

La rilevazione dei costi di ammortamento è effettuata attraverso l'utilizzo del sistema informatico contabile – amministrativo Oliamm, nella procedura relativa ai cespiti (imputazione di ciascun cespiti ai centri di costo utilizzatori da parte del servizio competente).

Il raccordo è effettuato trimestralmente e annualmente, confrontando i conti di bilancio con i fattori produttivi di analitica. Si utilizza la seguente tabella:

Conto	Descrizione conto	Bilancio esercizio anno (A)	Cont. analitica anno (B)	Differenza (A-B) (C)	Motivazioni differenza (es. iscrizioni in bilancio di fine anno)

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali		Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 9 di 12

31002...					
...					
...					

Allegato 6

Mobilità passiva:

i dati di costo relativi alla mobilità passiva sono elaborati dai tracciati regionali annualmente e riferiti ai centri di costo distrettuali.

Il raccordo avviene su base annuale.

Si utilizza la seguente tabella:

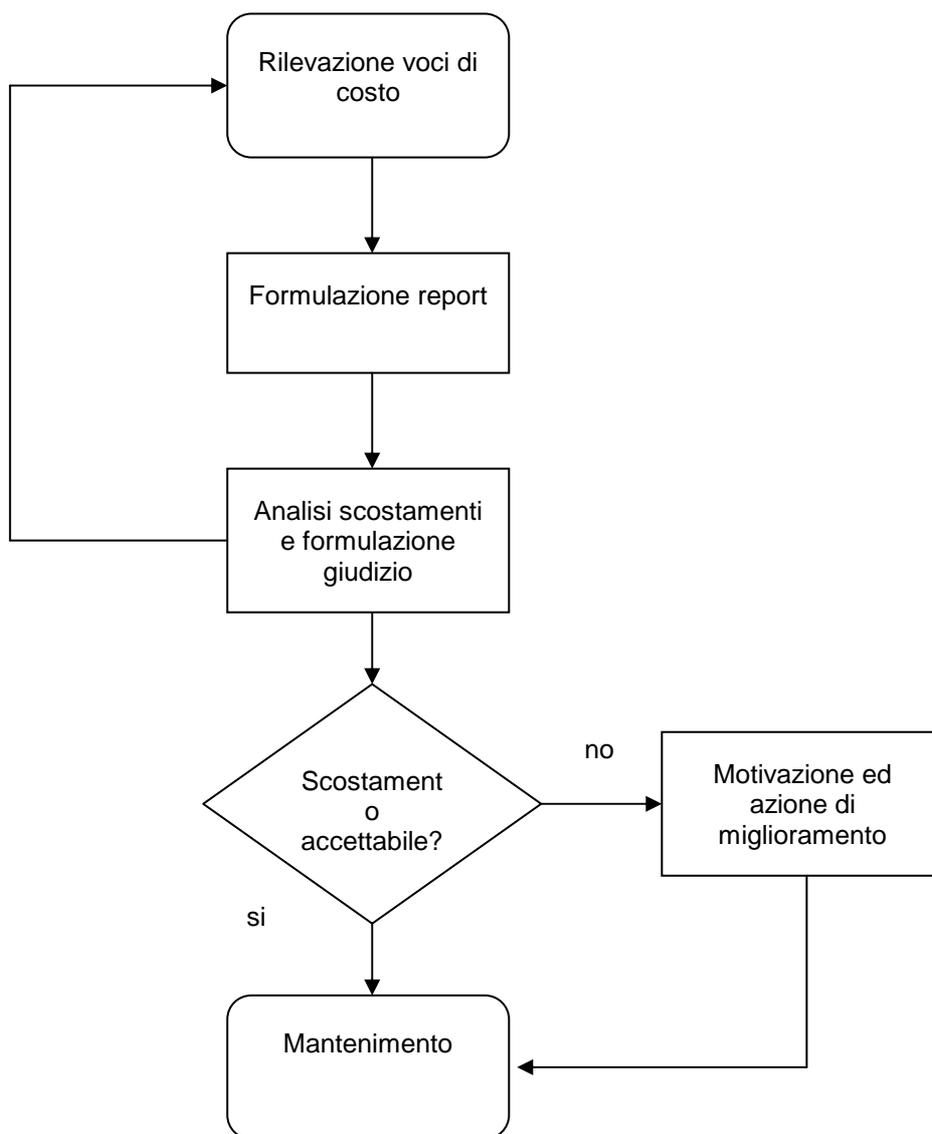
Conto	Descrizione conto	Bilancio esercizio 2011 (A)	Cont. analitica anno (B)	Differenza (A-B) (C)	Motivazioni differenza (es. iscrizioni in bilancio di fine anno)
...					
...					
...					

Allegato 7

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 10 di 12	

5. DIAGRAMMA DI FLUSSO

Il seguente diagramma di flusso illustra lo svolgimento delle attività.



 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 11 di 12	

6. RESPONSABILITÀ

Sono definire le seguenti responsabilità.

Attività	Direttore	Responsabile SGQ	Singoli operatori				
Pianificazione	R	C					
Redazione			R				
Verifica		R					
Approvazione	R						
Diffusione	R						
Archiviazione			R				
Effettuazione attività			R				
Verifica applicazione		C					
Audit		R	C				
Azioni correttive		C	R				

R) responsabile C) collaboratore

7. RIFERIMENTI

I documenti collegati alla procedura sono i seguenti:

- Atto aziendale e piano di organizzazione aziendale ASL TO 4
- D.L.vo n. 502/92 come modificato dal D.Lvo n. 517/93 ed infine dal D.L.vo n. 229/99
- D.L.vo n. 29/93
- Norma Europea UNI EN ISO 9001:2000 – Sistema di gestione per la qualità
- Piano dei conti ASL TO4
- Piano dei centri di costo/responsabilità ASL TO4

8. ARCHIVIAZIONE

La presente procedura è conservata in forma controllata presso la S.C. Programmazione e Controllo di gestione e presso la S.C Economico Finaziaria dell'ASL TO4.

9. ALLEGATI

I documenti e la modulistica allegati alla procedura sono i seguenti:

- Scheda di registrazione analisi del raccordo CO-GE – CO.AN

10. MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPLICAZIONE

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 12 di 12	

Elenco indicatori	Standard
Conciliazione tra conti di bilancio e contabilità sezionale magazzino	Almeno una rilevazione, annuale a consuntivo
Conciliazione tra conti di bilancio e contabilità sezionale cespiti	Almeno una rilevazione, annuale a consuntivo
Conciliazione tra conti di bilancio e contabilità sezionale personale	Almeno una rilevazione, annuale a consuntivo
Numero rilevazione per le principali voci di costo sottoposte a verifica annuale in contabilità analitica	Almeno una per le principali voci di costo

11. AUDIT

L'audit è un processo sistematico, indipendente e documentato per:

- ottenere "evidenze" (registrazioni, dichiarazioni di fatti o altre informazioni, che sono pertinenti ai criteri dell'audit e verificabili)
- valutare con obiettività, al fine di stabilire in quale misura i criteri (es. insieme di politiche, procedure o requisiti utilizzati come riferimento) sono stati soddisfatti.

Gli audit interni, denominati "audit di prima parte", sono effettuati, per fini interni, dall'organizzazione o per suo conto e possono costituire la base per una autodichiarazione di conformità da parte dell'organizzazione stessa.

Gli audit esterni comprendono quelli che sono generalmente denominati "audit di seconda parte" o di "terza parte".

Gli audit di seconda parte sono effettuati da chi ha un interesse nell'organizzazione, quali ad esempio i clienti o altri soggetti per conto degli stessi nei confronti dei fornitori.

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 13 di 12	

Allegato 1

SCHEDA REGISTRAZIONE ANALISI RACCORDO CO.AN - CO.GE

Rilevazione voce di costo _____

Periodo rilevato _____

non esiste scostamento

scostamento accettabile perché trascurabile (la metodologia di analitica è corretta)

scostamento accettabile anche se rilevante poiché motivato da elementi giustificabili in ambito di contabilità generale (la metodologia di analitica è corretta, ma la lettura dei dati ha significati diversi nei due ambiti esaminati)

scostamento non accettabile poiché non motivato (la metodologia di analitica va rivista e dovranno essere intraprese opportune azioni correttive per migliorare la raccolta del dato analitico).

Motivazione scostamento non accettabile

Azione di miglioramento:

Data

Rilevatori

 ASL TO 4 - Regione Piemonte	PROCEDURA PAC.PRO.COGE/ECFIN. 03	Struttura: Progr. Contr. Gestione Economico-finanziario	
Raccordo e conciliazione tra Bilancio di esercizio, modelli CE e SP, contabilità generale e contabilità sezionali	Rev. 01 Data 30.11.2013	Pagina 14 di 12	

LISTA DI DISTRIBUZIONE

Struttura	Firma
Progr. e controllo di gestione	Franco Ripa
Economico- finanziario	Maurilio Franchetto
Affari generali	Carla Ciamporcero
Legale	Estrer Bragadin
Ingegneria clinica	Pier Angelo Masoero
Economato	Celestina Galetto
Provveditorato	Celestina Galetto
Patrimoniale	Celestina Galetto
Personale	Marco Pricco
Tecnico	Giovanni Rizzo
Sistema informativo	Lorella Rosboch
Farmacia territoriale	Clara Pietraru
Farmacia ospedaliera	Laura Rocatti
Loro tramite al personale interessato	