

VERBALE DI ACCORDO
PERSONALE DEL COMPARTO

Il giorno 1° aprile 2025 alle ore 14:30, presso la Sala Riunioni della sede legale dell'A.S.L. TO4 - Chivasso, Via Po n. 11, ha luogo l'incontro tra l'Amministrazione, la R.S.U aziendale e le Organizzazioni Sindacali del Personale del Comparto.

Dato atto che l'accordo di proroga sulla premialità per il personale OSS, sottoscritto in data 24/01/2025 e relativo all'attività svolta dagli operatori socio-sanitari per la copertura di turni o frazioni di turno (comunque non inferiori a un'ora) dovute ad assenze improvvise nei servizi che erogano assistenza diretta, è scaduto il 31/03/2025.

Tenuto conto che, al netto della retribuzione dello straordinario:

- alla data del 31/12/2024 sono stati spesi € 34.572,30;
- nel mese di gennaio 2025 sono stati spesi € 5.054,40;
- pertanto, il finanziamento 2024 è andato ad esaurimento a gennaio 2025 e da febbraio 2025 si utilizzeranno i finanziamenti stanziati con l'accordo sottoscritto in data 24/01/2025 di € 15.000,00;
- visto quanto speso nel mese di gennaio 2025, con la quota residua è possibile riconoscere l'incremento fino ad aprile 2025

LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE

- di prorogare fino al 30/09/2025 l'Accordo sottoscritto in data 24/01/2025, denominato "Accordo sulla premialità per il personale OSS";
- di utilizzare per il pagamento dell'incremento di € 10,00/ora i finanziamenti stanziati con l'accordo sottoscritto in data 24/01/2025 e ulteriori € 25.000,00 con i residui fondi anno 2024 ex art. 103, CCNL 02/11/2022;
- le ore di straordinario di cui al presente accordo verranno corrisposte contestualmente alla liquidazione della premialità qui considerata;
- le prestazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dalla S.S. Di.P.Sa..

PER L'AZIENDA

Il Direttore Generale (Dott. Luigi VERCELLINO) _____ firmato in originale _____

Il Direttore Amministrativo (Dott. Michele COLASANTO) _____ firmato in originale _____

Il Direttore Sanitario (Dott.ssa Sara MARCHISIO) _____ firmato in originale _____

Il Direttore S.C. Progr. Strategica e Sviluppo Risorse (Dott.ssa Carla FASSINO) _____ firmato in originale _____

Il Direttore S.C. Amministrazione del Personale (Dott. Marco PRICCO) _____ firmato in originale _____

Il Responsabile S.S. Di.P.Sa (Dott.ssa Clara OCCHIENA) _____ firmato in originale _____

R.S.U. A.S.L. TO4

ELIA Patrizia (FP CGIL) _____ firmato in originale (01/04/2025) _____

VITAGLIANI Fabio (FP CGIL) _____ firmato in originale (01/04/2025) _____

ACTIS PERINO Massimo (FP CGIL) _____ firmato in originale (01/04/2025) _____

ZERBINATI Ermenegildo (Cisl FP) _____ firmato in originale (01/04/2025) _____

ORGANIZZAZIONI SINDACALI PERSONALE DEL COMPARTO

F.P. C.G.I.L.

PERNO Luciano

firmato in originale (01/04/2025)

C.I.S.L. F.P.

U.I.L. F.P.L.

NEGRO Serse

firmato in originale (01/04/2025)

F.I.A.L.S.

-

NURSIND

SUMMA Giuseppe

firmato in originale (01/04/2025)

CORRADO Concetta

firmato in originale (01/04/2025)

CASSON Fabrizio

firmato in originale (01/04/2025)

CASA' Signorella

firmato in originale (01/04/2025)

NURSING-UP
