



**A.S.L. TO4**

Azienda Sanitaria Locale  
di Ciriè, Chivasso e Ivrea

Sede legale: Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO (TO)

Tel. +39 011.9176666

Sede amministrativa: Via Aldisio, 2 - 10015 IVREA (TO)

Tel. +39 0125.4141

www.aslto4.piemonte.it

P.I./Cod. Fisc. 09736160012

## **ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE – A.S.L. TO4**

### **Verbale n. 3 del 25 giugno 2025**

L'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. TO4, costituito nella sua attuale composizione con deliberazione n. 211 del 14/03/2025, si riunisce in data odierna alle ore 14,00.

Risultano presenti:

- Dott. DEL VECCHIO Mario           Componente con funzioni di Presidente – in videoconferenza
- Dott. BRAMBILLA Antonio           Componente – in videoconferenza
- Dott. ZANZOTTO Alan               Componente

Interviene all'incontro la Dott.ssa GALETTO Celestina in qualità di R.P.C.T

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Buongiorno Filomena

\*\*\*\*\*

Ordine del giorno:

1. Conclusione valutazione del grado di raggiungimento Performance anno 2024
2. Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025

\*\*\*\*\*

### **1. Conclusione valutazione del grado di raggiungimento Performance anno 2024**

In apertura di incontro, viene comunicato ai Componenti OIV che, in data 15 maggio 2025 si è proceduto alla richiesta delle schede di valutazioni annuali individuali, collegate alla retribuzione di risultato anno 2024. Tali valutazioni sono state effettuate dai diretti Responsabili, in formato digitale (modulo acquisito dalla Ditta che si occupa della rilevazione delle presenze e assenze dell'ASL TO4) per il personale del Comparto e della Dirigenza dell'Area Sanità. Restano in formato cartaceo le valutazioni della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa. Tutto il Personale ha la possibilità di effettuare ricorso alla valutazione entro 15 giorni dalla presa visione della scheda (sia digitale che cartacea). Ad oggi non sono ancora pervenuti ricorsi avverso la valutazione, ma non si è ancora completamente concluso il ciclo di presa visione delle valutazioni stesse, da parte di tutto il Personale.

Il Presidente OIV, dott. Del Vecchio, ribadisce quanto già precisato nel precedente incontro, sull'attività che l'OIV deve effettuare durante la valutazione dei risultati ottenuti dalle Strutture sul raggiungimento degli obiettivi assegnati. L'OIV deve valutare che l'attività di revisione dei risultati raggiunti dalle Strutture, da parte della Direzione, segua una logica e sia sostenuta, ove possibile, da elementi concreti e misurabili e che sia limitato il ricorso alla mera discrezionalità.

A tal fine sono richieste precisazioni sulle tipologie di interventi effettuati dall'Azienda al fine di giustificare alcuni mancati raggiungimenti:

- obiettivo con standard “dicotomico Si/No” – sono state fatte valutazioni anche con le Strutture individuate quali Certificatori, sull'andamento dell'obiettivo nei vari anni, ed è stato valutato che lo standard assegnato è stato troppo penalizzante e non raggiungibile. Pertanto, l'intervento è stato di modifica dello standard dell'obiettivo
- per alcuni obiettivi, sono state valutate le giustificazioni relazionate dai vari Direttori delle Strutture, in collaborazione con le Strutture individuate quali Certificatori che hanno portato a riconoscimenti parziali o totali

- sugli obiettivi legati alle prestazioni ambulatoriali e di ricovero, si sono considerate le modifiche di organico/attività tra il 2019 (anno di riferimento) e il 2024
- alcuni obiettivi sono stati estrapolati dalla DGR di assegnazione obiettivi al Direttore Generale e, pertanto, le “giustificazioni” rispecchiano quelle inoltrate nella relazione del Direttore Generale inviata in Regione.

Viste le giustificazioni pervenute dalle Strutture aziendali e verificate dalla Strutture identificate quali Certificatori e il contenuto del documento di Pre-valutazione obiettivi anno 2024, sottoscritto anche dalla Direzione Generale, l’O.I.V. prende atto del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alle Strutture Aziendali ASL TO4 per l’anno 2024.

## 2. Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025

In data 30 maggio 2025, è stata trasmessa ai Componenti OIV una bozza dello schema di rilevazione collegato alla Delibera ANAC, con una autovalutazione.

Come definito nel precedente incontro, i suddetti Componenti hanno effettuato, in data 1° giugno 2025, una verifica dei documenti pubblicati al 31/05/2025 sul sito internet istituzionale aziendale.

Dalla predetta analisi e dopo confronto con il RPCT, dott.ssa Galetto, i rilievi risultano i seguenti:

Consulenti e collaboratori	Art. 15, c. 1, lett. d), dlgs n. 33/2013	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Manca la pubblicazione di alcuni compensi
Personale	Tassi di assenza Art. 16, c. 3, dlgs n. 33/2013	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Manca ultimo trimestre 2024
Bilanci	Bilancio consuntivo Art. 29, c. 1, dlgs n. 33/2013 Art. 5, c. 1, dpcm 26 aprile 2011	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Mancano documenti relativi al consuntivo 2024

L’OIV ritiene di segnalare tali rilievi sulla griglia ANAC con percentuale di riferimento 67%; saranno monitorate le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate dall’amministrazione, verificando entro il 30 novembre 2025 il permanere o il superamento delle sole criticità esposte nella citata scheda di rilevazione (punteggi attribuiti inferiori al 100%).

Si lavorerà in sinergia con la dott.ssa Galetto (RPCT) al fine di adempiere a quanto richiesto dalla Delibera ANAC.

Il Presidente dell’OIV delega la compilazione della griglia sul portale ANAC al dott. Zanzotto.

La seduta termina, senza interruzioni, alle ore 16,30.

Chivasso, 25 giugno 2025

Il Componente Presidente OIV: Dott. Mario DEL VECCHIO (in originale firmato)

Il Componente OIV: Dott. Antonio BRAMBILLA (in originale firmato)

Il Componente OIV: Dott. Alan ZANZOTTO (in originale firmato)

La RPCT: Dott.ssa Celestina GALETTO (in originale firmato)

La segretaria verbalizzante: Buongiorno Filomena (in originale firmato)