



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE**

A.S.L. TO4
di Ciriè, Chivasso ed Ivrea

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

OGGETTO: DELIBERAZIONE N. 1110 DEL 01/07/2010 AVENTE AD OGGETTO: ``APPROVAZIONE
REGOLAMENTO ARCHIVIO CON ANNESSO TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE E
MASSIMARIO DI SCARTO``: MODIFICAZIONI

N. 1668

DEL 23/12/2010

Proponente: ASLTO4 - S.C. AFFARI GENERALI

Numero di Proposta: 2028 del 21/12/2010

Il Responsabile del Procedimento
ex artt.5 – 6 L. 07.08.90 n. 241 e smi
(Paola Longhi)

Visto del Responsabile
S.C. Economico-Finanziario
(Rag. Maurilio FRANCHETTO)

Il _____

PUBBLICATA ai sensi di legge a
decorrere dal 24/12/2010

Ai sensi della L.R. 24/01/1995 n. 10
☐ DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
☐ ESECUTIVA DAL 03/01/2011

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

RICEVUTA dal Collegio Sindacale
il _____

Ricevuta dalla Giunta Regionale il
e da essa APPROVATA / ANNULLATA
con provvedimento n. _____ del _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento

DELIBERAZIONE N. _____ DEL _____

OGGETTO: DELIBERAZIONE N. 1110 DEL 01/07/2010 AVENTE AD OGGETTO: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO ARCHIVIO CON ANNESSO TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE E MASSIMARIO DI SCARTO": MODIFICAZIONI

IL COMMISSARIO
Dott. Emilio IODICE
(Nominato con D.G.R. n. 49-583 del 6 Settembre 2010)

- Su conforme proposta del Direttore S.C. Affari Generali;
- Richiamata la deliberazione n. 1110 del 01/07/2010 avente ad oggetto "Approvazione regolamento archivio con annesso titolario di classificazione e massimario di scarto";
- Vista la nota prot. 88741 del 22.07.2010 di trasmissione dell'atto deliberativo sopracitato alla Soprintendenza Archivistica;
- Preso atto della comunicazione della Soprintendenza Archivistica prot. n. 3527/34.28.01 del 14 dicembre 2010 avente ad oggetto "Archivio dell'ente: regolamento, titolario di classificazione, massimario di scarto" con la quale vengono richieste delle modifiche alla stesura iniziale del regolamento di archivio con la richiesta di integrazione con il "manuale di gestione del protocollo informatico" e del piano di conservazione al fine dell'approvazione definitiva del regolamento stesso;
- Dato atto che con la citata nota la Soprintendenza Archivistica comunica inoltre che "La proposta di titolario di classificazione degli atti non può essere approvata, in quanto formulata sulla base dell'attuale organigramma aziendale e non sulla base delle funzioni svolte dall'ente, impostazione che renderebbe tale strumento più stabile nel tempo e quindi più funzionale ad un' efficiente organizzazione dell'archivio corrente";
- Richiamata la deliberazione n. 2363 del 22.10.2008 concernente l'approvazione dell'atto aziendale e del piano di organizzazione dell'ASLTO4 nonché la deliberazione n. 78 del 21.01.2010 concernente le modifiche alla predetta e, in particolare, l'art. 7 del Piano di Organizzazione;
- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare, in relazione a quanto in premessa esposto, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il Regolamento dell'Archivio corrente, di deposito e storico dell'ASL TO 4, con i relativi allegati B), C) e D):
Allegato B MASSIMARIO DI SCARTO

SEGUE DELIBERAZIONE N. _____ DEL _____

Allegato C ETICHETTA

Allegato D ELENCO DEGLI ATTI PROPOSTI PER L'ELIMINAZIONE

al fine di dare una prima regolamentazione dell'archiviazione della documentazione cartacea;

2. Di rinviare a successivo atto deliberativo l'approvazione dell'allegato A) Titolare di classificazione in base alle indicazioni formulate dalla Soprintendenza Archivistica con la nota prot. n. 3527/34.28.01 del 14.12.2010.

IL DIRETTORE S.C. AFFARI GENERALI
Dott.ssa Carla CIAMPORCERO

Pareri obbligatori ai sensi dell'art. 3, commi 6° e 7° del D.L. n. 517/93 e degli art. 18 e 19 della L.R. 24.1.95 n. 10.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luigi MOTTA

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Massimo UBERTI

IL COMMISSARIO
(Dott. Emilio IODICE)
