



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE
A.S.L. TO4
di Ciriè, Chivasso ed Ivrea

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 636 DEL 20/08/2024

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 - PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELL'O.I.V. ED EROGAZIONE DEL SALDO COLLEGATO ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2023.

Proponente: ASL TO4 - S.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO RISORSE

Numero di Proposta: 678 del 02/08/2024

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 - PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELL'O.I.V. ED EROGAZIONE DEL SALDO COLLEGATO ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2023.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott.ssa Ornella VOTA
(Ai sensi dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/1992)**

- Premesso che in caso di assenza del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs. 502/1992, le relative funzioni sono svolte, in assenza di delega del Direttore Generale, dal Direttore più anziano che è il Direttore Sanitario Dott.ssa Ornella Vota;
- Visti gli atti relativi alla materia in trattazione, ovvero:
 - Il C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, 21/05/2018, che agli articoli n. 81, comma 6 e 7, e n. 84 regola l'utilizzo delle risorse per i premi correlati alla performance organizzativa e individuale e il C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, 02/11/2022, i cui effetti, art. 103, decorrono dall'anno 2023;
 - Il C.C.N.L. dell'Area Sanità – trienni 2016-2018, sottoscritto in data 19/12/2019, che all'art. 58 subordina l'attribuzione della premialità all'esito positivo della valutazione annuale sui risultati conseguiti da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione e il C.C.N.L. dell'Area Sanità – triennio 2019-2021, sottoscritto in data 23/01/2024, che all'art. 70 definisce i criteri per la determinazione ed erogazione della retribuzione di risultato;
 - Il C.C.N.L. dell'Area delle Funzioni Locali, sottoscritto in data 17/12/2020, che all'art. 30 definisce le procedure per l'attribuzione della retribuzione di risultato e all'art. 77 subordina l'erogazione del premio all'esito positivo della valutazione annuale sui risultati conseguiti da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
 - L'art. 5 del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. che stabilisce che il conseguimento degli obiettivi costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa;
 - La D.G.R. 11-7385 del 03/08/2023 ad oggetto "D.Lgs. 171/2016. Assegnazione degli obiettivi di attività ai Direttori Generali/Commissari delle aziende sanitarie regionali per l'anno 2023";
 - La deliberazione n. 480 del 09/06/2023 avente ad oggetto: "Piano della Performance: assegnazione alle Strutture Aziendali degli obiettivi collegati alla retribuzione di risultato per l'anno 2023", così come modificata con deliberazione n. 797 del 28/09/2023 ad oggetto "Piano della performance: modifica deliberazione n. 480 del 09/06/2023 ad oggetto "Piano della Performance: assegnazione alle Strutture Aziendali degli obiettivi collegati alla retribuzione di risultato per l'anno 2023";
 - La prevalutazione tecnica sui risultati conseguiti dalle Strutture Aziendali per l'anno 2023, predisposta dalla S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse, inviata all'O.I.V. con nota prot. n. 78194 del 18/07/2024;
 - I verbali n. 35 del 02/07/2023, n. 36 dell'11/07/2023, n. 37 del 23/07/2024 e n. 38 del 30/07/2024, dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'A.S.L. TO4, depositati presso il Settore Sviluppo Risorse della Struttura Complessa Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse, che riportano gli esiti della verifica finale in merito al raggiungimento degli obiettivi anno 2023, come da documentazione agli atti del servizio proponente;
 - Le schede di valutazione, relative al grado di partecipazione del singolo dipendente al raggiungimento degli obiettivi assegnati alla Struttura di riferimento, predisposte dai valutatori, individuati secondo quanto previsto dal regolamento Si.Mi.Va.P., approvato con deliberazione n. 164 del 24/02/2022, tramite le apposite schede annuali individuali di valutazione;
- Rilevato che la presente deliberazione viene proposta dal Direttore della S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse, Dott.ssa FASSINO Carla, così come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla presente;
- Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- Visto, infine, il D.Lgs. 14/10/2013, n. 33 e s.m.i., in particolare l'art. 10, comma 8, lett. b) e l'art. 41;
- Acquisito il solo parere favorevole del Direttore Amministrativo, per quanto di sua competenza, ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

D E L I B E R A

1. di prendere atto di quanto espresso dall'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'A.S.L. TO4 nei verbali n. 35 del 02/07/2024, n. 36 dell'11/07/2024, n. 37 del 23/07/2024 e n. 38 del 30/07/2024, agli atti del Settore Sviluppo Risorse della Struttura Complessa Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse, relativi alla valutazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi collegati alla retribuzione di risultato, assegnati alle Strutture Aziendali per l'anno 2023, come da documentazione agli atti del servizio proponente;
2. di definire, a seguito delle valutazioni espresse dall'O.I.V., le percentuali di raggiungimento degli obiettivi collegati alla retribuzione di risultato anno 2023 come indicato nella documentazione citata al punto 1);
3. di disporre l'erogazione dei compensi della retribuzione di produttività a saldo dei ratei quota annui assegnati mensilmente in base ai criteri, alle modalità e ai residui dei fondi come stabilito dagli accordi con le Organizzazioni Sindacali del Comparto e della Dirigenza, e tenuto conto delle valutazioni individuali del personale con i criteri previsti nel Regolamento Si.Mi.Va.P. aziendale;
4. di dare altresì atto che l'O.I.V. potrà, in sede di valutazioni supplementari di eventuali integrazioni di giustificazioni pervenute, attestare ulteriori riconoscimenti di raggiungimento obiettivi;
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento afferisce ai mastri contabili 31006 (ruolo sanitario), 31007 (ruolo professionale), 31008 (ruolo tecnico), 31009 (ruolo amministrativo), 35101 (ruolo socio sanitario – comparto) e che il saldo avvenga nei limiti della compatibilità finanziaria dei rispettivi Fondi determinati per l'anno 2023 e certificati dal Collegio Sindacale;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul Sito Internet dell'Azienda, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Performance", ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) e dell'art. 41, del D.Lgs. 14/10/2013, n. 33;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 28 - c. 2) L.R. 10/1995, stante la necessità di procedere alla pubblicazione dei documenti sul sito istituzionale dell'Azienda.



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE**

A.S.L. TO4
di Ciriè, Chivasso ed Ivrea

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 636 DEL 20/08/2024

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 - PRESA D'ATTO DEI VERBALI
DELL'O.I.V. ED EROGAZIONE DEL SALDO COLLEGATO ALLA RETRIBUZIONE DI
RISULTATO PER L'ANNO 2023.**

PUBBLICATA ai sensi di legge a decorrere dal 20/08/2024

Ai sensi della L.R. 24/01/1995 n. 10
DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
ESECUTIVA DAL 20/08/2024

TRASMESSA al Collegio Sindacale il

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Si rende copia conforme all'originale informativo sottoscritto digitalmente
da....., composta da n. (.....) fogli/facciate
Chivasso, il

Il Referente incaricato

.....

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

BUONGIORNO FILOMENA - Responsabile del procedimento ASL TO4 - S.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO RISORSE

FASSINO CARLA - Direttore Supplente. ASL TO4 - S.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO RISORSE

GHIGNONE ENRICO - Direttore ASL TO4 - S.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

LOSS ROBIN STEFANO - Direttore DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VOTA ORNELLA - Il Direttore Generale FF ASL TO4 - DIREZIONE GENERALE

ORTOLANO CARMELA ORNELLA - il responsabile della pubblicazione