

**VERBALE DI ACCORDO**  
**PERSONALE DEL COMPARTO**

Il giorno 20/02/2026, presso la Sala Riunioni della sede legale dell'A.S.L. TO4 - Chivasso, Via Po n. 11, ha luogo l'incontro tra l'Amministrazione, la R.S.U aziendale e le Organizzazioni Sindacali del Personale del Comparto.

Dato atto che l'accordo di proroga sulla premialità per il personale OSS, sottoscritto in data 10/12/2025 e relativo all'attività svolta dagli operatori sociosanitari per la copertura di turni o frazioni di turno (comunque non inferiori a un'ora) dovute ad assenze improvvise nei servizi che erogano assistenza diretta, è scaduto l'11/01/2026.

Tenuto conto che per il riconoscimento della quota aggiuntiva di €. 10/ora di cui al succitato accordo sono state individuate le seguenti risorse:

- 40.000,00 € residui 2023
- 9.000,00 € residui 2023
- 15.000,00 € residui 2024
- 25.000,00 € residui 2024
- 5.000 € residui 2025

e che al netto della retribuzione dello straordinario:

- nel 2024 sono stati spesi € 34.735,70 a valere sul fondo retribuzione di risultato anno 2024;
- nel 2025 sono stati spesi € 67.942,10 a valere sul fondo retribuzione di risultato anno 2025;

Vista la richiesta di prorogare ulteriormente l'accordo, considerato che già alla data del 31/12/2025 risulta speso più di quanto era stato impegnato, dovendo quindi prevedere nelle somme da impegnare anche il recupero di tale scostamento,

**LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE**

- di prorogare fino alla data massima del 30/06/2026 e comunque non oltre l'esaurimento delle risorse l'Accordo sottoscritto in data 10/12/2025;
- di utilizzare per il pagamento dell'incremento di € 10,00/ora la somma di € 35.000,00 che comprendono anche lo scostamento del 2025 (pari a € 8.677,80), attingendo dal Fondo premialità e condizioni di lavoro anno 2025 art. 64 CCNL 2022-2024.
- le ore di straordinario di cui al presente accordo verranno corrisposte contestualmente alla liquidazione della premialità qui considerata;
- le prestazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Di.P.Sa.;

**PER L'AZIENDA**

Il Direttore Generale (Dott. Luigi VERCELLINO) \_\_\_\_\_ in originale firmato \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo (Dott. Michele COLASANTO) \_\_\_\_\_ in originale firmato \_\_\_\_\_

Il Direttore Sanitario (Dott.ssa Sara MARCHISIO) \_\_\_\_\_ in originale firmato \_\_\_\_\_

Il Direttore S.C. Progr. Strategica e Sviluppo Risorse (Dott.ssa Carla FASSINO) \_\_\_\_\_ in originale firmato \_\_\_\_\_

Il Direttore S.C. Amministrazione del Personale (Dott. Marco PRICCO) \_\_\_\_\_ in originale firmato \_\_\_\_\_

Il Responsabile S.C. Di.P.Sa (Dott.ssa Clara OCCHIENA) \_\_\_\_\_ in originale firmato \_\_\_\_\_



---

---

**ORGANIZZAZIONI SINDACALI PERSONALE DEL COMPARTO**

**C.I.S.L. F.P.**

---

---

---

**F.I.A.L.S.**

-

---

---

---

**NURSIND**

CASA' Signorella	in originale firmato (20/02/2026)
DE FEO Antonio	in originale firmato (20/02/2026)
SUMMA Giuseppe	in originale firmato (20/02/2026)

**NURSING-UP**

SCOTECE Antonio	in originale firmato (25/02/2026)
FERRO William	in originale firmato (25/02/2026)
BOCCACCIARI Marco	in originale firmato (25/02/2026)