ASL TO4 : procedimenti amministrativi della S.C. FARMACIA TERRITORIALE
Aggiornato a Giugno 2026

										PROCEDIMENTI ISTANZA DI PARTE	
Procedimento amministrativo (breve descrizione del procedimento con indicazione dei riferimenti normativi utili)	**Unità Organizzative responsabili dell'istruttoria**	**Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti e e-mail (ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, indicare nome del responsabile Ufficio e recapito telefonico e e-mail)**	**Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti che li riguardano**	**Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento ed ogni altro termine procedimentale rilevante**	**Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'ASL**	**Strumenti di Tutela Amministrativa e Giurisdizionale riconosciuti dalla Legge in favore dell'interessato nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione oltre il termine predeterminato ed i modi per attivarli**	**Link di accesso al servizio on-line ove sia già disponibile o i tempi previsti per la sua attivazione**	**Modalità per l'effettuazione dei pagamenti (IBAN per effettuare i pagamenti mediante bonifico Bancario o Postale o identificativi del Conto Corrente)**	**Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché la modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e e-mail**	**Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica / autocertificazione necessaria**	**Uffici ai quali rivolgersi per informazioni orari e modalità di accesso con indicazioni degli indirizzi, recapiti telefonici e-mail a cui presentare le istanze**
Accesso ai documenti definiti dalla Struttura. Accesso alle deliberazioni proposte dalla Struttura e Determinazioni adottate dalla struttura. Legge 241/90 e smi e d.Lgs 33/2013 e Regolamento Aziendale	S.C Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea - Caselle	A) S.C. Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea – Caselle. B) Dott. Diarassouba Abdoulaye o suo delegato. C)0119176426 farmaciaterritoriale.chivasso@asloto4.piemonte.it. Chivasso 10034 (TO) Via Nino Costa, 43 – Orario dalle 9:00 alle 16:00 da lunedì a venerdì.	Inviare alla S.C. Farmacia Territoriale il modulo compilato di accesso agli atti presente sul sito internet www.aslto4.piemonte.it	Entro 30 gg dalla ricezione della richiesta. Come previsto dal Regolamento Aziendale.	Non previsto	Il provvedimento può essere impugnato secondo le disposizioni di legge con: -ricorso amministrativo -ricorso giurisdizionale salvo diverse disposizioni normative	Non previsto	Rimborso dei costi di riproduzione secondo tariffe stabilite ed aggiornate con deliberazione del Direttore Generale dell''Azienda n.771 del 12.12.2013 – IBAN IT81S0306930540100000000184	In base alla delib. n.371 del 21.03.2019, in caso di inerzia il potere sostitutivo è attribuito al Dir. Amministrativo ed al Dir.Sanitario. tel 011917666 direzione.generale@aslto4.piemonte.it	Istanza di parte Allegata al regolamento aziendale ed inserita sul sito internet all'indirizzo: https://www.aslto4.piemonte.it/trasparenza.asp è presente la modulistica completa.	S.C. Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea – Caselle. farmaciaterritoriale.chivasso@asloto4.piemonte.it. Chivasso 10034 (TO) Via Nino Costa, 43 – Orario dalle 9:00 alle 16:00 da lunedì a venerdì.
Richiesta di certificati/attestazioni di buona esecuzione forniture e fatturati da parte di altre Stazioni Appaltanti da rendere ai sensi del D.Lgs. 50/2016, o da parte di altri Enti Istituzionali. Come previsto dal D.Lgs. 50/2016	S.C Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea - Caselle	A) S.C. Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea – Caselle. B) Dott. Diarassouba Abdoulaye o suo delegato. C)0119176426 farmaciaterritoriale.chivasso@asloto4.piemonte.it. Chivasso 10034 (TO) Via Nino Costa, 43 – Orario dalle 9:00 alle 16:00 da lunedì a venerdì.	Inviare alla S.C. Farmacia Territoriale il modulo compilato di accesso agli atti presente sul sito internet www.aslto4.piemonte.it	Entro 30 gg dalla ricezione della richiesta. Come previsto dal Regolamento Aziendale.	Non Previsto	Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Piemonte)	Non previsto		In base alla delib. n.371 del 21.03.2019, in caso di inerzia il potere sostitutivo è attribuito al Dir. Amministrativo ed al Dir.Sanitario. tel 011917666 direzione.generale@aslto4.piemonte.it	Istanza di Parte Modulistica presente presso gli uffici della S.C. Farmacia Territoriale	S.C. Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea – Caselle. farmaciaterritoriale.chivasso@asloto4.piemonte.it. Chivasso 10034 (TO) Via Nino Costa, 43 – Orario dalle 9:00 alle 16:00 da lunedì a venerdì.

ASL TO4 : procedimenti amministrativi della S.C. FARMACIA TERRITORIALE
Aggiornato a Giugno 2026

Acquisizione di beni mediante emissione di ordinativi a seguito di procedura di aggiudicazione con atto deliberativo Aziendale, federazione sovrazonale, Società delegata da Regione Piemonte (SCR)	S.C Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea - Caselle	A) S.C. Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea – Caselle. B) Dott. Diarassouba Abdoulaye o suo delegato. C)0119176426 farmaciaterritoriale.chivasso@asloto4.piemonte.it. Chivasso 10034 (TO) Via Nino Costa, 43 – Orario dalle 9:00 alle 16:00 da lunedì a venerdì.	Inviare alla S.C. Farmacia Territoriale il modulo compilato di accesso agli atti presente sul sito internet www.aslto4.piemonte.it	24 ore	Non Previsto	Ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Piemonte)	Non previsto	Mandato di Pagamento a seguito di presentazione fattura	Interno D'Ufficio	Interno d'Ufficio	S.C. Farmacia Territoriale Chivasso – Ivrea – Caselle. farmaciaterritoriale.chivasso@asloto4.piemonte.it. Chivasso 10034 (TO) Via Nino Costa, 43 – Orario dalle 9:00 alle 16:00 da lunedì a venerdì.