

ASL TO4 : procedimenti amministrativi della Struttura Complessa Servizio Tecnico Patrimoniale

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		RIFERIMENTI ANCHE PER INFORMAZIONI: A) UFFICIO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA; B) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO; C) TELEFONO E POSTA ELETTRONICA	MODULISTICA NECESSARIA PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO		STRUMENTI DI TUTELA (AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE) RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO IN CORSO	POSSIBILITA' SOSTITUZIONE DEL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE CON DICHIARAZIONE INTERESSATO O EVENTUALE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO CON SILENZIO-ASSENSO AMMINISTRAZIONE	LINK MODULISTICA DA SCARICARE (ove presente)	ESTREMI PER EFFETTUAZIONE PAGAMENTI	SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA	PUNTI DI CONTATTO	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE O INTERNI/D'UFFICIO
DESCRIZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI			TERMINE	RIFERIMENTO										
Accesso ai documenti e alle deliberazioni proposte dalla Struttura e Determinazioni adottate dalla Struttura	Legge 241/90 e smi e regolamento approvato con deliberazione A.S.L. TO4 n. 1027 del 04/10/2017	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 aforillo@aslt04.piemonte.it	in allegato al regolamento e inserita sul sito internet	entro 30 gg dalla ricezione della richiesta	Deliberazione A.S.L. TO4 n. 1027 del 04/10/2017	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR) entro 60 gg dalla pubblicazione provvedimento	rimborso dei costi di ricerca, visura e riproduzione secondo tariffe stabilite ed aggiornate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	No	www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento del diritto di accesso ai documenti, dati e informazioni detenuti	IBAN IT 81 S 03069 30540 100000046184 - Banca Intesa Sanpaolo Agenzia di Ivrea	Direttore Amministrativo (Deliberazione A.S.L. TO4 n. 372 del 21/03/2019) - tel. 011.9176303/6506/6510 - e-mail: direzione.generale@aslt04.piemonte.it	scaricabili da: www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento del diritto di accesso ai documenti, dati e informazioni detenuti	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	ISTANZA DI PARTE
Autorizzazione al subappalto	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Regolamento adottato con Deliberazione A.S.L. TO4 n. 24 del 16/01/2019	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 aforillo@aslt04.piemonte.it	SI	30 gg dal ricevimento dell'istanza (**)	art. 105 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Regolamento adottato con Deliberazione A.S.L. TO4 n. 24 del 16/01/2019	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	SI (silenzio-assenso)	www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento delle procedure operative per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto	/	Direttore Amministrativo (Deliberazione A.S.L. TO4 n. 372 del 21/03/2019) - tel. 011.9176303/6506/6510 - e-mail: direzione.generale@aslt04.piemonte.it	scaricabili da: www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento delle procedure operative per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	ISTANZA DI PARTE
Certificazione rilasciata ai fini della qualificazione operatori economici da parte delle SOA	D.Lgs. 50/2016	A) S.C. Servizio Tecnico B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 aforillo@aslt04.piemonte.it	SI	30 gg dal ricevimento dell'istanza (**)	Linee guida N. 3 di attuazione del D.Lgs. del 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	NO	NO	/	Direttore Amministrativo (Deliberazione A.S.L. TO4 n. 372 del 21/03/2019) - tel. 011.9176303/6506/6510 - e-mail: direzione.generale@aslt04.piemonte.it	/	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	ISTANZA DI PARTE
Accettazione di atti di liberalità: donazioni di beni mobili, contributi liberali	Regolamento approvato con Deliberazione A.S.L. TO4 n. 906 del 06/09/2017	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 aforillo@aslt04.piemonte.it	SI	trimestrale	regolamento adottato con Deliberazione A.S.L. TO4 n. 906 del 06/09/2017	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR) salvo specifiche disposizioni normative	NO	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	No	www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento donazioni	/	Direttore Amministrativo (Deliberazione A.S.L. TO4 n. 372 del 21/03/2019) - tel. 011.9176303/6506/6510 - e-mail: direzione.generale@aslt04.piemonte.it	scaricabili da: www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento donazioni	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	ISTANZA DI PARTE
Acquisizione di beni mobili in comodato d'uso gratuito ed in prova visione	Regolamento approvato con Deliberazione-n. 906 del 06/09/2017	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 aforillo@aslt04.piemonte.it	SI	trimestrale	Regolamento adottato con Deliberazione A.S.L. TO4 n. 906 del 06/09/2017	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR) salvo specifiche disposizioni normative	NO	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	No	www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento donazioni	/	Direttore Amministrativo (Deliberazione A.S.L. TO4 n. 372 del 21/03/2019) - tel. 011.9176303/6506/6510 - e-mail: direzione.generale@aslt04.piemonte.it	scaricabili da: www.aslt04.piemonte.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali - Atti aziendali - Regolamenti aziendali - Regolamenti A.S.L.: Regolamento donazioni	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	ISTANZA DI PARTE

Predisposizione e approvazione Programma Triennale OO.PP ed Elenco Annuale dei LL.PP	D.Lgs. 50/2016	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	NO	Annuale	art. 21 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	NO	/	Direttore Amministrativo (Deliberazione A.S.L. TO4 n. 372 del 21/03/2019) – tel. 011.9176303/6506/6510 – e-mail: direzione.generale@aslt4.piemonte.it	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	INTERNI/D'UFFICIO
Procedura di gara aperta sopra soglia (lavori, servizi, beni) con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	SI	120 gg dalla deliberazione di indizione procedura all'atto deliberativo di aggiudicazione definitiva (**)	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara della relativa procedura	No	sulla piattaforma di e-procurement utilizzata per la singola procedura di gara, nell'iniziativa/area ad essa dedicata	/	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara della relativa procedura	INTERNI/D'UFFICIO
Procedura di gara aperta sopra soglia (lavori, servizi, beni) con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	SI	210 gg dalla deliberazione di indizione procedura all'atto deliberativo di aggiudicazione definitiva (**)	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara della relativa procedura	No	sulla piattaforma di e-procurement utilizzata per la singola procedura di gara, nell'iniziativa/area ad essa dedicata	/	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara della relativa procedura	INTERNI/D'UFFICIO
Procedura di gara negoziata (lavori, servizi, beni) con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	SI	90 gg dalla lettera di invito alla deliberazione di aggiudicazione definitiva (**)	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	contatti indicati nella lettera di invito della relativa procedura	No	sulla piattaforma di e-procurement utilizzata per la singola procedura di gara, nell'iniziativa/area ad essa dedicata	/	contatti indicati nella lettera di invito della relativa procedura	INTERNI/D'UFFICIO
Procedura di gara negoziata (lavori, servizi, beni) con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	SI	150 gg dalla lettera di invito alla deliberazione di aggiudicazione definitiva (**)	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	contatti indicati nella lettera di invito della relativa procedura	No	sulla piattaforma di e-procurement utilizzata per la singola procedura di gara, nell'iniziativa/area ad essa dedicata	/	contatti indicati nella lettera di invito della relativa procedura	INTERNI/D'UFFICIO
Procedure per affidamenti diretti per importi inferiori ad € 40.000,00	D.Lgs. 50/2016	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	NO	60 gg (**)	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR)	NO	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	NO	NO	/	vedasi contatti indicati nella colonna "Riferimenti anche per informazioni: A) Ufficio Responsabile dell'istruttoria; B) Responsabile del procedimento; C) Telefono e posta elettronica	INTERNI/D'UFFICIO
Stipulazione contratti (lavori, servizi, beni)	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	SI	60 gg dall'aggiudicazione definitiva	art. 32 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	ricorso presso il foro competente	NO	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara o nella lettera di invito della relativa procedura in base alla tipologia della stessa	No	/	/	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara o nella lettera di invito della relativa procedura in base alla tipologia della stessa	INTERNI/D'UFFICIO
Vendita beni mobili, mobili registrati ed immobili di proprietà dell'ASL TO4	Delibera Giunta Regionale n. 17-2093 del 24/05/2011	A) S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale B) Andrea Fiorillo * C) 011/9176581 afiorillo@aslt4.piemonte.it	SI	semestrale	prassi	ricorso giurisdizionale al tribunale AMMINISTRATIVO Regionale (TAR) entro 30 gg dalla pubblicazione del provvedimento	NO	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara o nella lettera di invito della relativa procedura in base alla tipologia della stessa	No	/	IBAN IT 81 S 03069 30540 100000046184 - Banca Intesa Sanpaolo Agenzia di Ivrea	contatti indicati nel bando e nel disciplinare di gara o nella lettera di invito della relativa procedura in base alla tipologia della stessa	INTERNI/D'UFFICIO

* Per alcune fasi il R.U.P. può essere un altro funzionario della S.C. Servizio Tecnico Patrimoniale

** Il rispetto dei termini è subordinato alla conclusione degli atti infraprocedimentali da parte degli organismi competenti