

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	ASL TO4
Sede legale (città)	Via Po, 11 - 10034 CHIVASSO
Responsabile Accessibilità	
Indirizzo PEC per le comunicazioni	direzione.generale@pec.aslto4.piemonte.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il 1° gennaio 2008, dall'unione delle ex ASL 6 di Ciriè, 7 di Chivasso e 9 di Ivrea è nata la nuova Azienda sanitaria locale TO4 di Ciriè, Chivasso e Ivrea.

L'ASL TO4, che si estende dalla cintura torinese verso la Valle d'Aosta nella zona a nord e verso la Francia nella zona a ovest, comprende 177 comuni ai quali si aggiunge la frazione Rivodora del comune di Baldissero Torinese. L'Asl TO4 dispone di circa 80 strutture, tra le quali sono comprese:

5 Distretti Sanitari:

- Distretto Ciriè
- Distretto Chivasso
- Distretto Settimo Torinese
- Distretto Ivrea
- Distretto Cuornè

5 Presidi Ospedalieri:

- Ospedale di Chivasso
- Ospedale di Ciriè
- Ospedale di Ivrea
- Ospedale di Cuornè
- Ospedale di Lanzo

3 Sedi Principali del Dipartimento di Prevenzione

- Ciriè, via Cavour 29
- Settimo Torinese
- Ivrea, via Aldisio 2

10 Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) a gestione diretta

- RSA di Ciriè
- RSA di San Maurizio
- RSA di Varisella
- RSA di Settimo Torinese
- RSA di San Mauro
- RSA di Foglizzo
- RSA Saudino di Ivrea
- RSA di Caluso
- RSA di Valperga
- RSA di Pont Canavese

3 Hospice

- Hospice di Lanzo
- Hospice di Foglizzo
- Hospice di Salerano

L'Azienda risponde ai bisogni di salute di circa 520.000 residenti e conta quasi 4.400 dipendenti.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Elenco siti gestiti

Sito istituzionale	www.aslto4.piemonte.it
--------------------	------------------------

Obiettivo	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INTERVENTO DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito istituzionale	Mantenere costantemente aggiornata l'accessibilità	Mantenere un costante aggiornamento del sito rispettando tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente e intervenire con la tempestiva correzione degli errori riscontrati	Costantemente
Formazione informatica	Migliorare la conoscenza dei concetti di accessibilità e tecnologia accessibile	Informazione / formazione del personale che produce documenti digitali da pubblicare on-line, affinché il procedimento rispetti le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione.	Entro il 2015
Postazioni di lavoro	Verifica certificazione standard in termini di usabilità	Rispondere alla richiesta di particolari ausili hardware e/o software per l'accessibilità delle postazioni da parte di dipendenti con disabilità tempestivamente e con soluzioni appropriate	In presenza di richieste nel corso dell'anno
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità all'interno dell'Ente	Necessità di nominare formalmente un persona responsabile dell'accessibilità e darle informazione alla struttura organizzativa.	Entro marzo 2015