SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

A.S.L. TO4

di Ciriè, Chivasso ed Ivrea

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 480 DEL 09/06/2023

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE: ASSEGNAZIONE ALLE STRUTTURE AZIENDALI DEGLI OBIETTIVI COLLEGATI ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L`ANNO 2023.

Proponente: ASL TO4 - S.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO RISORSE

Numero di Proposta: 492 del 01/06/2023

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE: ASSEGNAZIONE ALLE STRUTTURE AZIENDALI DEGLI OBIETTIVI COLLEGATI ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L`ANNO 2023.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Stefano SCARPETTA
(Nominato con D.G.R. n. 21-3303 del 28 maggio 2021)

- Visto il D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e s.m.i. avente ad oggetto il riordino della disciplina in materia sanitaria;

- Visto il D.Lgs. 165/01 e s.m.i. che disciplina le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- Richiamata la deliberazione n. 940, del 04/10/2021, con la quale sono state approvate alcune modifiche all'Atto Aziendale, al Piano di Organizzazione, con il relativo Organigramma, ed alla Dotazione Organica dell'A.S.L. TO4, approvati con deliberazione n. 902, del 19/10/2015, e s.m.i.;

- Visto il Decreto Legge 9 giugno 2021 n° 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto Reclutamento) che, all'art. 6 prevede che "per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012 n. 190, comma 1";

- Richiamata la deliberazione n. 221 del 24/03/2023, con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;

- Rilevato che il suddetto P.I.A.O., al punto 2.2 contiene la Sezione dedicata alla Performance e, in particolare, al punto 2.2.2 il Ciclo della Performance prevede la fase di "Definizione e assegnazione alle Strutture degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori";

- Che gli obiettivi previsti nel Ciclo della Performance sono individuati in modo specifico ogni anno, anche sulla base degli obiettivi che la Regione assegna ai Direttori delle Aziende Sanitarie Regionali;

- Dato inoltre atto che, ad oggi, non risulta ancora adottata la Deliberazione di Giunta Regionale di assegnazione degli obiettivi economico-gestionali, di salute e di funzionamento dei servizi, ai Direttori delle Aziende Sanitarie Regionali, per l'anno 2023;

- Ritenuto pertanto opportuno, nelle more dell'adozione da parte della Giunta Regionale della Delibera di assegnazione degli obiettivi anno 2023, di procedere all'assegnazione di obiettivi specifici alle Strutture Aziendali per l'anno 2023;

- Dato atto che, per l'assegnazione alle Strutture Aziendali dei suddetti obiettivi, è stato seguito il seguente iter:
  a) nelle date del 3, 4, 8, 9, 12, 16, 17 e 19 maggio 2023, le schede di assegnazione obiettivi sono state illustrate e condivise dalla Direzione Generale, in incontri specifici, con i Direttori di Dipartimento, con i Direttori/Responsabili delle Strutture afferenti gli stessi dipartimenti, con i Direttori/Responsabili delle Strutture Complesse e Semplici in staff/line al Direttore Generale, al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo. Agli incontri hanno partecipato i Direttori/Responsabili delle Direzioni Mediche di Presidio, il Responsabile della S.C. Governo Clinico, la Responsabile della S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi e il Direttore della S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse.
     In tali incontri sono state evidenziate le criticità rilevate dai Direttori/Responsabili in relazione agli obiettivi assegnati alle singole Strutture. Le evidenze sono state valutate dalla Direzione Generale e, ove necessario, sono state apportate alcune modifiche alle schede di assegnazione obiettivi 2023; si è, inoltre, precisato che le schede potevano essere modificate/integrate a seguito dell'assegnazione degli obiettivi ai Direttori Generali da parte della Regione.
     Si è inoltre precisata la volontà di effettuare incontri di monitoraggio dell'andamento degli obiettivi assegnati e, ove necessario, procedere ad eventuali rimodulazioni.
  b) in data 12/05/2023 sono stati condivisi via mail all'Organismo Indipendente di Valutazione, le schede obiettivi anno 2023 suddivise per Struttura e le slide ad esse collegate;
  c) in data 1 giugno 2023, protocolli diversi, sono state inoltrate alle Strutture Aziendali le schede di assegnazione obiettivi anno 2023 per la loro sottoscrizione;

- Rilevato che le vigenti disposizioni contrattuali della Dirigenza Area Sanità, P.T.A. e del Personale del Comparto, stabiliscono le modalità di gestione del trattamento accessorio legato alla retribuzione di risultato e ai premi correlati alla performance organizzativa e individuale;

- Dato atto che gli accordi intervenuti con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza e del Comparto in merito ai trattamenti economici relativi alla produttività collettiva e alla retribuzione di risultato prevedono l'erogazione di quote di acconto mensile;

- Dato inoltre atto che, è mantenuta l'erogazione al personale dipendente, per l'anno 2023, dei suddetti acconti mensili, per stato avanzamento lavori, cui seguirà il saldo previa verifica raggiungimento degli obiettivi;

- Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'assegnazione degli obiettivi alle Strutture Aziendali, quali risultano dalle "Schede di assegnazione obiettivi anno 2023", allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- Rilevato che la presente deliberazione viene proposta dal Direttore della S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse, Dott.ssa FASSINO Carla, così come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla presente;

- Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;

- Visto, infine, il D.Lgs. 14/10/2013, n. 33 e s.m.i., in particolare l'art. 10, comma 8, lett. b) e l'art. 41;

- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di loro competenza, ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

D E L I B E R A

1. di adottare le "Schede di assegnazione obiettivi anno 2023", allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. di allegare le suddette schede al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, quale parte integrante e sostanziale per l'anno 2023;

3. di mantenere l'erogazione al Personale dipendente per l'anno 2023 degli acconti relativi alla produttività collettiva e alla retribuzione di risultato, nella misura prevista dagli accordi vigenti in Azienda, per stato avanzamento lavori, cui seguirà il saldo previa verifica raggiungimento degli obiettivi;

4. di dare atto che il finanziamento di cui al punto precedente è ricompreso nell'ambito dei fondi contrattuali di riferimento per l'anno 2023 e non comporta, pertanto, maggiori oneri per l'Azienda;

5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 28 – c. 2) L.R. 10/1995, stante la necessità di assegnare immediatamente gli obiettivi alle Strutture aziendali per l'anno 2023

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE

A.S.L. TO4

di Ciriè, Chivasso ed Ivrea

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 480 DEL 09/06/2023

PIANO DELLA PERFORMANCE: ASSEGNAZIONE ALLE STRUTTURE AZIENDALI DEGLI OBIETTIVI COLLEGATI ALLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L`ANNO 2023.

PUBBLICATA ai sensi di legge a decorrere dal 09/06/2023

Ai sensi della L.R. 24/01/1995 n. 10
DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
ESECUTIVA DAL 09/06/2023

TRASMESSA al Collegio Sindacale il

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'
Si rende copia conforme all'originale informativo sottoscritto digitalmente da……., composta da n. …… (…….) fogli/facciate
Chivasso, il ……

Il Referente incaricato
…….

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Elenco firmatari

Questo documento è stato firmato da:

BUONGIORNO FILOMENA - Responsabile del procedimento ASL TO4 - S.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO RISORSE
FASSINO CARLA - Direttore F. F. ASL TO4 - S.C. PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO RISORSE
LOSS ROBIN STEFANO - Direttore DIRETTORE AMMINISTRATIVO
GIRARDI ALESSANDRO - Direttore DIRETTORE SANITARIO
SCARPETTA STEFANO PIERO - Il Direttore Generale ASL TO4 - DIREZIONE GENERALE
CIOFFI EMILIA - il responsabile della pubblicazione

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	PAI7	**Avvio gare scadute**	Entro il 31/12/2023 indizione di tutte le gare scadute	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	35,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	EF5	**Assistenza Protesica** Al fine di un miglioramento dei costi legati ai conti 149 - 150 - 151 - 158 - 164 (codice repertorio) - 509 - 511 - 1801 - 1802 - 1803, in collaborazione con i Direttori dei Distretti, svolgere una continua attività di monitoraggio e controllo sul ritiro degli ausili non più utilizzati, revisione e loro ridistribuzione. Se necessario, indizione e definizione di gare per il ritiro e la manutenzione degli ausili utilizzati dalla Protesica, per il loro	Delibere di indizione delle gare entro il 31/07/2023	Dicotomico SI/NO	Direttore della Struttura	Dirigenza	5,00%		31/07/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	IV1	**Gestione Dispositivi Medici** Collaborazione tra la S.C. Farmacia Ospedaliera e la SC Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi, al fine del trasferimento gestione dispositivi medici, in capo alla S.C.	Condivisione progetto entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	5,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	IV3	**Nuovo applicativo AMCO** Collaborazione con la SC Gestione Economico-Finanziaria all'espletamento delle attività e procedure programmate dal DICR, secondo le tempistiche dal medesimo definite, al fine di	Risoluzione delle criticità e scostamenti emersi dalle verifiche effettuate secondo gli standard indicati e le tempistiche stabilite dal DICR	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	IV23	**Diagnosi rapida per Microbiologia** Esecuzione, con un sistema automatico in biologia molecolare per diagnosi rapida, di test di microbiologia presso l'ASL TO4	Acquisto ed utilizzo sistema a regime entro il 31/12/2023	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	PAI7	**Contratti in proroga**	Entro il 31/12/2023 indizione di tutte le gare scadute nel 2023	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	PAI4	**Procedure amministrative** Snellimento della procedura utilizzata per il trasferimento/fuori uso dei beni inventariati e non, per il trasloco/movimentazione delle attrezzature sanitarie, nonché per le attività di	1) Presenza della nuova procedura entro il 30/09/2023 2) Formalizzazione della procedura e informativa alle Strutture Aziendali entro	Dicotomico Si/No	Sito Intranet Azidendale	Dirigenza	10,00%		30/09/23 31/10/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	PA51	**Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio**	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza	5,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi	Dott. PELLEGRINETTI Ugo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso, _____

Il Direttore _____

I Coordinatori _____

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	IV2	**Registrazioni sulla procedura DLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	IV9	**Formazione - Codice di Comportamento e conflitto di interesse** - attivazione corso di formazione frontale per Direttori / Responsabili e Coordinatori comparto neo assunti e refresh per i non neo assunti	1) attivazione corso frontale entro 2023 2) attivazione corso FAD entro 2023	Dicotomico SI/NO	SS Qualità e Formaz	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	IV10	**Formazione - Anticorruzione** Attivazione corso FAD Anticorruzione per neo assunti	Attivazione corso FAD	Dicotomico SI/NO	SS Qualità e Formaz	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	IV25	**Audit sulle strutture aziendali per la verifica dell'applicazione delle misure contenute nel piano anticorruzione**	Effettuazione di almento 3 audit a campione di verifica	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	PA31	**Accordi Integrativi Aziendali CNU** Contributo alla stesura degli Accordi Integrativi Aziendali CNU in collaborazione con la Struttura di Distretto	Relazione sull'attività svolta	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	PA51	Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno 2019 n. 28-9209	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Affari Istituzionali, Legali, C.N.U.	Dott.ssa CHIAPETTO Gabriella	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____ Il Direttore _____ Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	EF2a	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del tetto di spesa in relazione alle assunzioni	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 tetto di spesa personale	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	IV2	**Registrazioni sulla procedura DLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	PA33	**Part Time** Effettuazione mappatura part time e stesura del Regolamento Aziendale	- Mappatura entro il 31/07/2023 - Regolamento entro il 30/09/2023	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/07/23 30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	PA34	**Procedure amministrative** Omogeneizzazione della gestione degli istituti contrattuali all'interno delle tre sedi di lunga Chivasso e Ciriè	Relazione dettagliata con attestazione della omogeneizzazione della gestione degli istituti contrattuali sulle tre sedi	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	PA51	Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno 2019 n. 28-9209	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	PA52	Adeguamento dei profili orari al nuovo CCNL Comparto Sanità	Nuovi profili orari entro il 01/07/2023	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		01/07/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Amministrazione del Personale	Dott. PRICCO Marco	CoII	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____ Il Direttore _____ Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	DIPAR COORD	**Obiettivo del Direttore di Dipartimento** Effettuazione di incontri trimestrali con i Direttori/Responsabili delle Strutture afferenti al Dipartimento al fine del monitoraggio relativo alle attività svolte, anche in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2022	Incontri trimestrali verbalizzati	Almeno n. 3 verbali	Direttore Dipartimento	Dirigenza	Valorizzato sulla performance individuale		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Anatomia Patologica	Dott. ORLASSINO Renzo	CoII	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	CU7	**Donazioni d'organo** ***sub obiettivo 1*** BDI = n° morti encefaliche segnalate nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio Ospedaliero/n° decessi di soggetti ricoverati nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio	BDI% atteso al 31/12/2023 Cirié tra 20-40% Chivasso tra 20-40% Ivrea tra 20-40%	- < 20% non raggiunto - tra 20% e 40% raggiunto	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	CU7a	**Donazioni d'organo** ***sub obiettivo 2*** Opposizioni alla donazione di organi nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio Ospedaliero/segnalazioni di morte	Opposizioni alla donazione di organi atteso al 31/12/2023 Cirié < 33% Chivasso < 33%	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	CU7b	***sub obiettivo 3*** numero di donatori di cornea (incluse le schede dei donatori non idonei)	Donazioni attese al 31/12/2023 (75% obiettivo nel 2019 - DGR 2/08/2019, N. 12-156) Ciriè 75% di 12 = n. 9 donazioni Chivasso 75% di 13 = n. 10 donazioni	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	CU10	**Progetto di miglioramento della qualità della assistenza nei reparti di terapia intensiva del Piemonte**	1) Miglioramento dell'indicatore di esito sulla mortalità aggiustata per gravità o mantenimento del buon livello ove la mortalità è in linea o migliore di quella nazionale 2) Miglioramento della mediana della durata della terapia antibiotica empirica in pazienti no Covid	1) Rispetto ai dati nazionali miglioramento anno 2023 su anno 2021 (ultimo dato pubblicato da AGENAS) 2) Dati 2022 vs 2023 Relazione del Direttore della Struttura che precisi le strategie intraprese con evidenza delle eventuali	Direttore / Responsabile della Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	PA4	**Governance del percorso chirurgico** Analisi dei tempi di utilizzo delle Sale Operatorie al fine di ottimizzare i tempi e migliorare l'efficientamento dei percorsi chirurgici, anche attraverso la revisione dei processi organizzativi, nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine del miglioramento del tempo di utilizzo delle Sale Operatorie	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Chivasso	Dott. FRANGIONI Carlo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	CU7	**Donazioni d'organo** ***sub obiettivo 1*** BDI = n° morti encefaliche segnalate nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio Ospedaliero/n° decessi di soggetti ricoverati nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio	BDI% atteso al 31/12/2023 Ciriè tra 20-40% Chivasso tra 20-40% Ivrea tra 20-40%	- < 20% non raggiunto - tra 20% e 40% raggiunto	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	CU7a	**Donazioni d'organo** ***sub obiettivo 2*** Opposizioni alla donazione di organi nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio Ospedaliero/segnalazioni di morte	Opposizioni alla donazione di organi atteso al 31/12/2023 Ciriè < 33% Chivasso < 33%	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	CU7b	***sub obiettivo 3*** numero di donatori di cornea (incluse le schede dei donatori non idonei)	Donazioni attese al 31/12/2023 (75% obiettivo nel 2019 - DGR 2/08/2019, N. 12-156) Ciriè 75% di 12 = n. 9 donazioni Chivasso 75% di 13 = n. 10 donazioni	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	CU10	**Progetto di miglioramento della qualità della assistenza nei reparti di terapia intensiva del Piemonte**	1) Miglioramento dell'indicatore di esito sulla mortalità aggiustata per gravità o mantenimento del buon livello ove la mortalità è in linea o migliore di quella nazionale 2) Miglioramento della mediana della durata della terapia antibiotica empirica in pazienti no Covid	1) Rispetto ai dati nazionali miglioramento anno 2023 su anno 2021 (ultimo dato pubblicato da AGENAS) 2) Dati 2022 vs 2023 Relazione del Direttore della Struttura che precisi le strategie intraprese con evidenza delle eventuali	Direttore / Responsabile della Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecg	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	PA4	**Governance del percorso chirurgico** Analisi dei tempi di utilizzo delle Sale Operatorie al fine di ottimizzare i tempi e migliorare l'efficientamento dei percorsi chirurgici, anche attraverso la revisione dei processi organizzativi, nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine del miglioramento del tempo di utilizzo delle Sale Operatorie	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ciriè	Dott. FADDE Marco	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	CU7	**Donazioni d'organo** ***sub obiettivo 1*** BDI = n° morti encefaliche segnalate nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio Ospedaliero/n° decessi di soggetti ricoverati nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio	BDI% atteso al 31/12/2023 Ciriè tra 20-40% Chivasso tra 20-40% Ivrea tra 20-40%	- < 20% non raggiunto - tra 20% e 40% raggiunto	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	CU7a	**Donazioni d'organo** ***sub obiettivo 2*** Opposizioni alla donazione di organi nei reparti di rianimazione afferenti al Presidio Ospedaliero/segnalazioni di morte	Opposizioni alla donazione di organi atteso al 31/12/2023 Ciriè < 33% Chivasso < 33%	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	CU7b	***sub obiettivo 3*** numero di donatori di cornea (incluse le schede dei donatori non idonei)	Donazioni attese al 31/12/2023 (75% obiettivo nel 2019 - DGR 2/08/2019, N. 12-156) Ciriè 75% di 12 = n. 9 donazioni Chivasso 75% di 13 = n. 10 donazioni	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	CU10	**Progetto di miglioramento della qualità della assistenza nei reparti di terapia intensiva del Piemonte**	1) Miglioramento dell'indicatore di esito sulla mortalità aggiustata per gravità o mantenimento del buon livello ove la mortalità è in linea o migliore di quella nazionale 2) Miglioramento della mediana della durata della terapia antibiotica empirica in pazienti no Covid	1) Rispetto ai dati nazionali miglioramento anno 2023 su anno 2021 (ultimo dato pubblicato da AGENAS) 2) Dati 2022 vs 2023 Relazione del Direttore della Struttura che precisi le strategie intraprese con evidenza delle eventuali	Direttore / Responsabile della Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	PA4	**Governance del percorso chirurgico** Analisi dei tempi di utilizzo delle Sale Operatorie al fine di ottimizzare i tempi e migliorare l'efficientamento dei percorsi chirurgici, anche attraverso la revisione dei processi organizzativi, nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine del miglioramento del tempo di utilizzo delle Sale Operatorie	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. Anestesia e Rianimazione Ivrea	Dott. SCAPINO Bruno	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	<2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	CU3	**Area cardiologica** Proporzione di episodi di STEMI trattati con PTCA entro 2 giorni	N° di episodi di STEMI, in cui il paziente abbia eseguito una PTCA entro 2 giorni / N° di episodi di STEMI	Tasso grezzo ≥ 85% Il raggiungimento dell'obiettivo sarà riconosciuto proporzionalmente al miglioramento relativo al prodotto nel 2023 tra il valore di partenza (dato anno 2022) e il valore obiettivo	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	IVI5	**Telemedicina** Attivazione progetti di telemedicina in ambito cardiologico.	Relazione sull'attivazione del progetto	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Cardiologica	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Chivasso	Dott. MORETTI Claudio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento	**Struttura**	**Direttore / Responsabile**	**Cod.**	**Obiettivo**	**Indicatore**	**Standard**	**Fonte rilevazione**	**Ruolo**	**Peso Dirig.**	**Peso Comp.**	**Tempo**	**Totale Dirig.**	**Totale Comp.**
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	<2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	CU3	**Area cardiologica** Proporzione di episodi di STEMI trattati con PTCA entro 2 giorni	N° di episodi di STEMI, in cui il paziente abbia eseguito una PTCA entro 2 giorni / N° di episodi di STEMI	Tasso grezzo ≥ 85% Il raggiungimento dell'obiettivo sarà riconosciuto proporzionalmente al miglioramento relativo al prodotto nel 2023 tra il valore di partenza (dato anno 2022) e il valore obiettivo	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	IVI5	**Telemedicina** Attivazione progetti di telemedicina in ambito cardiologico.	Relazione sull'attivazione del progetto	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Cardiologica	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ciriè	Dott. SENATORE Gaetano	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____ Il Direttore/Responsabile_____ Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore_____ Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 => 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	<2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	CU3	**Area cardiologica** Proporzione di episodi di STEMI trattati con PTCA entro 2 giorni	N° di episodi di STEMI, in cui il paziente abbia eseguito una PTCA entro 2 giorni / N° di episodi di STEMI	Tasso grezzo ≥ 85% Il raggiungimento dell'obiettivo sarà riconosciuto proporzionalmente al miglioramento relativo al prodotto nel 2023 tra il valore di partenza (dato anno 2022) e il valore obiettivo	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	IVI5	**Telemedicina** Attivazione progetti di telemedicina in ambito cardiologico.	Relazione sull'attivazione del progetto	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Cardiologica	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Cardiologia Ivrea	Dott. GROSSO MARRA Walter	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso _____

Il Direttore _____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Chivasso	Dott. GINARDI Adriana	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso _____

Il Direttore _____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Chirurgia Generale Ivrea	Dott. ROSATO Lodovico	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso _____

Il Direttore _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.S.D. Consultori	Dott.ssa PELISSETTO Simona	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	25,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.S.D. Consultori	Dott.ssa PELISSETTO Simona	CU6a	**Screening oncologici**	Screening cervico-vaginale età 25-64 anni - copertura esami: atteso 50% minimo 45 %	**STRUTTURE (esami)** - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target regionale ma miglioramento tra Valore minimo e valore	S.C. SISP	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.S.D. Consultori	Dott.ssa PELISSETTO Simona	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.S.D. Consultori	Dott.ssa PELISSETTO Simona	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.S.D. Consultori	Dott.ssa PELISSETTO Simona	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.S.D. Consultori	Dott.ssa PELISSETTO Simona	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Gestione Contenzioso Medico Legale	Dott. PETRACHI Antonio	CUI6	Attività svolta su richiesta della Corte dei Conti in materia di accertamento medico legali	Almeno il 90% di consulenze concluse rispetto agli incarichi affidati (nº pareri redatti)	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Gestione Contenzioso Medico Legale	Dott. PETRACHI Antonio	IVI6	Collaborazione con l'Ufficio Legale Aziendale	Redazione di un documento di raccolta sistematica di giurisprudenza e delle normative aggiornate in tema di	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Gestione Contenzioso Medico Legale	Dott. PETRACHI Antonio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Gestione Contenzioso Medico Legale	Dott. PETRACHI Antonio	PA26	Analisi del contenzioso Aziendale e dell'Assistenza Medico Legale nelle azioni di resistenza dell'ASL TO4 in materia di contenzioso per la responsabilità professionale	Stesura di un report annuale che sintetizzi l'attività svolta e il supporto fornito alle richieste di azioni di resistenza dell'Azienda (nº CTP a CTU effettuate) con la quantificazione	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Gestione Contenzioso Medico Legale	Dott. PETRACHI Antonio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Responsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Diabetologia	Dott. FORNENGO Riccardo	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 => 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Diabetologia	Dott. FORNENGO Riccardo	EFI1	**Appropriatezza prescrittiva: uso corretto e consapevole del biosimilare insulina ASPART** Riduzione della spesa per originator insulina ASPART NOVORAPID FLEXPEN 100U/ml	Riduzione della spesa 2023 vs 2022 di almeno il 10%	Dicotomico Si/No	SC Farmacia Territoriale	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Diabetologia	Dott. FORNENGO Riccardo	EFI2	**Appropriatezza prescrittiva: uso corretto e consapevole del biosimilare insulina LISPRO** Riduzione della spesa dell'originator insulina LISPRO HUMALOG KWIKPEN 100U/ML	Riduzione della spesa 2023 vs 2022 di almeno il 10%	Dicotomico Si/No	SC Farmacia Territoriale	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Diabetologia	Dott. FORNENGO Riccardo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Diabetologia	Dott. FORNENGO Riccardo	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Diabetologia	Dott. FORNENGO Riccardo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23	**100,00%**	

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	CUIa	Collaborazione con le Strutture aziendali finalizzato al recupero delle prestazioni ambulatoriali	Relazione con evidenza delle azioni poste in atto finalizzate al recupero delle prestazioni ambulatoriali	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	CU2a	Collaborazione con le Strutture aziendali finalizzato al recupero delle liste di attesa per gli interventi chirurgici	Relazione con evidenza delle azioni poste in atto finalizzate al recupero delle liste di attesa per gli interventi chirurgici	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	IV7	Definizione del profilo di posto per l'ASL TO4 dell'infermiere di famiglie e di comunità (IFeC)	Presenza del documento	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	PA2	**Governance del percorso chirurgico** Collaborazione con la Strutture Chirurgiche per l'efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del	Dicotomico SI/NO	Direzioni Medicha di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	PAI8a	**PNRR** COIT - Ospedale di Comunità - Case di Comunità	Rispetto delle azioni preivste nel cronoprogramma per quanto di	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	PA35	**Accessi vascolari periferici** - Istituzione Gruppo aziendale per gli accessi vascolari periferici - Definizione e avvio del corso formativo per la certificazione dell'acquisizione delle competenze per il posizionamento degli accessi vascolari periferici	- Istituzione Gruppo aziendale entro il 30/06/2023 - Avvio corso entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		30/06/23 31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Di.P.Sa. (Macroaree Ospedale-Territorio)	Dott.ssa OCCHIENA Clara	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Il Dirigente Di.P.Sa. _____

Chivasso,_____

I Responsablili delle MacroAree Ospedale-Territorio _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	CUI1	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimenti e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	EF6	**Assistenza Protesica** Al fine di un miglioramento dei costi legati ai conti 149 - 150 - 151 - 158 - 164 (codice repertorio) - 509 - 511 - 1801 - 1802 - 1803: - svolgere continua attività di monitoraggio e controllo sul ritiro degli ausili non più utilizzati e, a gare espletate, sulla loro revisione e ridistribuzione - svolgere attività di informazione ai MMG e Specialisti	1) Tabella standard riportante autorizzazione, ritiri e riutilizzi effettuati nell'anno 2) Presenza di informative inviate ai MMG e Specialisti ambulatoriali	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Territoriale Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	IV6b	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte degli Specialisti ambulatoriali della firma digitale sui referti	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare gli Specialisti ambulatoriali all'uso esclusivo della	Dicotomico SI/NO	Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	IV14	**Farmaceutica convenzionata - rapporti con i MMG e gli Specialisti ambulatoriali** - Realizzazione, in collaborazione con le Strutture di Distretto, di eventi formativi con i MMG e gli Specialisti Ambulatoriali, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e della deprescrizione, e volti a sensibilizzare gli operatori sanitari alla farmacovigilanza.	- Numero di eventi realizzati - Note informative inoltrate	- Realizzazione di un evento nel 2023 relativo alla Farmacovigilanza e predisposizione di un evento sulla deprescrizione / appropriatezza da svolgere nel 2023	- SC Farmacia Territoriale - Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	IV14a	Prestazioni erogate secondo classi priorità RAO	Riduzione prestazioni erogate con classi di priorità non coerenti con i RAO	Relazione congiunta con i dati relativi alle prestazioni da	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Chivasso-San Mauro	Dott. TRIONI Mauro	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	CUII	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimenti e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	EF6	**Assistenza Protesica** Al fine di un miglioramento dei costi legati ai conti 149 - 150 - 151 - 158 - 164 (codice repertorio) - 509 - 511 - 1801 - 1802 - 1803: - svolgere continua attività di monitoraggio e controllo sul ritiro degli ausili non più utilizzati e, a gare espletate, sulla loro	1) Tabella standard riportante autorizzazione, ritiri e riutilizzi effettuati nell'anno 2) Presenza di informative inviate ai MMG e Specialisti ambulatoriali	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Territoriale Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV6b	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte degli Specialisti ambulatoriali della firma digitale sui referti	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare gli Specialisti ambulatoriali all'uso esclusivo della	Dicotomico SI/NO	Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV14	**Farmaceutica convenzionata - rapporti con i MMG e gli Specialisti ambulatoriali** - Realizzazione, in collaborazione con le Strutture di Distretto, di eventi formativi con i MMG e gli Specialisti Ambulatoriali, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e della deprescrizione, e volti a sensibilizzare gli operatori sanitari alla farmacovigilanza. -Inoltro di note informative e aggiornamenti relative alla corretta prescrizione di farmaci, ai medici di medicina generale e pediatri di libera scelta e specialisti ambulatoriali	-Numero di eventi realizzati - Note informative inoltrate	-Realizzazione di un evento nel 2023 relativo alla Farmacovigilanza e predisposizione di un evento sulla deprescrizione / appropriatezza da svolgere nel 2023 -Almeno tre inoltrati	- SC Farmacia Territ - Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV14a	Prestazioni erogate secondo classi priorità RAO	Riduzione prestazioni erogate con classi di priorità non coerenti con i RAO	Relazione congiunta con i dati relativi alle prestazioni da	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ciriè-Lanzo	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	CoII	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Coordinatore _____ Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	CUII	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri...	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimenti e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	EF6	**Assistenza Protesica** Al fine di un miglioramento dei costi legati ai conti 149 - 150 - 151 - 158 - 164 (codice repertorio) - 509 - 511 - 1801 - 1802 - 1803: - svolgere continua attività di monitoraggio e controllo sul ritiro degli ausili non più utilizzati e, a gare espletate, sulla loro	1) Tabella standard riportante autorizzazione, ritiri e riutilizzi effettuati nell'anno 2) Presenza di informative inviate ai MMG e Specialisti ambulatoriali	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Territoriale Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV6b	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte degli Specialisti ambulatoriali della firma digitale sui referti	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare gli Specialisti ambulatoriali all'uso esclusivo della	Dicotomico SI/NO	Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV14	**Farmaceutica convenzionata - rapporti con i MMG e gli Specialisti ambulatoriali** - Realizzazione, in collaborazione con le Strutture di Distretto, di eventi formativi con i MMG e gli Specialisti Ambulatoriali, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e della deprescrizione, e volti a sensibilizzare gli operatori sanitari alla farmacovigilanza. -Inoltro di note informative e aggiornamenti relative alla corretta prescrizione di farmaci, ai medici di medicina generale e pediatri di libera scelta e specialisti ambulatoriali	-Numero di eventi realizzati - Note informative inoltrate	-Realizzazione di un evento nel 2023 relativo alla Farmacovigilanza e predisposizione di un evento sulla deprescrizione / appropriatezza da svolgere nel 2023 -Almeno tre inoltrati	- SC Farmacia Territ - Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	IV14a	Prestazioni erogate secondo classi priorità RAO	Riduzione prestazioni erogate con classi di priorità non coerenti con i RAO	Relazione congiunta con i dati relativi alle prestazioni da inviare alla SC Governo Clinico	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Cuorgnè	Dott.ssa SPACCAPIETRA Maria Luigia	ColI	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____ Il Direttore/Responsabile_____ Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____ Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	CUI1	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimenti e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ < 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	EF6	**Assistenza Protesica** Al fine di un miglioramento dei costi legati ai conti 149 - 150 - 151 - 158 - 164 (codice repertorio) - 509 - 511 - 1801 - 1802 - 1803: - svolgere continua attività di monitoraggio e controllo sul ritiro degli ausili non più utilizzati e, a gare espletate, sulla loro revisione e ridistribuzione - svolgere attività di informazione ai MMG e Specialisti	1) Tabella standard riportante autorizzazione, ritiri e riutilizzi effettuati nell'anno 2) Presenza di informative inviate ai MMG e Specialisti ambulatoriali	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Territoriale Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	IV6b	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte degli Specialisti ambulatoriali della firma digitale sui referti	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare gli Specialisti ambulatoriali all'uso esclusivo della firma digitale	Dicotomico SI/NO	Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	IV14	**Farmaceutica convenzionata - rapporti con i MMG e gli Specialisti ambulatoriali** - Realizzazione, in collaborazione con le Strutture di Distretto, di eventi formativi con i MMG e gli Specialisti Ambulatoriali, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e della deprescrizione, e volti a sensibilizzare gli operatori sanitari alla farmacovigilanza.	- Numero di eventi realizzati - Note informative inoltrate	- Realizzazione di un evento nel 2023 relativo alla Farmacovigilanza e predisposizione di un evento sulla deprescrizione / appropriatezza da svolgere nel 2023	- SC Farmacia Territoriale - Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	IV14a	Prestazioni erogate secondo classi priorità RAO	Riduzione prestazioni erogate con classi di priorità non coerenti con i RAO	Relazione congiunta con i dati relativi alle prestazioni da inviare alla SC Governo Clinico	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Ivrea	Dott.ssa VOTA Ornella	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	CUI1	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimenti e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	EF6	**Assistenza Protesica** Al fine di un miglioramento dei costi legati ai conti 149 - 150 - 151 - 158 - 164 (codice repertorio) - 509 - 511 - 1801 - 1802 - 1803: - svolgere continua attività di monitoraggio e controllo sul ritiro degli ausili non più utilizzati e, a gare espletate, sulla loro revisione e ridistribuzione - svolgere attività di informazione ai MMG e Specialisti	1) Tabella standard riportante autorizzazione, ritiri e riutilizzi effettuati nell'anno 2) Presenza di informative inviate ai MMG e Specialisti ambulatoriali	Dicotomico SI/NO	Coordinatore dell'Area Territoriale Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	IV6b	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte degli Specialisti ambulatoriali della firma digitale sui referti	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare gli Specialisti ambulatoriali all'uso esclusivo della	Dicotomico SI/NO	Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	IV14	**Farmaceutica convenzionata - rapporti con i MMG e gli Specialisti ambulatoriali** - Realizzazione, in collaborazione con le Strutture di Distretto, di eventi formativi con i MMG e gli Specialisti Ambulatoriali, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e della deprescrizione, e volti a sensibilizzare gli operatori sanitari alla farmacovigilanza.	- Numero di eventi realizzati - Note informative inoltrate	- Realizzazione di un evento nel 2023 relativo alla Farmacovigilanza e predisposizione di un evento sulla deprescrizione / appropriatezza da svolgere nel 2023	- SC Farmacia Territoriale - Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	IV14a	Prestazioni erogate secondo classi priorità RAO	Riduzione prestazioni erogate con classi di priorità non coerenti con i RAO	Relazione congiunta con i dati relativi alle prestazioni da	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Distretto di Settimo	Dott. BONO Carlo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	CUII	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-ospedalizzazioni	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimento e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	CUI2b	**Ufficio Convenzioni** Assicurare il regolare svolgimento delle attività dell'Ufficio in termini di rinnovi e nuovi atti e partecipare agli eventuali sviluppi organizzativi richiesti	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttore della Struttura	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e controlli riferiti al trimestre	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	IV6a	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte delle Strutture ospedaliere della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare le Strutture all'uso esclusivo della firma digitale	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	PA2	**Governance del percorso chirurgico** Collaborazione con la Strutture Chirurgiche per l'efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del	Dicotomico SI/NO	Direzioni Medicha di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Chivasso	Dott.ssa IPPOLITO Rita	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Cirié-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	CUI1	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-ospedalizzazioni	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimento e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	CUI2b	**Ufficio Convenzioni** Assicurare il regolare svolgimento delle attività dell'Ufficio in termini di rinnovi e nuovi atti e partecipare agli eventuali sviluppi organizzativi richiesti	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttore della Struttura	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e controlli riferiti al trimestre	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	IV6a	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte delle Strutture ospedaliere della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare le Strutture all'uso esclusivo della firma digitale	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	PA2	**Governance del percorso chirurgico** Collaborazione con la Strutture Chirurgiche per l'efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del	Dicotomico SI/NO	Direzioni Medicha di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ciriè-Lanzo	Dott. PAUDICE Alessandro	CoII	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	CUI1	**Integrazione Ospedale-Territorio** Creazione e attivazione di specifici percorsi finalizzati alla presa in carico del paziente dimesso al fine di ridurre le ri-ospedalizzazioni	Presenza di specifici percorsi suddivisi per Dipartimento e loro attivazione entro il 30/11/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons Distretti e Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	CUI2b	**Ufficio Convenzioni** Assicurare il regolare svolgimento delle attività dell'Ufficio in termini di rinnovi e nuovi atti e partecipare agli eventuali sviluppi organizzativi richiesti	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttore della Struttura	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ < 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e controlli riferiti al trimestre	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	IV6a	**Alimentare FSE - firma digitale** Monitoraggio sul corretto utilizzo da parte delle Strutture ospedaliere della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Relazione che evidenzi le azioni poste in atto al fine di sensibilizzare le Strutture all'uso esclusivo della firma digitale	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	PA2	**Governance del percorso chirurgico** Collaborazione con la Strutture Chirurgiche per l'efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura	Dicotomico SI/NO	Direttore / Responsabile Struttura	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del	Dicotomico SI/NO	Direzioni Medicha di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Ivrea-Cuorgnè	Dott. ADDAMO Calogero	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	EF8	**Dispositivi medici** Miglinare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	EF9	**Spesa farmaci innovativi**	Monitoraggio spesa per farmaci innovativi, utilizzati senza indicazioni di innovatività, al fine di contentere i costi	Diminuzione della spesa 2023 vs 2022 tenendo conto di quelli utilizzati senza indicazione di innovatività Ove l'utilizzo di farmaci specifici non determini una riduzione della spesa, si richiede una relazione trimestrali cjhe evidenzi i vantaggi clinici dei farmaci utilizzati	SC Farmacia Ospdedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.S.D. Ematologia	Dott.ssa FOLI Cristina	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23	**100,00%**	

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	EF4	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Contenimento della spesa farmaceutica aziendale per l'anno 2023 Rispetto del budget Unico del Farmaco assegnato relativo alla spesa farmaceuitica ospedaliera	spesa effettuata nel 2023 _____ < 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	EF8a	**Dispositivi medici** Efficientamento della gestione dei dispositivi medici	Relazione dalla quale risulti: - l'istituzione della Commissione ASL TO4 per i Dispositivi Medici, ratificata da una deliberazione della Direzione Generale - svolgimento di almeno un incontro nel corso del quale siano stati definiti i compiti della Commissione da disciplinare con un regolamento e siano	Dicotomico SI/NO	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	EF9	**Spesa farmaci innovativi**	Monitoraggio spesa per farmaci innovativi, utilizzati senza indicazioni di innovatività, al fine di contentere i costi	Diminuzione della spesa 2023 vs 2022 tenendo conto di quelli utilizzati senza indicazione di innovatività Ove l'utilizzo di farmaci specifici non determini una riduzione della spesa, si richiede una relazione trimestrali cjhe evidenzi i vantaggi clinici dei farmaci utilizzati	SC Farmacia Ospdedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	IV1	**Gestione Dispositivi Medici** Collaborazione tra la S.C. Farmacia Ospedaliera e la SC Acquisizione e Gestione Logistica Beni e Servizi, al fine del trasferimento gestione dispositivi medici, in capo alla S.C.	Condivisione progetto entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	IV11	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** - Realizzazione di incontri formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale - Revisione delle linee guida aziendali sull'appropriatezza	- Numero di incongtri realizzati - Nuove linee guida aziendali	- Realizzazione di almeno 5 incontri - Dicotomico SI/NO	Direttore della Struttura	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	5,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	IV3	**Nuovo applicativo AMCO** Collaborazione con la SC Gestione Economico-Finanziaria all'espletamento delle attività e procedure programmate dal DICR, secondo le tempistiche dal medesimo definite, al fine di	Risoluzione delle criticità e scostamenti emersi dalle verifiche effettuate secondo gli standard indicati e le tempistiche stabilite dal DICR	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	PA35	**Accessi vascolari periferici** - Collaborazione alla istituzione del Gruppo Aziendale per gli accessi vascolari periferici - Collaborazione alla definizione e avvio del corso formativo per la certificazione dell'acquisizione delle competenze per il posizionamento degli accessi vascolari periferici - Collaborazione alla definizione delle schede di gestione per gli accessi vascolari periferici	- Collaborazione alla istituzione del Gruppo aziendale entro il 30/06/2023 - Collaborazione all'avvio del corso entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		30/06/23 31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Ospedaliera	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa ZINETTI Elena	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Direttore Generale

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Coordinatore

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	CUI4	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Programmazione di incontri con i MMG e i Pediatri di libera scelta e medici Sumaisti in collaborazione anche con i colleghi ospedalieri sui seguenti argomenti di interesse clinico: 1) utilizzo appropriato degli antibiotici 2) utilizzo appropriato della Vitamina D secondo le ultime note AIFA 3) utilizzo corretto e consapevole dei farmaci biosimilari	Effettuazione di almeno tre incontri in UCAD allargata ai referenti di equipe (Ufficio di Coordinamento Distrettuale)	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	EF4	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Contenimento della spesa farmaceutica aziendale per l'anno 2023 Rispetto del budget Unico del Farmaco assegnato relativo alla spesa farmaceuitica convenzionata e spesa	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	IV3	**Nuovo applicativo AMCO** Collaborazione con la SC Gestione Economico-Finanziaria all'espletamento delle attività e procedure programmate dal DICR, secondo le tempistiche dal medesimo definite, al fine di	Risoluzione delle criticità e scostamenti emersi dalle verifiche effettuate secondo gli standard indicati e le tempistiche stabilite dal DICR	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	IVI4	**Farmaceutica convenzionata - rapporti con i MMG e gli Specialisti ambulatoriali** - Realizzazione, in collaborazione con le Strutture di Distretto, di eventi formativi con i MMG e gli Specialisti Ambulatoriali, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e della deprescrizione, e volti a sensibilizzare gli operatori sanitari alla farmacovigilanza. -Inoltro di note informative e aggiornamenti relative alla corretta prescrizione di farmaci, ai medici di medicina generale e pediatri di libera scelta e specialisti ambulatoriali	-Numero di eventi realizzati - Note informative inoltrate	-Realizzazione di un evento nel 2023 relativo alla Farmacovigilanza e predisposizione di un evento sulla deprescrizione / appropriatezza da svolgere nel 2023 -Almeno tre inoltrati	- SC Farmacia Territ - Distretti	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	PA27	**FLUSSI** Rispetto tempistiche invio flussi farmaceutica di competenza	Rispetto delle tempistiche di invio flussi secondo le indicazioni regionali	100% scadenze rispettate	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	15,00%				
in line al Direttore Sanitario - Area Distrettuale	S.C. Farmacia Territoriale	Dott. DIARASSOUBA Abdoulaye	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Fisica Sanitaria	Dott. PASQUINO Massimo	IVI9	**Introduzione di un sistema di contouring ad intelligenza artificiale nella valutazione delle immagini CBCT per l'applicazione nell'ambito Adaptive Radiotherapy nei**	n. studi/n. pazienti con CA prostata trattati	30%	Strutture coinvolte	Dirigenza	40,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Fisica Sanitaria	Dott. PASQUINO Massimo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Fisica Sanitaria	Dott. PASQUINO Massimo	PA39	**Sorveglianza fisica della protezione dei lavoratori ASL TO4 esposti a rischio radiazioni ionizzanti in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 101/20**	numero di non conformità/numero di procedure	<5%	Struttura coinvolta	Dirigenza	40,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Fisica Sanitaria	Dott. PASQUINO Massimo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	CU6b	**Screening oncologici**	Screening colon-rettale età 58 anni - copertura esami: atteso 40% minimo 35%	**STRUTTURE (esami)** - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target regionale ma miglioramento tra Valore minimo e valore obiettivo = grado di raggiungimento riconosciuto applicando una funzione	S.C. SISP	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazioni con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Gastroenterologia	Dott.ssa BATTAGLIA Edda	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	CUI5	**Cure antibiotiche** Attivazione di procedure utili alla diminuzione dei tempi per il passaggio da una cura antibiotica empirica ad una cura mirata	- Presenza di procedura - Relazione Direttore Struttura con evidenza delle azioni poste in atto e dei risultati raggiunti	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	EFI	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Geriatria Cuorgnè	Dott.ssa GOBBI Claudia	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	EF3	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico - finanziario dell'Azienda** Assegnazione budget alle Strutture Aziendali, sulla base del	- Assegnazione budget su previsionale - Monitorggio attraverso Invio trimestrale di un report alle Strutture	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	EF10	**PNRR** Verifica e gestione del corretto caricamento delle	Rendicontazione	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	IV4	**Nuovo applicativo AMCO** Espletamento delle attività e procedure programmate dal DICR, secondo le tempistiche dal medesimo definite, al fine di	Risoluzione delle criticità e scostamenti emersi dalle verifiche effettuate secondo gli standard indicati e le tempistiche	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	PA51	**Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio**	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dott. GHIGNONE Enrico	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ </= 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	IV2	**Registrazioni sulla procedura DLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	IV8	**Formazione** Attivazione delle procedure per iscrizione sulla piattaforma del Dipartimento Funzione Pubblica Syllabus	1) Individuazione entro il 31/01/2023 del referente aziendale del progetto 2) attivazione entro il 31/01/20223 delle procedure per l'individuazione dei dipendenti da formare 3) inserimento sulla piattaforma DFP dei dati richiesti entro il 30/06/2023	Dicotomico SI/NO	Responsabile della SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/01/23 30/06/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	IV9	**Formazione - Codice di Comportamento e conflitto di interesse** - attivazione corso di formazione frontale per Direttori / Responsabili e Coordinatori comparto neo assunti e refresh per i non neo assunti - attivazione corso FAD di aggiornamento per altro personale	1) attivazione corso frontale entro 2023 2) attivazione corso FAD entro 2023	Dicotomico SI/NO	SS Qualità e Formaz	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	IV10	**Formazione - Anticorruzione** - attivazione corso FAD Anticorruzione per neoassunti - verifica del personale che non ha ancora effettuato il corso di formazione obbligatorio e conseguente sollecito a	1) attivazione corso FAD 2) verifica e sollecito personale non ancora formato	Dicotomico SI/NO	SS Qualità e Formaz	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	PA1	**Governance del percorso chirurgico** In collaborazione con la S.C. Sistemi Infomativi e Ufficio Flussi, individuazione di indicatori specifici per il monitoraggio dell'evoluzione del progetto di riorganizzazione del percorso	Presenza degli indicatori specifici	Dicotomico SI/NO	- SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi - SC Governo	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Governo Clinico	Dott. DI GIOIA Salvatore	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Responsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	IV20	**Scongelamento PFC in emergenza presso la sede di Ciriè**	Corso formazione rivolto ai TSLB della SC Laboratorio Analisi e tenuto dalla SC Servizio Trasfusionale, e coinvolgimento	Dicotomico Si/No	SC Servizio Trasfusionale	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	IV23	**Diagnosi rapida per Microbiologia** Esecuzione, con un sistema automatico in biologia molecolare	Acquisto ed utilizzo sistema a regime entro il 31/12/2023	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	IV24	**Esami della coagulazione** Esecuzione esami della coagulazione di II livello presso il	Attivazione entro il 31/07/2023	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/07/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	PA30	**Progetto di riorganizzazione dei Laboratori Analisi dell'A.S.L. TO4 - Sede di Ciriè** Riorganizzazione del Laboratorio della sede di Ciriè, al fine di terminare la riorganizzazione dei laboratori iniziata nel 2022	- entro il mese di ottobre 2023 realizzazione di quanto previsto nel progetto di riorganizzazione per la sede di Ciriè - entro il mese di dicembre 2023 riorganizzazione del flusso completo di	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/10/23 31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Laboratorio Analisi	Dott. ALFANO Antonio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso.

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	CU8	**Riduzione del tempo di permanenza dei pazienti in DEA e corretta segnalazione degli OBI nel Flusso**	**Tempo medio di permanenza in DEA:** (data/ora di dimissione dal DEA – data/ora di accesso al DEA)/n° di accessi in DEA (Sono esclusi dalla selezione i pazienti giunti in assenza di segni vitali e non sottoposti a manovre rianimatorie. Qualora, nello specifico presidio sede di DEA, la percentuale annuale di pazienti OBI sul totale degli accessi in DEA del presidio stesso sia compresa tra il 5% e il 10%, il tempo di OBI sarà scorporato dalla valutazione del singolo presidio che presenta tale risultato)	Miglioramento tempi d'attesa 2023 vs tempi d'attesa 2022	Settore Controllo di Gestione	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	PA5	**DEA - Gestione personale non dipendente** - Uniformare le procedure relative alla gestione del Personale non dipendente (gettonisti) all'interno delle Strutture DEA / Pronto Soccorso, finalizzate alla riduzione dei medici gettonisti nel limite dell'appalto - Mantenimento/riduzione spesa per appalto	- Progetto comune entro il 30/06/2023 - Attuazione entro il 31/07/2023 - Mantenimento spesa appalto come 2022 (SC MeCAU Ivrea) - Riduzione spesa appalto rispetto 2022 (SC MeCAU Chivasso e SC MeCAU	Dicotomico SI/NO	Coordinatore Gruppo Progetto "Rete dei Pronto Soccorso" dell'Azienda	Dirigenza	15,00%		30/06/23 31/07/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	PA19	**Boarding** Miglioramento nella gestione e misurazione del boarding Compilazione obbligatoria della data/ora dimissione e data/ora	Differenza tra data/ora dimissione e data/ora indicazione al ricovero diversa da 0,00	Miglioramento rispetto ai tempi del 2022	Settore Controllo di Gestione	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Chivasso	Dott. FRANZESE Paolo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	CU8	**Riduzione del tempo di permanenza dei pazienti in DEA e corretta segnalazione degli OBI nel Flusso**	**Tempo medio di permanenza in DEA:** (data/ora di dimissione dal DEA – data/ora di accesso al DEA)/n° di accessi in DEA (Sono esclusi dalla selezione i pazienti giunti in assenza di segni vitali e non sottoposti a manovre rianimatorie. Qualora, nello specifico presidio sede di DEA, la percentuale annuale di pazienti OBI sul totale degli accessi in DEA del presidio stesso sia compresa tra il 5% e il 10%, il tempo di OBI sarà scorporato	Miglioramento tempi d'attesa 2023 vs tempi d'attesa 2022	Settore Controllo di Gestione	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecg	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	PA5	**DEA - Gestione personale non dipendente** - Uniformare le procedure relative alla gestione del Personale non dipendente (gettonisti) all'interno delle Strutture DEA / Pronto Soccorso, finalizzate alla riduzione dei medici gettonisti nel limite dell'appalto - Mantenimento/riduzione spesa per appalto	- Progetto comune entro il 30/06/2023 - Attuazione entro il 31/07/2023 - Mantenimento spesa appalto come 2022 (SC MeCAU Ivrea) - Riduzione spesa appalto rispetto 2022 (SC MeCAU Chivasso e SC MeCAU	Dicotomico SI/NO	Coordinatore Gruppo Progetto "Rete dei Pronto Soccorso" dell'Azienda	Dirigenza	15,00%		30/06/23 31/07/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	Revisione / Implementazione del modello di bed management Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del progetto	Dicotomico SI/NO	Dirigenza	15,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	PA19	**Boarding** Miglioramento nella gestione e misurazione del boarding Compilazione obbligatoria della data/ora dimissione e data/ora	Differenza tra data/ora dimissione e data/ora indicazione al ricovero diversa da 0,00	Miglioramento rispetto ai tempi del 2022	Settore Controllo di Gestione	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ciriè	Dott. MECCA Fabio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	CU8	**Riduzione del tempo di permanenza dei pazienti in DEA e corretta segnalazione degli OBI nel Flusso**	**Tempo medio di permanenza in DEA:** (data/ora di dimissione dal DEA – data/ora di accesso al DEA)/n° di accessi in DEA (Sono esclusi dalla selezione i pazienti giunti in assenza di segni vitali e non sottoposti a manovre rianimatorie. Qualora, nello specifico presidio sede di DEA, la percentuale annuale di pazienti OBI sul totale degli accessi in DEA del presidio stesso sia compresa tra il 5% e il 10%, il tempo di OBI sarà scorporato	Miglioramento tempi d'attesa 2023 vs tempi d'attesa 2022	Settore Controllo di Gestione	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	PA5	**DEA - Gestione personale non dipendente** - Uniformare le procedure relative alla gestione del Personale non dipendente (gettonisti) all'interno delle Strutture DEA / Pronto Soccorso, finalizzate alla riduzione dei medici gettonisti nel limite dell'appalto - Mantenimento/riduzione spesa per appalto	- Progetto comune entro il 30/06/2023 - Attuazione entro il 31/07/2023 - Mantenimento spesa appalto come 2022 (SC MeCAU Ivrea) - Riduzione spesa appalto rispetto 2022 (SC MeCAU Chivasso e SC MeCAU	Dicotomico SI/NO	Coordinatore Gruppo Progetto "Rete dei Pronto Soccorso" dell'Azienda	Dirigenza	15,00%		30/06/23 31/07/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	Revisione / Implementazione del modello di bed management Relazione sulla revisione del progetto e suo avvio	- Presenza del progetto di bed management - Relazione sulla sperimentazione del progetto	Dicotomico SI/NO	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	PA19	**Boarding** Miglioramento nella gestione e misurazione del boarding Compilazione obbligatoria della data/ora dimissione e data/ora	Differenza tra data/ora dimissione e data/ora indicazione al ricovero diversa da 0,00	Miglioramento rispetto ai tempi del 2022	Settore Controllo di Gestione	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Emergenza	S.C. MeCAU Ivrea-Cuorgnè	Dott. BARON Paolo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore

_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Chivasso	Dott.ssa PAGNOZZI Fiammetta	CoII	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ciriè-Lanzo	Dott. MAGRO Emanuele	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	CUI1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Cuorgnè	Dott.ssa STASI Maria Francesca	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Medicina Generale Ivrea	Dott.ssa FRANCO Nella	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Medicina Legale	Dott. PRESTA Giovanni	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Medicina Legale	Dott. PRESTA Giovanni	IV22	**Commissione Medica Locale** Digitalizzazione del sistema di prenotazione della Commissione Medica Locale (dal giorno dell'acquisizione del software)	n. prenotazioni digitalizzate/n. prenotazioni cartacee	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Medicina Legale	Dott. PRESTA Giovanni	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Medicina Legale	Dott. PRESTA Giovanni	PA32	Predisposizione report trimestrale dell'attività svolta, articolato per tipologia, sede di erogazione, valore tempi attesa (da inviare a Direttore Sanitario, S.C. Governo Clinico e Controllo di Gestione)	Report I° semestre entro il 10/07/2023 Report 3° trimestre entro il 10/10/2023 Report 4° trimestre entro il 10/01/2024	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		10/07/23 10/10/23 10/01/24		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Medicina Legale	Dott. PRESTA Giovanni	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	PA7	**Ricollocazione Personale con limitazioni** Collaborazione con SS DiPSa e SC Amministrazione del Personale per la ricollocazione del Personale con limitazioni	Relazione del Responsabile della Struttura che evidenzi le attività effettuate in collaborazione con le Strutture DiPSa e Amministrazione del Personale per la ricollocazione del Personale con limitazioni	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	PA8	**Infortuni** Procedura di censimento degli infortuni e mancati infortuni, integrazione finalizzata alla redazione della statistica periodica suddivisa per tipologia ed analisi delle cause, anche mediante sopralluoghi, qualora emergano dati descrittivi che possano fare ipotizzare la necessità di adeguamento o miglioramento di luoghi, impianti o attrezzature di lavoro	Presenza di procedura formalizzata, condivisa dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dalla SS Medico Competente	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	PA9	**Neo assunti - trasferimenti** Revisione della procedura da adottare e delle visite ed esamida effettuare ai dipendenti, con distinzione tra neo assunti o	Procedura entro il 30/12/2023	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	PA10	Revisione procedura scabbia	Presenza di procedura formalizzata	Dicotomico Si/No	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	PA11	Revisione procedura infortuni a rischio biologico (percutanei e mucocutanei)	Presenza di procedura formalizzata	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	S.S. Medico Competente	Dott. CAVALLO Raimondo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Chivasso,_____

Il Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/ > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Nefrologia e Dialisi	Dott. MARTINA Guido	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	EF1a	**Spesa farmaci** Uso ottimale delle alternative terapeutiche nell'ambito del trattamento orale della sclerosi multipla in funzione del miglior rapporto costo-opportunità	Spesa media per giornata di terapia per i farmaci: glatiramer, natalizumab, fingolimod, teriflunomide, ocrelizumab, ozanimod, cladribina, siponimod,	Spesa media per giornata di terapia anno 2023 < = 2022	SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure - Evidenza di adesione all'attività di patient flow	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ciriè	Dott. PAPURELLO Diego	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento	**Struttura**	**Direttore / Responsabile**	**Cod.**	**Obiettivo**	**Indicatore**	**Standard**	**Fonte rilevazione**	**Ruolo**	**Peso Dirig.**	**Peso Comp.**	**Tempo**	**Totale Dirig.**	**Totale Comp.**
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	CUI2	**Appropriatezza dei setting assistenziali** Al fine di facilitare le dimissioni difficili, in collaborazione con i NOCC/NDCC e con le Strutture Distrettuali, creare percorsi finalizzati alla presa in carico, a livello territoriale, di pazienti cronici	Riduzione degenza media dei reparti di area medica rispetto allo standard regionale (12,6 giorni)	Miglioramento degenza media anno 2023 Vs degenza media anno 2022	Direttore/Respons della Struttura e Direttori/Respons Distretti	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	EFIa	**Spesa farmaci** Uso ottimale delle alternative terapeutiche nell'ambito del trattamento orale della sclerosi multipla in funzione del miglior rapporto costo-opportunità	Spesa media per giornata di terapia per i farmaci: glatiramer, natalizumab, fingolimod, teriflunomide, ocrelizumab, ozanimod, cladribina, siponimod,	Spesa media per giornata di terapia anno 2023 < = 2022	SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	EF8	**Dispositivi medici** Miglioare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Neurologia Ivrea-Chviasso	Dott. GEDA Claudio	ColI	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Nucleo Ispettivo di Vigilanza (NIV)	Dott. NICOLANDI Luca	EFII	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Nucleo Ispettivo di Vigilanza (NIV)	Dott. NICOLANDI Luca	PA12	Monitoraggio sull'attuazione e sulla idoneità delle Misure di Prevenzione previste dal PTPCT 2023-2025 sui Servizi del Dipartimento di Prevenzione che si occupano di sicurezza alimentare	Predisposizione e trasmissione alla Direzione di Dipartimento, di relazioni semestrali relative alle verifche effettuate sui versamenti (n. verifiche/anno). Tali relazioni costituiranno parte integrante del	Presenza di 2 relazioni inviate entro il 15/06/2023 ed entro il 15/12/2023	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		15/06/23 15/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Nucleo Ispettivo di Vigilanza (NIV)	Dott. NICOLANDI Luca	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Nucleo Ispettivo di Vigilanza (NIV)	Dott. NICOLANDI Luca	PA21	**PRISA/PAISA** - Garantire le percentuali di attiività di controllo previste a livello Regionale - Inoltro documento di proposte organizzative alla Direzione Sanità e Welfare	- Raggiungimento del 50% dei settori di controllo che abbiano raggiunto almeno l'80% dei controlli previsti - Documento trasmesso entro il 31/12/2022 agli indirizzi: sanita@regione.piemonte.piemonte.it,	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Nucleo Ispettivo di Vigilanza (NIV)	Dott. NICOLANDI Luca	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23	**100,00%**	

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.S.D. Oculistica Ambulatoriale Complessa	Dott. VADALA' Giuseppe	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.S.D. Oculistica Ambulatoriale Complessa	Dott. VADALA' Giuseppe	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.S.D. Oculistica Ambulatoriale Complessa	Dott. VADALA' Giuseppe	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.S.D. Oculistica Ambulatoriale Complessa	Dott. VADALA' Giuseppe	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.S.D. Oculistica Ambulatoriale Complessa	Dott. VADALA' Giuseppe	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.S.D. Oculistica Ambulatoriale Complessa	Dott. VADALA' Giuseppe	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23	**100,00%**	

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/>2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Oculistica	Dott. CHIADO' PIAT Luca	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	EFIb	**Spesa farmaci -** uso ottimale delle alternative terapeutiche nell'ambito del trattamento orale del carcinoma prostatico in funzione del miglior rapporto costo-appropriatezza	Spesa media per giornata di terapia per i farmaci: abiraterone, apalutamide, enzalutamide	Spesa media per giornata di terapia anno 2023 < 2022, riduzione di almeno il 20%	SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%				

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Oncologia	Dott. VELLANI Giorgio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	DIPAR COORD	**Obiettivo del Direttore di Dipartimento** Effettuazione di incontri trimestrali con i Direttori/Responsabili delle Strutture afferenti al Dipartimento al fine del monitoraggio relativo alle attività svolte, anche in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2022	Incontri trimestrali verbalizzati	Almeno n. 3 verbali	Direttore Dipartimento	Dirigenza	Valorizzato sulla performance individuale		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/>2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Chivasso-Ivrea	Dott. TUBINO Libero	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Ciriè-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO5	Dott. VICO Fulvio	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico Si/No	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. O.R.L. Cirié-Lanzo e O.R.L. Territoriale A.S.L. TO4	Dott. VICO Fulvio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	CU4	**Area osteomuscolare** Proporzione di ricoveri per frattura del collo del femore con intervento chirurgico entro 48 ore in pazienti >65 anni	N° ricoveri con diagnosi di frattura del collo del femore in cui il paziente sia stato operato entro 48 ore dal ricovero o dall'accesso in PS / N° ricoveri con diagnosi di frattura del collo di femore	Tasso aggiustato >70% Il raggiungimento dell'obiettivo sarà riconosciuto proporzionalmente al miglioramento relativo prodotto nel 2023 tra il valore di partenza (dato anno 2022) e il valore obiettivo	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico Si/No	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	IV12	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Chivasso	Dott. CARESIO Marino	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	CU4	**Area osteomuscolare** Proporzione di ricoveri per frattura del collo del femore con intervento chirurgico entro 48 ore in pazienti >65 anni	N° ricoveri con diagnosi di frattura del collo del femore in cui il paziente sia stato operato entro 48 ore dal ricovero o dall'accesso in PS / N° ricoveri con diagnosi di frattura del collo di femore	Tasso aggiustato >70% Il raggiungimento dell'obiettivo sarà riconosciuto proporzionalmente al miglioramento relativo prodotto nel 2023 tra il valore di partenza (dato anno 2022) e il valore obiettivo	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ciriè-Lanzo	Dott. CARESIO Marino	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	CU4	**Area osteomuscolare** Proporzione di ricoveri per frattura del collo del femore con intervento chirurgico entro 48 ore in pazienti >65 anni	N° ricoveri con diagnosi di frattura del collo del femore in cui il paziente sia stato operato entro 48 ore dal ricovero o dall'accesso in PS / N° ricoveri con diagnosi di frattura del collo di femore	Tasso aggiustato >70% Il raggiungimento dell'obiettivo sarà riconosciuto proporzionalmente al miglioramento relativo prodotto nel 2023 tra il valore di partenza (dato anno 2022) e il valore obiettivo	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Ortopedia e Traumatologia Ivrea-Cuorgnè	Dott. SCARLATO Ugo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	CU5	**Area parto** 1) Appropriatezza nell'assistenza al parto dei Punti Nascita. 2) Coerenza tra cartella SDO e scheda CEDAP con DRG di parto da 370 a 375	1) Nº parti con cesareo primario / Nº parti con nessun pregresso cesareo x 100 2) Documentazione tramite flussi CEDAP-SDO	Merità di Iº livello: 1) tasso aggiustato <15% - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target ma miglioramento rispetto al 2021 = grado di raggiungimento riconosciuto applicando una funzione lineare 2) SI/NO a livello aziendale	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	CU11b	Integrazione Ospedale - Territorio presa in carico condivisa della diade/madre bambino	- Attuazione del progetto - Numero di donne prese in carico rispetto all'anno precedente - Numero di ostetriche impegnate	- Presenza di porgetto e relazione sulla sua attuazione - n.donne 2022 vs n. donne 2023	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Chivasso	Dott. GALLINA Davide	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	CU5	**Area parto** 1) Appropriatezza nell'assistenza al parto dei Punti Nascita. 2) Coerenza tra cartella SDO e scheda CEDAP con DRG di parto da 370 a 375	1) Nº parti con cesareo primario ---------- x 100 Nº parti con nessun pregresso cesareo 2) Documentazione tramite flussi CEDAP-SDO	Meritià di Iº livello: 1) tasso aggiustato <15% - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target ma miglioramento rispetto al 2021 = grado di raggiungimento riconosciuto applicando	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	CU11b	Integrazione Ospedale - Territorio presa in carico condivisa della diade/madre bambino	- Attuazione del progetto - Numero di donne prese in carico rispetto all'anno precedente - Numero di ostetriche impegnate	- Presenza di porgetto e relazione sulla sua attuazione - n.donne 2022 vs n. donne 2023	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ciriè	Dott. BELLINO Roberto	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	DIPAR COORD	**Obiettivo del Direttore di Dipartimento** Effettuazione di incontri trimestrali con i Direttori/Responsabili delle Strutture afferenti al Dipartimento al fine del monitoraggio relativo alle attività svolte, anche in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2022	Incontri trimestrali verbalizzati	Almeno n. 3 verbali	Direttore Dipartimento	Dirigenza	Valorizzato sulla performance individuale		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	</=2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	CU5	**Area parto** 1) Appropriatezza nell'assistenza al parto dei Punti Nascita. 2) Coerenza tra cartella SDO e scheda CEDAP con DRG di parto da 370 a 375	1) Nº parti con cesareo primario / Nº parti con nessun pregresso cesareo x100 2) Documentazione tramite flussi CEDAP-SDO	Mernità di I° livello: 1) tasso aggiustato <15% - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target ma miglioramento rispetto al 2021 = grado di raggiungimento riconosciuto applicando	Direzioni Mediche di Presidio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	CU11b	Integrazione Ospedale - Territorio presa in carico condivisa della diade/madre bambino	- Attuazione del progetto - Numero di donne prese in carico rispetto all'anno precedente - Numero di ostetriche impegnate	- Presenza di porgetto e relazione sulla sua attuazione - n.donne 2022 vs n. donne 2023	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	IV12	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Ostetricia e Ginecologia Ivrea	Dott. BOGLIATTO Fabrizio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	CU11a	**Integrazione Ospedale - Territorio** - Monitoraggio dei rientri dei neonati a termine, in ospedale dopo 7 giorni dalla dimissionie del ricovero per nascita - Creazione di momenti di formazione dedicati alle puerpere	- dati del monitoraggio - momenti formativi dedicati alle puerpere	- contenimento dei rientri - cadenze formazione	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	CU22	**Realizzaizone presa in carico congiunta NPI/pediatrie ospedaliere ASL TO4 di pazienti affetti da DCA non in situaizone di gravità attraverso la realizzazione DH/day service**	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte, con evidenza della fase attuativa del progetto realizzato nel corso del 2022	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
			EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure - Evidenza implementazione flussi	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Chivasso	Dott. TIMEUS Fabio Stefano	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	CUIIa	**Integrazione Ospedale - Territorio** - Monitoraggio dei rientri dei neonati a termine, in ospedale dopo 7 giorni dalla dimissionie del ricovero per nascita - Creazione di momenti di formazione dedicati alle puerpere	- dati del monitoraggio - momenti formativi dedicati alle puerpere	- contenimento dei rientri - cadenze formazione	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
			CU22	**Realizzaizone presa in carico congiunta NPI/pediatrie ospedaliere ASL TO4 di pazienti affetti da DCA non in situaizone di gravità attraverso la realizzazione DH/day service**	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte, con evidenza della fase attuativa del progetto realizzato nel corso del 2022	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
			EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ciriè	Dott. BRACH DEL PREVER Adalberto	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	CUIIa	**Integrazione Ospedale - Territorio** - Monitoraggio dei rientri dei neonati a termine, in ospedale dopo 7 giorni dalla dimissionie del ricovero per nascita - Creazione di momenti di formazione dedicati alle puerpere	- dati del monitoraggio - momenti formativi dedicati alle puerpere	- contenimento dei rientri - cadenze formazione	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	CU13	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di laboratorio e consulenze	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia, di laboratorio e consulenze)	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	CU22	**Realizzaizone presa in carico congiunta NPI/pediatrie ospedaliere ASL TO4 di pazienti affetti da DCA non in situaizone di gravità attraverso la realizzazione DH/day**	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte, con evidenza della fase attuativa del progetto realizzato nel	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI > -2% = 100% ob > -1,50% < -2,00% = 90% ob > -1,00% < -1,50% = 70% ob > -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	IV12	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Materno Infantile	S.C. Pediatria Ivrea	Dott. BERGER Massimo	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_______________________

Il Direttore/Responsabile_____________________________________

Il Direttore Generale _____________________________________

Il Coordinatore _____________________________________

Il Direttore Sanitario _____________________________________

Il Direttore Amministrativo _____________________________________

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dott. PAUDICE Alessandro	PA10	Realizzazione di n. 1 audit/struttura complessa ospedaliera sul monitoraggio dell'applicazione delle procedure aziendali sulla prevenzione del rischio infettivo	Numero di SSCC monitorate/Numero totale delle strutture complesse ospedaliere	100% per Presidio	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dott. PAUDICE Alessandro	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dott. PAUDICE Alessandro	PA35a	**PNRR M6-C2-2.2 - Intervento 2.2.2. Sub misura, Corso di formazione in infezioni ospedaliere** Avvio della prima edizione del corso entro il 30 settembre	Svolgimento della Prima edizione	Dicotomico SI/NO	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dott. PAUDICE Alessandro	PA47	**Rispetto degli obiettivi assegnati dalla Regione per l'anno 2023** Definizione e svolgimento del Programma di Prevenzione delle Infezioni Correlate all'assistenza per l'anno 2023	Relazione dettagliata del Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dott. PAUDICE Alessandro	PA47a	Rendicontazione sul format regionale del Programma 2022, su richiesta del settore competente della Regione, Piemonte	Invio della rendicontazione in Regione nel rispetto delle tempistiche richieste	Dicotomico SI/NO	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Prevenzione, Sorveglianza e Controllo I.C.A.	Dott. PAUDICE Alessandro	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso._____ Il Direttore/Responsabile_____ Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse	Dott.ssa FASSINO Carla	PA15	**Retribuzione di risultato** Revisione delle schede di valutaizone performance annuale individuale	Presenza delle nuove schede di valutazione	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	35,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse	Dott.ssa FASSINO Carla	PA16	**Contratto Integrativo Aziendale Comparto** Stesura di almeno due Regolamenti di Istituti contrattuali oggetto di confronto/contrattazione con le Organizzazioni	Presenza dei regolamenti entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	35,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse	Dott.ssa FASSINO Carla	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse	Dott.ssa FASSINO Carla	PA51	**Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio**	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Programmazione Strategica e Sviluppo Risorse	Dott.ssa FASSINO Carla	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso. Il Direttore Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	PA22	**PASSI** Effettuazione delle interviste necessarie per la continuità della sorvglianza PASSI (si tratta di una sorveglianza di popolazione prevista dal sistema dei LEA e dal Piano Nazionale e Regionale della	n. interviste effettuate/n. interviste concordate sul livello regionale (di norma 275)	100%	Dati da piattaforma sorveglianzapassi.iss.it	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	PA23	**Pro.Sa, aggiornamento e gestione della banca dati della promozione della salute.** La banca dati Pro.Sa. è utilizzata dalle ASL e dalla Regione Piemonte per registrare e valutare gli interventi in tema di promozione della salute riguardanti il Piano Regionale della Prevenzione per i programmi PP1 Scuole, PP2 comunità, PP4	Inserimento e aggiornamento sulla banca dati dei progetti che concorrono alla realizzazione dei programmi citati	Dicotomico Si/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	PA24	**Catalogo dei progetti di promozione della salute** produzione, aggiornamento e comunicazione	Pubblicazione/aggiornamento generale e particolare sul sito aziendale e relativa diffusione del Catalogo dei progetti di	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Promozione della Salute	Dott. BELLAN Giorgio	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute degli Adulti	Dott. GIOVE Marcello	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute degli Adulti	Dott. GIOVE Marcello	CUI8	**Attivazione Ambulatori psicologici Cure Primarie in tutti i Distretti**	Relazione dettagliata con evidenza percorsi di cura psicologica in integrazione con le attività distrettuali e	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute degli Adulti	Dott. GIOVE Marcello	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute degli Adulti	Dott. GIOVE Marcello	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute degli Adulti	Dott. GIOVE Marcello	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23	**100,00%**	

Chivasso,

Il Responsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	CUI9	**Implementazione di forme gruppali di Psicoterapia e Psicoeducazione al fine di rispondere alla sempre maggiore richiesta di intervento psicologico**	Attivazione di almeno 7 percorsi gruppali.	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	PA38	**Definizione del documento Buone Prassi con il Tribunale Ordinario di Ivrea anche in funzione del Nuovo Diritto di famiglia**	Presenza del documento	Dicotomico Si/No	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.S. Psicologia della Salute in Età Evolutiva	Dott.ssa BARBIN Osvalda	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso.

Il Responsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	CU6	**Screening oncologici**	Screening mammografico età 50-69 anni - copertura esami: atteso 55% minimo 50%	**STRUTTURE (esami)** - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target regionale ma miglioramento tra valore minimo e valore obiettivo = grado di	S.C. SISP	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	CU20	**Referti ecografici ambulatoriali e RX toraci urgenti**	Consegna immediata dei referti eseguiti presso i Presidi Ospedalieri aziendali.	≥90%	Coordinatore Rete Radiologica Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	PA40	- Protocolli di prevenzione e trattamento delle reazioni acute da ipersensibilità ai Mezzi di contrasto (Mdc) iodati e a base di gadolinio	Sviluppo, condivisione e attuazione a livello Aziendale dei protocolli	≥90%	Coordinatore Rete Radiologica Aziendale	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Chivasso	Dott.ssa BISANTI Francesca	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	CU6	**Screening oncologici**	Screening mammografico età 50-69 anni - copertura esami: atteso 55% minimo 50%	STRUTTURE (esami) - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target regionale ma miglioramento tra valore minimo e valore obiettivo = grado di	S.C. SISP	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	CU20	**Referti ecografici ambulatoriali e RX toraci urgenti**	Consegna immediata dei referti eseguiti presso i Presidi Ospedalieri aziendali.	≥90%	Coordinatore Rete Radiologica Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob < -0,50% = 0% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	PA25	**Registro trattamenti (Adempimento Privacy)**	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	PA40	- Protocolli di prevenzione e trattamento delle reazioni acute da ipersensibilità ai Mezzi di contrasto (Mdc) iodati e a base di gadolinio	Sviluppo, condivisione e attuazione a livello Aziendale dei protocolli	≥90%	Coordinatore Rete Radiologica Aziendale	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Cirié-Lanzo	Dott. PATANIA Sebastiano	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento	**Struttura**	**Direttore / Responsabile**	**Cod.**	**Obiettivo**	**Indicatore**	**Standard**	**Fonte rilevazione**	**Ruolo**	**Peso Dirig.**	**Peso Comp.**	**Tempo**	**Totale Dirig.**	**Totale Comp.**
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	CU6c	**Screening oncologici**	Screening mammografico età 50-69 anni - copertura esami: atteso 55% minimo 50%	**STRUTTURE (esami)** - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target regionale ma miglioramento tra valore minimo e valore obiettivo = grado di	S.C. SISP	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	CU20	**Referti ecografici ambulatoriali e RX toraci urgenti**	Consegna immediata dei referti eseguiti presso i Presidi Ospedalieri aziendali.	≥90%	Coordinatore Rete Radiologica Aziendale	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob < -0,50% = 0% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	PA40	- Protocolli di prevenzione e trattamento delle reazioni acute da ipersensibilità ai Mezzi di contrasto (Mdc) iodati e a base di gadolinio	Sviluppo, condivisione e attuazione a livello Aziendale dei protocolli	≥90%	Coordinatore Rete Radiologica Aziendale	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radiologia Ivrea	Dott. DEPAOLI Alessandro	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile della Struttura	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico		20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	IVI9	Introduzione di un sistema di contouring ad intelligenza artificiale nella valutazione delle immagini CBCT per l'applicazione nell'ambito Adaptive Radiotherapy nei trattamenti	n. studi/n. pazienti con CA prostata trattati	30%	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Radioterapia Oncologica	Dott.ssa LA PORTA Maria Rosa	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Risk Management	Dott.ssa PALERMO Vincenza	PA27	**Contenzioni in ambito sanitario** Costituzione gruppo di lavoro e stesura di procedura aziendale rispetto alle contenzioni in ambito sanitario	- Delibera di costituzione del gruppo di lavoro - Presenza procedura aziendale	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Risk Management	Dott.ssa PALERMO Vincenza	PA28	Prevenzione e monitoraggio della contenzione meccanica in applicazione delle "Linee d'indirizzo regionali in materia di uilizzo dei presidi di sicurezza che limitano i movimenti dei pazienti - Determina regionale DD 2139/A1400/2022 del 15/11/2022"	- Delibera del Direttore Generale di recepimento della determina regionale - Verifica, attraverso survay effettuata dalla SC Risk Management entro il 30/11/2023,, dell'applicazione delle procedre da parte delle Strutture Aziendali e del corretto utilizzo dei presidi di sicurezza con allegate buone pratiche per la prevenzione del Delirium	- Dicotomico Si/No - Report quali-quantitativo di monitoraggio aziendale con specifico riferimento alla prevenzione della contenzione	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		30/11/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Risk Management	Dott.ssa PALERMO Vincenza	PA29	Monitoraggio sulle iniziative e sui risultati della gestione del rischio clinico delle strutture sociosanitarie private (RSA) convenzionate con l'ASL TO4, in applicazione delle Azioni n. 1/2/3/4/5/10/13 del Programma Regionale Rischio Clinico 2020-2022 (DD 1223/a1400a/2020 del 21/12/2020)	Realizzazione di supporto digitale per la gestione integrata dei 3 sistemi di incident reporting (eventi evitati/avversi/sentinella - monitoraggio contenzione - cadute accidentali) opportunamente adattati per le RSA e per le Strutture che adottano sistemi di gestione dei pazienti portatori di demenza, ispirati a modelli "Gentle Care" (DGR n. 10-4727 del 4 marzo 2022) al fine di promuovere efficaci misure di prevenzione del Delirium, delle cadute accidentali e del conseguente ricorso alla contenzione meccanica	Trasmissione entro il 30 settembre 2023, al Centro Regionale per la gestione del rischio e della sicurezza del paziente, del progetto, comprensivo della piattaforma, al fine di sviluppare un metodo strutturato e condiviso per la gestione del rischio sanitario	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		30/09/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Risk Management	Dott.ssa PALERMO Vincenza	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	S.C. Risk Management	Dott.ssa PALERMO Vincenza	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	SC Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Mglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Medica	S.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale (RRF)	Dott. ZERBINI Mario	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Geom. BALBO Roberto	PA8	**Infortuni** Procedura di censimento degli infortuni e mancati infortuni, integrazione finalizzata alla redazione della statistica periodica suddivisa per tipologia ed analisi delle cause, anche mediante sopralluoghi, qualora emergano dati descrittivi che possano fare ipotizzare la necessità di adeguamento o miglioramento di	Presenza di procedura formalizzata, condivisa dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dalla SS Medico Competente	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Comparto		35,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Geom. BALBO Roberto	IVI7	Modulo informatico presente sull'Intranet aziendale, che consente ai dipendenti , flaggando una serie di risposte sequenziali sui moduli configurati, di conoscere l'elenco dei corsi obbligatori inerenti la salute e sicurezza sul lavoro in	Presenza di Modulo informatico sull'Intranet aziendale	Dicotomico SI/NO	Intranet aziendale	Comparto		35,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Geom. BALBO Roberto	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Comparto		15,00%	31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Geom. BALBO Roberto	PA51	Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza		15,00%	30/09/23		100,00%

Chivasso,

Il Responsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	CU21	**Verifica dell'appropriatezza degli inserimenti nelle strutture residenziali S.R.P. in atto da 84 mesi ed oltre** (DGR 84	Valutazione multiprofessionale attraverso la verifica dei PTI (piano	80%	Relazione congiunta delle	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda**	spesa effettuata nel 2023	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	IV2	**Registrazioni sulla procedura DLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico Si/No	SC Sistemi Informativi e Ufficio	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	IV12	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	PA36	**Delibera n. 1137 del 16/10/2019** Analisi quantitativa e qualitativa dei bisogni finalizzata alla redazione di avviso pubblico riservato agli enti del terzo settore per la coprogettazione di interventi innovativi da realizzare per il sostegno della domiciliarità di pazienti in carico al DSM e	- Definizione avviso di coprogettazione entro 31/07/2023 - Chiusura iter di individuazione dei soggetti del terzo settore entro il 31/12/2023	Dicotomico Si/No	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		31/07/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Chivasso	Dott.ssa LERDA Silvana	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	CU21	**Verifica dell'appropriatezza degli inserimenti nelle strutture residenziali S.R.P. in atto da 84 mesi ed oltre** (DGR 84 2412 22)	Valutazione multiprofessionale attraverso la verifica dei PTI (piano trasmettere individuale)	80%	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≥ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	IV2	**Registrazioni sulla procedura DLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico Si/No	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	IV12	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	PA36	**Delibera n. 1137 del 16/10/2019** Analisi quantitativa e qualitativa dei bisogni finalizzata alla redazione di avviso pubblico riservato agli enti del terzo settore per la coprogettazione di interventi innovativi da realizzare per il sostegno della domiciliarità di pazienti in carico al DSM e	- Definizione avviso di coprogettazione entro 31/07/2023 - Chiusura iter di individuazione dei soggetti del terzo settore entro il 31/12/2023	Dicotomico Si/No	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		31/07/23		
Dipartimento Salute Mentale	S.C. Salute Mentale Ciriè - Ivrea	Dott. NIGRO Gabriele	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Senologia e Screening mammografico	Dott.ss BAGNERA Silvia	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	30,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Senologia e Screening mammografico	Dott.ss BAGNERA Silvia	CU6	**Screening oncologici**	Screening mammografico età 50-69 anni - copertura esami: atteso 55% minimo 50%	**STRUTTURE (esami)** - Rispetto target regionale = 100% obiettivo - Mancato raggiungimento target regionale ma miglioramento tra valore minimo e valore obiettivo = grado di	S.C. SISP	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Senologia e Screening mammografico	Dott.ss BAGNERA Silvia	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Senologia e Screening mammografico	Dott.ss BAGNERA Silvia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.S.D. Senologia e Screening mammografico	Dott.ss BAGNERA Silvia	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ___ > 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Responsabili delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	PA42	**Cartella clinica Dipartimento Patologie delle Dipendenze** Cartella clinica con raccolta dati standardizzati uniforme su tutte le strutture del Dipartimento, con rilievo contestuale anche	Cartella clinica unica e suo utilizzo entro il 31/12/2023	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	PA43	**Modulistica interna al Dipartimento Patologie delle Dipendenze** - Uniformare la modulistica interna ove disomogenea - Aggiornare la modulistica interna già omogenea ma obsoleta (ad esempio: richiesta ematochimici da parte dei medici, richiesta inserimento in strutture, produzione di modulistica	Presenza della nuova modulistica entro il 31/12/2023	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	PA53	**Gestione progetto regionale**	Presentazione della rendicontazione del progetto entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	10,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Patologia delle Dipendenze	S.C. Ser.D.	Dott.ssa ZAVAN Valeria	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	CUI	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 =/> 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni regionali/aziendali	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	IV20	**Scongelamento PFC in emergenza presso la sede di Cirié**	Corso formazione rivolto ai TSLB della SC Laboratorio Analisi e tenuto dalla SC Servizio Trasfusionale, e coinvolgimento	Dicotomico Si/No	SC Servizio Trasfusionale	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	PA41	**PBM (Patient Blood Management)**	Estensione del Percorso PBM nei Presidi dell'ASL TO4	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Diagnostica	S.C. Servizio Trasfusionale	Dott.ssa DELIOS Grazia	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabili delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,

Il Direttore/Responsabile

Il Coordinatore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	Servizio Sociale Professionale Aziendale	Dott.ssa BARBERO Anna Maria	CU21a	**Verifica dell'appropriatezza degli inserimenti nelle strutture residenziali S.R.P. in atto da 84 mesi ed oltre** (DGR 84 21.12.22)	Collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale nella valutazione multiprofessionale attraverso la verifica dei PTI (piano terapeutico individuale)	80%	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Comparto		20,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	Servizio Sociale Professionale Aziendale	Dott.ssa BARBERO Anna Maria	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Comparto		20,00%	31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Sanitario	Servizio Sociale Professionale Aziendale	Dott.ssa BARBERO Anna Maria	PA36a	**Delibera n. 1137 del 16/10/2019** Analisi quantitativa e qualitativa dei bisogni finalizzata alla redazione di avviso pubblico riservato agli enti del terzo settore per la coprogettazione di interventi innovativi da realizzare per il sostegno della domiciliarità di pazienti in carico al DSM e individuazione soggetti	Collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale nella analisi quantitativa e qualitativa dei bisogni finalizzata alla redazione di avviso pubblico riservato agli enti del terzo settore per la coprogettazione di interventi innovativi da realizzare per il sostegno della domiciliarità di pazienti in carico al DSM	Dicotomico Si/No	Relazione congiunta delle Strutture coinvolte	Comparto		20,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	Servizio Sociale Professionale Aziendale	Dott.ssa BARBERO Anna Maria	PA48	**Rendiconti economici, patrimoniali e progetti di vita** Stesura e deposito presso i Tribunali di Ciriè - Ivrea e Vercelli dei rendiconti relativi agli aspetti economico/patrimoniali e ai progetti di vita dei soggetti beneficiari di una misura di protezione in capo all'ASLTO4 relativamente al triennio 2020/2022.	Stesura e deposito almeno dei rendiconti anni 2020 e 2021	Dicotomico Si/NO	Struttura coinvolta	Comparto		20,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Sanitario	Servizio Sociale Professionale Aziendale	Dott.ssa BARBERO Anna Maria	PA50	**D.C.R. n. 257-24346/2022** Definizione di un Progetto di SSPA Distrettuale a sostegno del nuovo modello di assistenza territoriale di cui alla D.C.R. n. 257 24346/2022	Presenza del Progetto	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Comparto		20,00%	31/12/23		**100,00%**

Chivasso.

Il Responsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ < 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	IV3	**Nuovo applicativo AMCO** Collaborazione con la SC Gestione Economico-Finanziaria all'espletamento delle attività e procedure programmate dal DICR, secondo le tempistiche dal medesimo definite, al fine di	Risoluzione delle criticità e scostamenti emersi dalle verifiche effettuate secondo gli standard indicati e le tempistiche stabilite dal DICR	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	PAI4	**Procedure amministrative** Snellimento della procedura utilizzata per il trasferimento/fuori uso dei beni inventariati e non, per il trasloco/movimentazione delle attrezzature sanitarie, nonché per le attività di	1) Presenza della nuova procedura entro il 30/09/2023 2) Formalizzazione della procedura e informativa alle Strutture Aziendali entro	Dicotomico Si/No	Sito Intranet Azidendale	Dirigenza	10,00%		30/09/23 31/10/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	PAI8	**PNRR E ARCURI** Esecuzione di quanto richiesto dal PNRR e dal Piano Arcuri e rendicontazione dei costi	- Documentazione attestante l'attività svolta nel rispetto del cronoprogramma regionale e delle scadenze previste	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	30,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	PA51	**Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio**	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Servizio Tecnico-Patrimoniale	Ing. FIORILLO Andrea	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile della Struttura	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Chivasso,

Il Direttore

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.A.N.	Dott. STANZIONE Stefano	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.A.N.	Dott. STANZIONE Stefano	PA13	Analisi e revisione della documentazione disponibile on line per i detentori a qualsiasi titolo di animali, per gli operatori del settore alimentare e per gli operatori del settore mangimistico	1. Costituzione di un Gruppo di lavoro con un Referente per ognuno dei quattro Servizi deputati alla sicurezza alimentare 2. Individuazione delle priorità su cui intervenire con particolare riferimento a quanto contenuto sul sito ASL TO4 e ad eventuali documenti che coinvolgono in maniera trasversale più Strutture 3. Aggiornamento del sito ASL TO4 con il materiali ottenuto dal gruppo di lavoro 4. Trasmissione alla Direzione di Dipartimento di una relazione sull'attività	1. Costituzione Gruppo di Lavoro formalizzata alla Direzione di Dipartimento 2. Presenza di almeno n. 4 verbali di incontro contenti le priorità di intervento previste 3. Aggiornamento del sito Aziendale entro il 31/12/2023 4. Relazione alla Direzione del Dipartimento entro il 31/12/2023	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.A.N.	Dott. STANZIONE Stefano	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli indicatori di processo	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.A.N.	Dott. STANZIONE Stefano	PA21	**PRISA/PAISA** - Garantire le percentuali di attiività di controllo previste a livello Regionale - Inoltro documento di proposte organizzative alla Direzione Sanità e Welfare	- Raggiungimento del 50% dei settori di controllo che abbiano raggiunto almeno l'80% dei controlli previsti - Documento trasmesso entro il 31/12/2022 agli indirizzi: sanita@regione.piemonte.piemonte.it, obiettividgres@regione.piemonte.it	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.A.N.	Dott. STANZIONE Stefano	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.A.N.	Dott. STANZIONE Stefano	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	CU6	**Screening oncologici**	Screening mammografico età 50-69 anni - copertura inviti: atteso 100% minimo 97% **Screening cervico-vaginale età 25-64 anni** - copertura inviti: atteso 100% minimo 97% (sono conteggiati tra gli inviti sia quelli relaivi al pap-test che al test per l'HPV primari)	**SS UVOS (inviti)** Ogni indicatore compartecipa per 1/3 del punteggio complessivo.	S.C. SISP	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	CU23	**Vaccinazioni** Incontri con la popolazione sulle vaccinazioni raccomandate con la presenza fasili	Almeno sei incontri realizzati nell'anno con presenza di relazione annuale	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	PA46	**Carta dei Servizi - sito ASL TO4** Aggiornamento al 31/12/2023 di tutti gli argomenti / pagine di competenza della SC SISP presenti nel sito (attività commerciali, bambini, certificati medico-legali, donne, estero,	Evidenza dell'avvenuto aggiornamento sul sito internet Aziendale	Dicotomico Si/No	Ufficio Relazioni Esterne	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.I.S.P.	Dott. VALTORTA Franco	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	EF2	**Contributo al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario dell'Azienda** Rispetto del budget assegnato	spesa effettuata nel 2023 _____ ≤ 1 budget assegnato	Dicotomico SI/NO	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	IV2	**Registrazioni sulla procedura OLIAMM**	- Entro il giorno 15 del mese successivo a quello di competenza, registrazione degli ordini e relativi ricevimenti - Entro il mese successivo al trimestre di competenza, termine delle registrazioni di ordini, ricevimenti e controlli riferiti al trimestre	100%	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/07/23 31/10/23 31/01/24		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	IV3	**Nuovo applicativo AMCO** Collaborazione con la SC Gestione Economico-Finanziaria all'espletamento delle attività e procedure programmate dal DICR, secondo le tempistiche dal medesimo definite, al fine di realizzare la migrazione dei dati da Oliamm ad AMCO	Risoluzione delle criticità e scostamenti emersi dalle verifiche effettuate secondo gli standard indicati e le tempistiche stabilite dal DICR	Dicotomico Si/No	S.C. Gestione Economico-Finanziaria	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	IV5	**Alimentare FSE - Lettera di dimissione** Informatizzazione della lettera di dimissione su tutti i Presidi dell'A.S.L. TO4, al fine di agevolare le Strutture di degenza in fase prescrittiva e l'invio del paziente alla Farmacia con conseguente implementazione del flusso File F senza errori di trascrizione manuale	Lettera dimissioni informatizzata su tutti i Presidi dell'A.S.L. TO4	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	IV18	**Customer satisfaction** Progettazione di un sistema di rilevazione informatizzata della soddisfazione dei dimessi dai Presidi ospedalieri dell'Azienda (che siano stati ricoverati con modalità ordinaria), in collaborazione tra la SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi e	Progetto entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	PA1	**Governance del percorso chirurgico** In collaborazione con la S.C. Governo Clinico, individuazione di indicatori specifici per il monitoraggio dell'evoluzione del	Presenza degli indicatori specifici	Dicotomico SI/NO	- SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	PA14	**Procedure amministrative** Snellimento della procedura utilizzata per il trasferimento/fuori uso dei beni inventariati e non, per il trasloco/movimentazione delle attrezzature sanitarie, nonché per le attività di	1) Presenza della nuova procedura entro il 30/09/2023 2) Formalizzazione della procedura e informativa alle Strutture Aziendali entro	Dicotomico Si/No	Sito Intranet Azidendale	Dirigenza	10,00%		30/09/23 31/10/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	PA18	**PNRR E ARCURI** Esecuzione di quanto richiesto dal PNRR e dal Piano Arcuri e rendicontazione dei costi	- Documentazione attestante l'attività svolta nel rispetto del cronoprogramma regionale e delle scadenze previste - Rendicontazione dei costi	Dicotomico SI/NO	Struttura coinvolta	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	PA51	**Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio**	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		30/09/23		
in line al Direttore Amministrativo	S.C. Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dott.ssa GIORDANO Carla	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile della Struttura	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso.

Il Resoonsabile

Il Direttore Generale

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Amministrativo

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.Pre.S.A.L.	Dott.ssa BERGALLO Letizia	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.Pre.S.A.L.	Dott.ssa BERGALLO Letizia	IV21	**Iniziativa formativa rivolta agli RLS/RLST dei comparti di micro, piccole e medie imprese finalizzata a presentare il**	Realizzazione di almeno una iniziativa di formazione	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.Pre.S.A.L.	Dott.ssa BERGALLO Letizia	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.Pre.S.A.L.	Dott.ssa BERGALLO Letizia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.Pre.S.A.L.	Dott.ssa BERGALLO Letizia	PA45	**Vigilanza congiunta e integrata con INL (Ispettorato Nazionale del Lavoro) nei cantieri edili**	Vigilanza in almeno 5 cantieri edili	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. S.Pre.S.A.L.	Dott.ssa BERGALLO Letizia	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Struttura Vigilanza	Dott.ssa SCARCIA Maria Grazia	EFI1	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Struttura Vigilanza	Dott.ssa SCARCIA Maria Grazia	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.S.D. Struttura Vigilanza	Dott.ssa SCARCIA Maria Grazia	PA44	**Regolamento vigilanza** Predisposizione del nuovo regolamento aziendale relativo alle attività di controllo effettuate: - dalla Commissione di Vigilanza sulle Strutture Socio-Sanitarie, Socio-Assistenziali e Socio-Educative di cui all'art. 26, comma 1, della L.R. n. 1/2004 e s.m.i. - dalla Commissione di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie, di cui alla D.G.R. n. 24-6579 del 28/10/2013 - dal Nucleo di Controllo Aziendale (NCA) dell'ASL TO4, cui competono tutti i controlli previsti dal Piano Annuale dei Controlli per le strutture a gestione diretta e i	Presenza della delibera del Direttore Generale di formalizzazione del Regolamento	Dicotomico Si/No	Struttura coinvolta	Dirigenza	60,00%		31/12/23	**100,00%**	

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Relazioni Esterne	Dott.ssa GUIDETTO Tiziana	IVI8	**Customer satisfaction** Progettazione di un sistema di rilevazione informatizzata della soddisfazione dei dimessi dai Presidi ospedalieri dell'Azienda (che siano stati ricoverati con modalità ordinaria), in	Progetto entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Comparto		70,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Relazioni Esterne	Dott.ssa GUIDETTO Tiziana	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Comparto		15,00%	31/12/23		
In Staff al Direttore Generale	Ufficio Relazioni Esterne	Dott.ssa GUIDETTO Tiziana	PA51	**Piano Attuativo di Certificabilità del Bilancio**	Revisione di tutte le procedure, per la parte di competenza, legate agli items di verifica regionale ex D.G.R. 25 giugno	Dicotomico si/no	Struttura coinvolta	Dirigenza		15,00%	30/09/23		**100,00%**

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Chivasso.				Il Responsabile		Il Direttore Generale Il Direttore Sanitario Il Direttore Amministrativo							

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	CU1	**Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale**	Prestazioni ambulatoriali anno 2023 > 2019 e, comunque, secondo le successive indicazioni	100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	CU2	**Recupero delle prestazioni di Ricovero di area medica e chirurgica**	Ricoveri: incremento rispetto alle prestazioni dell'anno 2019 o, comunque, secondo le indicazioni regionali	=/>2019 = 85% >2019 = 100%	S.C. Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	CUI3	**Appropriatezza prescrittiva** Esecuzione di audit focalizzati sulle prestazioni a più alto rischio di inappropriatezza, finalizzati ad un miglioramento delle richieste da parte delle Strutture aziendali di esami di	1) Esistenza degli audit con matrice aziendale e evidenza del miglioramento dell'appropriatezza delle richieste 2) n. esami per paziente (di radiologia,	1) Dicotomico SI/NO 2) Miglioramento rispetto al 2022	Strutture coinvolte SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	EF1	**Budget - razionalizzazione costi**	Diminuzione, ad isoproduzione, del -2% dei costi per farmaci rispetto al 2022. Qualsiasi aumento dei costi, sarà tenuto in considerazione solo in rapporto ad un incremento della produzione (numero casi trattati)	Diminuzione 2023 vs 2022 FARMACI ≥ -2% = 100% ob ≥ -1,50% < -2,00% = 90% ob ≥ -1,00% < -1,50% = 70% ob ≥ -0,50% < -1,00% = 50% ob	SC Governo Clinico SC Farmacia Ospedaliera	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	EF8	**Dispositivi medici** Migliorare l'efficienza dei fattori produttivi impiegati	Miglioramento rapporto Spesa DM/Valore della Produzione	Rapporto Spesa DM/Valore della Produzione < anno 2022	SC Governo Clinico	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	IV6	**Alimentare FSE - firma digitale** Utilizzo della firma digitale su tutti i documenti relativi a dimissioni, visite, verbali PS, ecc.	Documenti firmati digitalmente: 100%	Dicotomico SI/NO	SC Sistemi Informativi e Ufficio Flussi	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	IVI2	**Appropriatezza prescrittiva farmaceutica** Partecipazione a momenti formativi/informativi, volti a migliorare l'appropriatezza delle prescrizioni farmaceutiche e dei consigli terapeutici rilasciati agli utenti in fase di dimissione e nei referti di consulenza ambulatoriale	Partecipazione attiva agli eventi di formazione/informazione e evidenza della condivisione delle informazionoi con tutta l'equipe	- Eventi a cui si è partecipato - Verbali riunioni di equipe relativi alla trasmissione delle nuove informazioni	Direttori/Respons delle Strutture	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	PA3	**Governance del percorso chirurgico** Efficientamento del percorso chirurgico attraverso la revisione dei processi organizzativi nell'ottica di una riduzione degli sprechi ed aumento della qualità in termini di esiti.	1) Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura che evidenzi le azioni effettuate al fine della riorganizzazione dell'attività chirurgica per setting assistenziali e complessità di cura 2) Rispetto degli indicatori previsti per il monitoraggio dell'evoluzione del processo di riorganizzazione 3) pulizia liste di attesa chirurgiche almeno 2 volte/anno 4) puntuale compilazione campi atto operatorio	1) Dicotomico SI/NO 2) Rispetto di almeno il 90% degli indicatori 3) Dicotomico SI/NO 4) Dicotomico SI/NO	- Direttore / Responsabile Struttura - SC Sistema Informativo - SC Governo Clinico	Dirigenza	15,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	PA6	**Revisione / Implementazione del modello di bed management** - Evidenza incontri quotidiani per raccordo bed manager come da procedure	Presenza di relazione	Dicotomico SI/NO	Direzioni Mediche di Presidio SS DiPSA	Dirigenza	5,00%		31/12/23		
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	5,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento Area Chirurgica	S.C. Urologia	Dott. GRIFFA Daniele	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area A	Dott. LOCANETTO Giovanni Pietro	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area A	Dott. LOCANETTO Giovanni Pietro	PA13	Analisi e revisione della documentazione disponibile on line per i detentori a qualsiasi titolo di animali, per gli operatori del settore alimentare e per gli operatori del settore mangimistico	1. Costituzione di un Gruppo di lavoro con un Referente per ognuno dei quattro Servizi deputati alla sicurezza alimentare 2. Individuazione delle priorità su cui intervenire con particolare riferimento a quanto contenuto sul sito ASL TO4 e ad eventuali documenti che coinvolgono in maniera trasversale più Strutture 3. Aggiornamento del sito ASL TO4 con il materiali ottenuto dal gruppo di lavoro 4. Trasmissione alla Direzione di Dipartimento di una relazione sull'attività	1. Costituzione Gruppo di Lavoro formalizzata alla Direzione di Dipartimento 2. Presenza di almeno n. 4 verbali di incontro contenti le priorità di intervento previste 3. Aggiornamento del sito Aziendale entro il 31/12/2023 4. Relazione alla Direzione del Dipartimento entro il 31/12/2023	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area A	Dott. LOCANETTO Giovanni Pietro	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli indicatori di processo	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area A	Dott. LOCANETTO Giovanni Pietro	PA21	**PRISA/PAISA** - Garantire le percentuali di attiività di controllo previste a livello Regionale - Inoltro documento di proposte organizzative alla Direzione Sanità e Welfare	- Raggiungimento del 50% dei settori di controllo che abbiano raggiunto almeno l'80% dei controlli previsti - Documento trasmesso entro il 31/12/2022 agli indirizzi: sanita@regione.piemonte.piemonte.it, obiettividgres@regione.piemonte.it	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area A	Dott. LOCANETTO Giovanni Pietro	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area A	Dott. LOCANETTO Giovanni Pietro	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	100,00%	100,00%

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area B	Dott. BOSCA Roberto	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area B	Dott. BOSCA Roberto	PA13	Analisi e revisione della documentazione disponibile on line per i detentori a qualsiasi titolo di animali, per gli operatori del settore alimentare e per gli operatori del settore mangimistico	1. Costituzione di un Gruppo di lavoro con un Referente per ognuno dei quattro Servizi deputati alla sicurezza alimentare 2. Individuazione delle priorità su cui intervenire con particolare riferimento a quanto contenuto sul sito ASL TO4 e ad eventuali documenti che coinvolgono in maniera trasversale più Strutture 3. Aggiornamento del sito ASL TO4 con il materiali ottenuto dal gruppo di lavoro 4. Trasmissione alla Direzione di Dipartimento di una relazione sull'attività	1. Costituzione Gruppo di Lavoro formalizzata alla Direzione di Dipartimento 2. Presenza di almeno n. 4 verbali di incontro contenti le priorità di intervento previste 3. Aggiornamento del sito Aziendale entro il 31/12/2023 4. Relazione alla Direzione del Dipartimento entro il 31/12/2023	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area B	Dott. BOSCA Roberto	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area B	Dott. BOSCA Roberto	PA21	**PRISA/PAISA** - Garantire le percentuali di attiività di controllo previste a livello Regionale - Inoltro documento di proposte organizzative alla Direzione Sanità e Welfare	- Raggiungimento del 50% dei settori di controllo che abbiano raggiunto almeno l'80% dei controlli previsti - Documento trasmesso entro il 31/12/2022 agli indirizzi: sanita@regione.piemonte.piemonte.it.	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area B	Dott. BOSCA Roberto	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area B	Dott. BOSCA Roberto	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Respons delle Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Direttore Generale _____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area C	Dott. NICOLANDI Luca	EF11	Gestione dei finanziamenti vincolati	Presenza di relazione e rendicontazione per l'anno 2023	Dicotomico SI/NO	Relazione congiunta delle	Dirigenza	20,00%		31/12/23		

Dipartimento	Struttura	Direttore / Responsabile	Cod.	Obiettivo	Indicatore	Standard	Fonte rilevazione	Ruolo	Peso Dirig.	Peso Comp.	Tempo	Totale Dirig.	Totale Comp.
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area C	Dott. NICOLANDI Luca	PA13	Analisi e revisione della documentazione disponibile on line per i detentori a qualsiasi titolo di animali, per gli operatori del settore alimentare e per gli operatori del settore mangimistico	1. Costituzione di un Gruppo di lavoro con un Referente per ognuno dei quattro Servizi deputati alla sicurezza alimentare 2. Individuazione delle priorità su cui intervenire con particolare riferimento a quanto contenuto sul sito ASL TO4 e ad eventuali documenti che coinvolgono in maniera trasversale più Strutture 3. Aggiornamento del sito ASL TO4 con il materiali ottenuto dal gruppo di lavoro 4. Trasmissione alla Direzione di Dipartimento di una relazione sull'attività	1. Costituzione Gruppo di Lavoro formalizzata alla Direzione di Dipartimento 2. Presenza di almeno n. 4 verbali di incontro contenti le priorità di intervento previste 3. Aggiornamento del sito Aziendale entro il 31/12/2023 4. Relazione alla Direzione del Dipartimento entro il 31/12/2023	Strutture coinvolte	Dirigenza	20,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area C	Dott. NICOLANDI Luca	PA20	**PRP/Piano Locale della Prevenzione** Elaborazione del Piano Locale di Prevenzione, sulla base di quanto previsto dal Piano Regionale di Prevenzione, e raggiungimento dei target previsti dalla Regione	- Presenza del PLP - Raggiungimento del 60% degli "indicatori di programma", aventi un valore atteso locale - Raggiungimento del 60% degli	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area C	Dott. NICOLANDI Luca	PA21	**PRISA/PAISA** - Garantire le percentuali di attiività di controllo previste a livello Regionale - Inoltro documento di proposte organizzative alla Direzione Sanità e Welfare	- Raggiungimento del 50% dei settori di controllo che abbiano raggiunto almeno l'80% dei controlli previsti - Documento trasmesso entro il 31/12/2022 agli indirizzi: sanita@regione.piemonte.piemonte.it,	Dicotomico SI/NO	Strutture coinvolte	Dirigenza	25,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area C	Dott. NICOLANDI Luca	PA25	**Registro trattamenti** (Adempimento Privacy)	Completamento registro entro il 31/12/2023	Dicotomico SI/NO	Ufficio Privacy	Dirigenza	10,00%		31/12/23		
Dipartimento di Prevenzione	S.C. Servizio Veterinario Area C	Dott. NICOLANDI Luca	Coll	Collaborazione del personale del Comparto alla realizzazione degli obiettivi assegnati alla Struttura	Relazione del Direttore / Responsabile della Struttura	Dicotomico SI/NO	Direttori/Responsabile Strutture	Comparto		100,00%	31/12/23	**100,00%**	**100,00%**

Chivasso,_____

Il Direttore/Responsabile_____

Il Coordinatore _____

Il Direttore Generale _____

Il Direttore Sanitario _____

Il Direttore Amministrativo _____